	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	12200 DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210 SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018 HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015 HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	AVRIL MARIN VALERO RC 1247869195

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-06-17	Ficha SIRBE	1-5	2025-06-19	Martha García	
2		Documento de identidad del nucleo familiar	6-9	2025-06-19	Martha García	
3		Documento de identidad del Participante	10	2025-06-19	Martha García	
4		Certificado de afiliación a la E.P.S.	11	2025-06-19	Martha García	
5		Recibo publico	12	2025-06-19	Martha García	
6		Registro de diligenciamiento de ficha SIRBE EN FISICO	13	2025-06-19	Martha García	
7	2025-06-19	Formalización del cupo	14	2025-06-19	Martha García	
8		Carné de vacunas	15	2025-06-19	Martha García	
9		Certificado Medico - Crecimiento y desarrollo	16	2025-06-19	Martha García	
10	2025-06-19	Autorización para el tratamiento de datos	17-18	2025-06-19	Martha García	
11	2025-06-19	Consentimiento Informado Proceso competitivo	19	2025-06-19	Martha García	
12	2025-06-27	Registro de novedades del 26 Junio 2025 - 27 Junio 2025	20	2025-06-27	Martha García	
13	2025-07-28	Registro de novedades de 01 Julio 2025 - 28 Julio 2025	21	2025-07-31	Martha García	
14	2025-07-31	Observador Pedagogico de Julio	22	2025-07-31	Martha García	
15	2025-08-14	Registro de novedades de 01 agosto 2025 14 agosto 2025	23	2025-08-14	Martha García	
16	2025-08-22	Acta Seguimiento Antropometrico	24	2025-08-22	Martha García	
17	2025-08-29	Observador Pedagogico de Agosto	25	2025-08-29	Martha García	
18	2025-09-02	Registro de novedades de 01 sept 2025 - 02 sept 2025	26	2025-09-30	Martha García	
19	2025-09-18	Certificado odontologico	27	2025-09-30	Martha García	
20	2025-09-30	Observador Pedagogico Septiembre	28	2025-09-30	Martha García	
21	2025-10-03	Tercer Informe Pedagogico	29	2025-10-03	Martha García	
22	2025-10-31	Observador Pedagogico octubre	30	2025-10-31	Martha García	
23	2025-10 31	Registro de novedades 06 octubre 2025 - 31 octubre 2025	31	2025-10-31	Martha García	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	HADE NAOMY RODRIGUEZ IBARRA RC 1016609204					
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES				3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES				5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
1	22/01/2024	Ficha SIRBE	1-5	25/01/2024	Yorlady León	Ubicación físico
2		Documentos de identidad del participante y su nucleo familiar	6-8	25/01/2024	Yorlady León	Ubicación Físico
3		Puntaje SISBEN	9	25/01/2024	Yorlady León	Ubicación Física
4		Recibo Público	10	25/01/2024	Yorlady León	Ubicación Física
5	25/01/2024	Formalización del cupo	11	25/01/2024	Yorlady León	Ubicación Física
6		Pacto de corresponsabilidad	12	25/01/2024	Yorlady León	Ubicación Física
7		Carné de vacunas	13	25/01/2024	Yorlady León	Ubicación Física
8		Certificación de afiliación de la E.P.S.	14	25/01/2024	Yorlady León	Ubicación Física
9	25/01/2024	Acta de compromiso N: 1	15	25/01/2024	Yorlady León	Ubicación Física
10	25/01/2024	Autorización para el tratamiento y uso de datos	16-17	25/01/2024	Yorlady León	Ubicación Física
11	25/01/2024	Consentimiento Informado Proceso competitivo	18	25/01/2024	Yorlady León	Ubicación Física
12	20/02/2024	consentimiento Informado Proceso competitivo	19	20/02/2024	Yorlady León	Ubicación Física
13	27/02/2024	Acta de compromiso N: 2	20	27/02/2024	Yorlady León	Ubicación Física
14	29/02/2024	Certificado Visual	21	29/02/2024	Yorlady León	Ubicación Física
15	29/02/2024	Certificado odontológico	22	29/02/2024	Yorlady León	Ubicación Física
16	29/02/2024	Registro de novedades de 9/02/2024 - 29/02/2024	23	29/02/2024	Yorlady León	Ubicación Física
17	22/03/2024	Registro de novedades de 13/03/2024 - 22/03/2024	24	22/04/2024	Yorlady León	Ubicación Física
18	26/03/2024	Certificado medico, crecimiento y desarrollo auditivo	25	26/03/2024	Yorlady León	Ubicación Física
19	27/03/2024	Observador Pedagogico de Enero- Febrero- Marzo	26	27/03/2024	Yorlady León	Ubicación Física
20	02/04/2024	Primer Informe Pedagogico	27	02/04/2024	Yorlady León	Ubicación Física
21	02/04/2024	Actualización acuerdos para fomentar las interacciones	28	02/04/2024	Yorlady León	Ubicación Física
22	15/04/2024	Registro de novedades de 11/04/2024 - 15/04/2024	29	15/04/2024	Yorlady León	Ubicación Física
23	15/06/2024	Consentimiento Informado Proceso competitivo	30	15/06/2024	Paola Castillo	Ubicación Física

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	HADE NAOMY RODRIGUEZ IBARRA RC 1016609204		
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES	3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES	5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
24	24/06/2024	Registro de novedades 16/06/2024 - 24/06/2024	31	30/06/2024	Paola Castillo	Ubicación física
25	02/07/2024	Segundo Informe Pedagogico	32	02/07/2024	Paola Castillo	Ubicación física
26	15/07/2024	Certificado médico	33	31/07/2024	Paola Castillo	Ubicación física
27	18/07/2024	Acta de nutrición	34-35	31/07/2024	Paola Castillo	Ubicación física
28	18/07/2024	Certificado de Incapacidad	36	31/07/2024	Paola Castillo	Ubicación física
29	30/07/2024	Registro de novedades 5/07/2024 - 30/07/2024	37	31/07/2024	Paola Castillo	Ubicación física
30	31/07/2024	Observador Pedagógico 30/04/2024 - 31/07/2024	38	31/07/2024	Paola Castillo	Ubicación física
31	27/08/2024	Acta de compromiso N°-1	39	30/08/2024	Paola Castillo	Ubicación física
32	30/08/2024	Observador Pedagógico Agosto.	40	30/08/2024	Paola Castillo	Ubicación física
33	18/09/2024	Certificado médico	41	30/09/2024	Paola Castillo	Ubicación física
34	27/09/2024	Registro de novedades 26/09/2024 - 27/09/2024	42	30/09/2024	Paola Castillo	Ubicación física
35	30/09/2024	Observador Pedagogico Septiembre.	43	30/09/2024	Paola Castillo	Ubicación física
36	30/09/2024	Tercer Informe Pedagógico	44	30/09/2024	Paola Castillo	Ubicación física
37	03/10/2024	Registro de novedades 01/10/2024 - 03/10/2024	45	31/10/2024	Paola Castillo	Ubicación física
38	28/10/2024	Historia Clinica	46-48	31/10/2024	Paola Castillo	Ubicación física
39	31/10/2024	Observador Pedagogico octubre	49	31/10/2024	Paola Castillo	Ubicación física
40	01/11/2024	Acta de continuidad restricción Alimenticia	50	01/11/2024	Paola Castillo	Ubicación física
41	15/11/2024	Informe Pedagógico	51-52	29/11/2024	Paola Castillo	Ubicacion física
42	15/11/2024	Certificado médico	53	29/11/2024	Paola Castillo	Ubicación física
43	19/11/2024	Certificado odontologico	54	29/11/2024	Paola Castillo	Ubicación física

13. Nombre	Elaboró	Revisó	Aprobó
	Cindy Paola Castillo Martin		
14. Cargo/Rol	Profesional de Atencion a la Primera Infancia		
15. Fecha			

16. Notas

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	HADE NAOMY RODRIGUEZ IBARRA RC 1016609204		
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES	3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES	5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
44	19/11/2024	Registro de novedades 01/11/2024 - 19/11/2024	55	29/11/2024	Paola Castillo	Ubicación física
45	27/11/2024	Formalización del cupo	56	29/11/2024	Paola Castillo	Ubicación física
46	6/12/2024	observador Pedagogico Noviembre- Diciembre	57	06/12/2024	Paola Castillo	Ubicación física
47	20/01/2025	Consentimiento Informado Proceso competitivo	58	20/01/2025	Martha García	Ubicación física
48	28/01/2025	Registro de novedades 27 Enero 2025- 28 Enero 2025	59	31/01/2025	Martha García	Ubicación física
49	31/01/2025	Observador Pedagogico Enero	60	31/01/2025	Martha García	Ubicación física
50	17/02/2025	Acta de Modificación Alimentaria.	61	17/02/2025	Martha García	Ubicación física
51	24/02/2025	Registro de novedades 06 Febrero 2025- 24 Febrero 2025	62	28/02/2025	Martha García	Ubicación física
52	28/02/2025	Observador Pedagogico Febrero	63	28/02/2025	Martha García	Ubicación física
53	18/03/2025	Registro de novedades 05 Marzo 2025- 18 Marzo 2025	64	31/03/2025	Martha García	Ubicación física
54	27/03/2025	Primer Informe Pedagogico	65	31/03/2025	Martha García	Ubicación física
55	28/03/2025	Registro de novedades 19 marzo 2025- 28 Marzo 2025	66	31/03/2025	Martha García	Ubicación física
56	31/03/2025	Observador Pedagogico Marzo	67	31/03/2025	Martha García	Ubicación física
57	01/04/2025	Consentimiento Informado Proceso competitivo	68	01/04/2025	Martha García	Ubicación física
58	07/04/2025	Certificado médico	69	07/04/2025	Martha García	Ubicación física
59	07/04/2025	Certificado médico	70	07/04/2025	Martha García	Ubicación física
60	07/04/2025	Certificado médico	71	07/04/2025	Martha García	Ubicación física
61	07/04/2025	Registro de novedades 01 Abril 2025 - 07 Abril 2025	72	30/04/2025	Martha García	Ubicación física
62	30/04/2025	Registro de novedades 15 Abril 2025 - 30 Abril 2025	73	30/04/2025	Martha García	Ubicación física
63	30/04/2025	Observador Pedagógico Abril	74	30/04/2025	Martha García	Ubicación física
64	02/05/2025	Consentimiento Informado Proceso competitivo	75	02/05/2025	Martha García	Ubicación física
65	30/05/2025	Registro de novedades 09 mayo 2025 - 30 mayo 2025	76	30/05/2025	Martha García	Ubicación física
66	30/05/2025	Observador Pedagogico Mayo.	77	30/05/2025	Martha García	Ubicación física

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	HADE NAOMY RODRIGUEZ IBARRA RC 1016609209		
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES	3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES	5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
67	03/06/2025	Consentimiento Informado Proceso competitivo	78	03/06/2025	Martha García	Ubicación Física
68	03/06/2025	Carta autorización acudiente	79	03/06/2025	Martha García	Ubicación Física
69	03/06/2025	Documento de identidad del acudiente.	80	03/06/2025	Martha García	Ubicación Física
70	09/06/2025	Registro de novedades 03 Junio 2025- 09 Junio 2025	81	27/06/2025	Martha García	Ubicación Física
71	27/06/2025	Observador Pedagogico de Junio	82	27/06/2025	Martha García	Ubicación Física
72	04/07/2025	Segundo Informe Pedagogico	83	04/07/2025	Martha García	Ubicación Física
73	10/07/2025	Certificado odontológico	84	10/07/2025	Martha García	Ubicación Física
74	17/07/2025	Consentimiento Informado en el marco de la orientación	85	17/07/2025	Martha García	Ubicación Física
75	17/07/2025	Acta orientación por riesgo a sobre Peso	86	17/07/2025	Martha García	Ubicación Física
76	17/07/2025	Acta orientación	87	17/07/2025	Martha García	Ubicación Física
77	29/07/2025	Registro de novedades 07 Julio 2025- 29 Julio 2025	88	31/07/2025	Martha García	Ubicación Física
78	30/07/2025	Acta Orientación Individual Psicología	89	31/07/2025	Martha García	Ubicación Física
79	31/07/2025	Observador Pedagógico Julio	90	31/07/2025	Martha García	Ubicación Física
80	25/08/2025	Registro de novedades 22 Agosto 2025- 25- Agosto 2025	91	29/08/2025	Martha García	Ubicación Física
81	29/08/2025	Observador Pedagógico Agosto	92	29/08/2025	Martha García	Ubicación Física
82	04/09/2025	Citacion Padre/made. Depto Psicología.	93	04/09/2025	Martha García	Ubicación Física
83	05/09/2025	Acta de orientación	94	05/09/2025	Martha García	Ubicación Física
84	30/09/2025	Registro de novedades 04 sept 2025- 30 sept 2025	95	30/09/2025	Martha García	Ubicación Física
85	30/09/2025	Observador Pedagogico Septiembre	96	30/09/2025	Martha García	Ubicación Física
86	03/10/2025	Tercer Informe Pedagogico	97	03/10/2025	Martha García	Ubicación Física

13. Nombre	Elaboró	Revisó	Aprobó
	Martha Jeannethe García Quintero		
14. Cargo/Rol	Profesional de Atención a Primera Infancia		
15. Fecha			

16. Notas

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	HADE NAOMY RODRIGUEZ IBARRA RC 1016609204

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2025-10-20	Registro de novedades 01 octubre 2025- 20 octubre 2025	98	2025-10-31	Martha García	
	2025-10-31	Observador Pedagogico octubre	99	2025-10-31	Martha García	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	JEAN CARLOS PEDROZO VERGARA RC 1233702109					
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES				3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES				5. Código subserie documental	10
6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
1	20/08/2024	Ficha SIRBE	1-5	22/08/2024	Paola Castillo	Ubicación física
2		Documento de identidad del grupo familiar y el participante	6-9	22/08/2024	Paola Castillo	Ubicación física
3		certificado de afiliación a la E.P.S	10	22/08/2024	Paola Castillo	Ubicación física
4		Recibo público	11	22/08/2024	Paola Castillo	Ubicación física
5	22/08/2024	Formalización del cupo	12	22/08/2024	Paola Castillo	Ubicación física
6		Carné de vacunas	13	22/08/2024	Paola Castillo	Ubicación física
7		Acta de compromiso N:1	14	22/08/2024	Paola Castillo	Ubicación física
8		Acuerdos para fomentar las interacciones armonicas	15	22/08/2024	Paola Castillo	Ubicación física
9		Autorización para el tratamiento y uso de datos	16-17	22/08/2024	Paola Castillo	Ubicación física
10		Consentimiento Informado convenio 7629	18	22/08/2024	Paola Castillo	Ubicación física
11	27/08/2024	Actualización Carné de vacunas	19	30/08/2024	Paola Castillo	Ubicación física
12	23/09/2024	Registro de novedades 18 sept /2024 23 sept 2024	20	30/08/2024	Paola Castillo	Ubicación física
13	30/09/2024	Observador Pedagogico Septiembre	21	30/09/2024	Paola Castillo	Ubicación física
14	30/09/2024	Informe Pedagogico	22	30/09/2024	Paola Castillo	Ubicación física
15	24/10/2024	Registro de novedades 01/ octubre 2024 24 octubre 2024	23	31/10/2024	Paola Castillo	Ubicación física
16	25/10/2024	Certificado médico	24	31/10/2024	Paola Castillo	Ubicación física
17	31/10/2024	Observador Pedagogico octubre	25	31/10/2024	Paola Castillo	Ubicación física
18	06/11/2024	Certificado odontologico	26	29/11/2024	Paola Castillo	Ubicación física
19	06/11/2024	Registro de novedades 06 Noviembre 2024	27	29/11/2024	Paola Castillo	Ubicación física
20	15/11/2024	Informe Pedagogico	28-29	29/11/2024	Paola Castillo	Ubicación física
21	27/11/2024	Formalización del cupo	30	29/11/2024	Paola Castillo	Ubicación física
22	06/12/2024	Observador pedagogico Noviembre Diciembre	31	06/12/2024	Paola Castillo	Ubicación física
23	21/01/2025	Consentimiento Informado Proceso competitivo	32	21/01/2025	Maitha Garcia	Ubicación física

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	JEAN CARLOS PEDROZO VERGARA RC- 1233702109		
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES	3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES	5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
24	31/01/2025	Observador Pedagogico Enero	33	31/01/2025	Martha García	Ubicación Física
25	25/02/2025	Registro de novedades 24 Febrero 2025 - 25 Febrero 2025	34	28/02/2025	Martha García	Ubicación Física
26	28/02/2025	Observador Pedagogico Febrero	35	28/02/2025	Martha García	Ubicación Física
27	27/03/2025	Primer Informe Pedagógico	36	31/03/2025	Martha García	Ubicación Física
28	31/03/2025	Observador Pedagogico Marzo	37	31/03/2025	Martha García	Ubicación Física
29	01/04/2025	Consentimiento Informado Proceso competitivo	38	01/04/2025	Martha García	Ubicación Física
30	30/04/2025	Observador Pedagogico Abril	39	30/04/2025	Martha García	Ubicación Física
31	02/05/2025	Consentimiento Informado Proceso Competitivo	40	02/05/2025	Martha García	Ubicación Física
32	30/05/2025	Observador Pedagogico Mayo	41	30/05/2025	Martha García	Ubicación Física
33	03/06/2025	Consentimiento Informado Proceso competitivo	42	03/06/2025	Martha García	Ubicación Física
34	25/06/2025	Certificado de crecimiento y desarrollo	43	27/06/2025	Martha García	Ubicación Física
35	27/06/2025	Observador Pedagogico Junio	44	27/06/2025	Martha García	Ubicación Física
36	27/06/2025	Registro de novedades 26 Junio 2025 - 27 Junio 2025	45	27/06/2025	Martha García	Ubicación Física
37	01/07/2025	Registro de novedades 01 Julio 2025	46	31/07/2025	Martha García	Ubicación Física
38	04/07/2025	Segundo Informe pedagógico	47	31/07/2025	Martha García	Ubicación Física
39	31/07/2025	Observador Pedagogico Julio	48	31/07/2025	Martha García	Ubicación Física
40	29/08/2025	Observador Pedagógico Agosto	49	29/08/2025	Martha García	Ubicación Física
41	30/09/2025	Observador Pedagogico Septiembre	50	30/09/2025	Martha García	Ubicación Física
42	03/10/2025	Tercer Informe pedagógico	51	03/10/2025	Martha García	Ubicación Física
43	31/10/2025	Observador Pedagogico Octubre	52	31/10/2025	Martha García	Ubicación Física

13.	Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre	Cindy Paola Castillo Martín		
14. Cargo/Rol	Profesional en atención a la Primera Infancia		
15. Fecha			

16. Notas

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN		
Código y nombre de la unidad administrativa	12200	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015	Historias sociales de primera infancia ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	JULIAN ANDRES TERRAZA CANTILLO RC- 1014317994	

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2024-11-12	Ficha SIRBE	1-5	2025-01-23	Martha García	
2		Documentos de identidad del nucleo familiar	6-10	2025-01-23	Martha García	
3		Documento de identidad del Participante	11	2025-01-23	Martha García	
4		Certificado de afiliación de la E.P.S.	12	2025-01-23	Martha García	
5		Recibo Publico	13	2025-01-23	Martha García	
6	2025-01-23	Formalización del cupo	14	2025-01-23	Martha García	
7		Carné de vacunas	15	2025-01-23	Martha García	
8		Certificado odontologico	16	2025-01-23	Martha García	
9		Certificado médico	17	2025-01-23	Martha García	
10		Certificado Visual - Auditivo	18	2025-01-23	Martha García	
11		Certificado medico de alergias por alimentos.	19	2025-01-23	Martha García	
12		Certificado de control Talla-Peso.	20	2025-01-23	Martha García	
13	2025-01-23	Autorización para el tratamiento de datos	21-22	2025-01-23	Martha García	
14	2025-01-23	Consentimiento Informado Proceso competitivo	23	2025-01-23	Martha García	
15	2025-01-31	Observador Pedagogico de Enero.	24	2025-01-31	Martha García	
16	2025-02-11	Registro de novedades 04 Febrero - 11 Febrero 2025	25	2025-02-20	Martha García	
17	2025 02-17	Acta de modificación alimentaria (Nutricionista)	26	2025-02-20	Martha García	
18	2025-02-20	Citación a Padres (Psicologia)	27	2025-02-20	Martha García	
19	2025-02-20	Registro de novedades 12 Febrero 20 Febrero 2025	28	2025-02-20	Martha García	
20	2025-02-27	Acta de orientación individual (Psicologia)	29	2025-02-28	Martha García	
21	2025-02-27	Registro de novedades 27 Febrero 2025	30	2025-02-28	Martha García	
22	2025-02-28	Observador Pedagogico de Febrero.	31	2025-02-28	Martha García	
23	2025-03-17	Registro de novedades 04 Marzo - 17 Marzo 2025	32	2025-03-31	Martha García	
24	2025-03-25	Registro de novedades 18 Marzo - 25 Marzo 2025	33	2025-03-31	Martha García	
25	2025-03-27	Primer Informe Pedagogico	34	2025-03-31	Martha García	
26	2025-03-31	Observador Pedagogico de Marzo	35	2025-03-31	Martha García	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN		
Código y nombre de la unidad administrativa	12200	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015	Historias sociales de primera infancia ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	JULIAN ANDRES TERRAZA CANTILLO RC 1014317994	

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
27	2025-04-01	Consentimiento Informado Proceso competitivo	36	2025-04-01	Martha García	
28	2025-04-11	Carta de Permiso	37	2025-04-11	Martha García	
29	2025-04-30	Registro de novedades 11 Abril 2025 - 30 Abril 2025	38	2025-04-30	Martha García	
30	2025-04-30	Observador Pedagogico de Abril.	39	2025-04-30	Martha García	
31	2025-05-02	Consentimiento Informado Proceso competitivo	40	2025-05-02	Martha García	
32	2025-05-12	Acta de compromiso por documentos	41	2025-05-12	Martha García	
33	2025-05-22	Registro de novedades 12 mayo 2025 - 22 mayo 2025	42	2025-05-30	Martha García	
34	2025-05-30	Registro de novedades 26 mayo 2025 - 30 mayo 2025	43	2025-05-30	Martha García	
35	2025-05-30	Observador Pedagogico de Mayo.	44	2025-05-30	Martha García	
36	2025-06-03	Consentimiento Informado Proceso competitivo	45	2025-06-03	Martha García	
37	2025-06-09	Carta de Autorizacion de acudiente	46	2025-06-09	Martha García	
38	2025-06-09	Documento de identidad del acudiente	47	2025-06-09	Martha García	
39	2025-06-16	Registro de novedades 03 Junio - 16 Junio 2025.	48	2025-06-16	Martha García	
40	2025-06-19	Incapacidad medica.	49	2025-06-19	Martha García	
41	2025-06-24	Registro de novedades 17 Junio - 24 Junio 2025.	50	2025-0627	Martha García	
42	2025-06-27	Observador Pedagogico de Junio.	51	2025-06-27	Martha García	
43	2025-07-04	Segundo Informe Pedagogico	52	2025-07-04	Martha García	
44	2025-07-17	Visita domiciliaria	53-54	2025-07-17	Martha García	
45	2025-07-24	Registro de novedades 01 Julio 2025 - 24 Julio 2025	55	2025-07-31	Martha García	
46	2025-07-25	Registro de novedades 25 Julio 2025	56	2025-07-31	Martha García	
47	2025-07-31	Observador Pedagogico de Julio	57	2025-07-31	Martha García	
48	2025-08-19	Citacion a Padres (Educadora Especial).	58	2025-0819	Martha García	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Martha Jeannethe García Quintero.	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional de atención a la Primera Infancia.	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN		
Código y nombre de la unidad administrativa	12200	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	JULIAN ANDRES TERRAZA CANTILLO RC- 1014317994	

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
49	2025-08-22	Acta atención a familia	59	2025-08-22	Martha García	
50	2025-08-22	Registro de novedades 08-Agosto 2025- 22 Agosto 2025	60	2025-08-29	Martha García	
51	2025-08-29	Observador Pedagógico de Agosto.	61	2025-08-29	Martha García	
52	2025-09-12	Registro de novedades 03 sept 2025- 12 sept. 2025	62	2025-09-30	Martha García	
53	2025-09 25	Registro de novedades 15 sept 2025- 25 sept 2025	63	2025-09-30	Martha García	
54	2025-09-25	Certificado Medico.	64	2025-09-30	Martha García	
55	2025-09-25	solicitud de Interconsulta Pediatria	65	2025-09-30	Martha García	
56	2025-09-29	Registro de novedades 26 sept 2025- 29 sept 2025	66	2025-09-30	Martha García	
57	2025-09-30	Observador Pedagógico septiembre	67	2025-09-30	Martha García	
58	2025-10-03	Tercer Informe Pedagógico	68	2025-10-03	Martha García	
59	2025-10-22	Registro de novedades 10 octubre 2025- 22 octubre 2025	69	2025-10-31	Martha García	
60	2025-10-31	Observador Pedagógico octubre	70	2025-10-31	Martha García	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia
Nombre del expediente	KARIM ALEJANDRO JIMENEZ AMARILLO RC - 1233702103

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-21	Ficha SIRBE	1-5	2025-01-23	Martha García	
2		Documento de identidad del nucleo familiar	6-7	2025-01-23	Martha García	
3		Documento de identidad del Participante	8	2025-01-23	Martha García	
4		Certificado de afiliación de la E.P.S.	9	2025-01-23	Martha García	
5		Recibo Publico	10	2025-01-23	Martha García	
6	2025-01-23	Formalización del cupo	11	2025-01-23	Martha García	
7		Carné de vacunas	12	2025-01-23	Martha García	
8		Certificado medico y crecimiento y desarrollo	13	2025-01-23	Martha García	
9	2025-01-23	Autorizacion para el trabamiento de datos	14-15	2025-01-23	Martha García	
10	2025-01-23	Consentimiento Informado Proceso competitivo	16	2025-01-23	Martha García	
11	2025-01-24	Carta de autorización de acudiente	17	2025-01-24	Martha García	
12	2025-01-24	Documento de identidad del acudiente	18	2025-01-24	Martha García	
13	2025-01 28	Registro de Novedades 27 Enero - 28 Enero 2025	19	2025-01-31	Martha García	
14	2025-01-31	Observador Pedagogico de Enero	20	2025-01-31	Martha García	
15	2025-02 28	Registro de Novedades 18 Febrero- 28 Febrero 2025	21	2025-02-28	Martha García	
16	2025-02-28	Observador Pedagogico de Febrero	22	2025-02-28	Martha García	
17	2025-03-18	Registro de novedades 03 Marzo - 18 Marzo 2025	23	2025-03-31	Martha García	
18	2025-03-19	Registro de novedades 19 Marzo 2025	24	2025-03-31	Martha García	
19	2025-03-27	Primer Informe Pedagogico	25	2025-03-31	Martha García	
20	2025-03-31	Observador Pedagogico de Marzo	26	2025-03-31	Martha García	
21	2025-04-01	Consentimiento Informado Proceso competitivo	27	2025-04-01	Martha García	
22	2025-04-09	Carta laboral	28	2025-04-09	Martha García	
23	2025-04 30	Observador Pedagogico de Abril.	29	2025-04-30	Martha García	
24	2025-05-02	Consentimiento Informado Proceso competitivo	30	2025-05-02	Martha García	
25	2025-05-20	Certificado de asistencia a odontologia.	31	2025-05-20	Martha García	
26	2025-05-26	Registro de novedades de 21 mayo- 26 mayo 2025	32	2025-05-30	Martha García	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia
Nombre del expediente	KARIM ALEJANDRO JIMENEZ AMARILLO RC-1233702103

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
27	2025-05-30	Observador pedagogico de mayo	33	2025-05-30	Martha García	
28	2025-06-03	Consentimiento Informado Proceso competitivo	34	2025-06-03	Martha García	
29	2025-06-11	Registro de novedades 09 Junio - 11 Junio 2025	35	2025-06-27	Martha García	
30	2025-06-27	Observador Pedagogico de Junio.	36	2025-06-27	Martha García	
31	2025-07-04	segundo Informe Pedagogico	37	2025-07-04	Martha García	
32	2025-07-28	Registro de novedades de 23 Julio 2025 - 28 Julio 2025	38	2025-07-31	Martha García	
33	2025-07-31	Observador Pedagogico de Julio.	39	2025-07-31	Martha García.	
34	2025-08-29	Observador Pedagogico de Agosto	40	2025-08-29	Martha García	
35	2025-09-22	Registro de acompañamiento y observación en momentos cotidianos	41	2025-09-30	Martha García	
36	2025-09-26	Citacion Padres de familia Depto Psicologia	42	2025-09-30	Martha García	
37	2025-09-30	Consentimiento Informado en el marco de la orientación y acompañamien	43	2025-09-30	Martha García	
38	2025-09-30	Acta Orientacion individual	44	2025-09-30	Martha García	
39	2025-09-30	Registro de Novedades de 26 sept - 2025 30 sept 2025	45	2025-09-30	Martha García	
40	2025-09-30	Observador Pedagogico septiembre	46	2025-09-30	Martha García	
41	2025-10-03	Tercer Informe Pedagogico	47	2025-10-03	Martha García	
42	2025-10-30	Registro de Novedades de 29 octubre 2025- 30 octubre 2025	48	2025-10-31	Martha García	
43	2025-10 31	Observador Pedagogico octubre	49	2025-10 31	Martha García	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Martha Jeannethe García Quintero	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional de atención a la Primera Infancia	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN		
Código y nombre de la unidad administrativa	12200	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015	Historias sociales de primera infancia ENTORNOS INSTITUCIONALES.
Nombre del expediente	LIAM ANDREY TAPIERO MADRIGAL RC- 1233702218	

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2024-11-12	Ficha SIRBE	1-5	2025-01-21	Martha García	
2		Documento de identidad del nucleo familiar	6	2025-01-21	Martha García	
3		Documento de identidad del Participante	7	2025-01-21	Martha García	
4		Certificado de afiliación a la EPS	8	2025-01-21	Martha García	
5		Grupo SISBEN	9	2025-01-21	Martha García	
6		Recibo Publico	10	2025-01-21	Martha García	
7	2025-01-21	Formalización del cupo	11	2025-01-21	Martha García	
8		Carné de vacunas	12	2025-01-21	Martha García	
9		Certificado Medico	13	2025-01-21	Martha García	
10		Certificado odontologico	14	2025-01-21	Martha García	
11	2025-01-21	Autorización para el tratamiento de datos	15-16	2025-01-21	Martha García	
12	2025-01-21	Consentimiento Informado Proceso competitivo	17	2025-01-21	Martha García	
13	2025-01-31	Registro de novedades 24 Enero - 31 Enero 2025	18	2025-01-31	Martha García	
14	2025-01-31	Observador Pedagogico de Enero	19	2025-01-31	Martha García	
15	2025-02-20	Citación a Padres (Psicología)	20	2025-02-20	Martha García	
16	2025-02-27	Acta Orientación Individual.	21	2025-02-28	Martha García	
17	2025-02-27	Registro de novedades 11 Febrero - 27 Febrero 2025	22	2025-02-28	Martha García	
18	2025-02-28	Observador Pedagogico Febrero	23	2025-02-28	Martha García	
19	2025-03-17	Incapacidad medica	24	2025-03-17	Martha García	
20	2025-03-25	Registro de novedades 17 Marzo - 25 Marzo 2025	25	2025-03-31	Martha García	
21	2025-03-27	Primer Informe Pedagógico	26	2025-03-31	Martha García	
22	2025-03-28	Certificado médico	27	2025-03-31	Martha García	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Martha Jeannethe García Quintero	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional de atencion a la Primera Infancia.	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera Infancia
Nombre del expediente	LIAM ANDREY TAPIERO MADRIGAL RC 1233702218

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
23	2025-03-31	Observador Pedagogico Marzo	28	2025-03-31	Martha Garcia	
24	2025-04-01	Consentimiento Informado proceso competitivo	29	2025-04-01	Martha Garcia	
25	2025-04-15	Certificado de Incapacidad	30	2025-04-15	Martha Garcia	
26	2025-04-23	Registro de novedades 14 Abril - 23 Abril 2025	31	2025-04-30	Martha García	
27	2025-04-30	Observador Pedagogico de Abril	32	2025-04-30	Martha García	
28	2025-05-02	Consentimiento Informado Proceso competitivo	33	2025-05-02	Martha García	
29	2025-05-08	Registro de novedades 02 Mayo - 08 mayo 2025	34	2025-05-30	Martha García	
30	2025-05-30	Observador Pedagogico de Mayo.	35	2025-0530	Martha García	
31	2025-06-03	Consentimiento Informado Proceso competitivo	36	2025-06-03	Martha García	
32	2025-06-16	Certificado de incapacidad medica. 09/06/2025-13/06/2025	37	2025-06-27	Martha García	
33	2025-06-16	Certificado de Incapacidad 15/06/2025- 24/06/2025	38	2025-06-27	Martha García	
34	2025-06-24	Registro de novedades 09/06/2025 - 24/06/2025	39	2025-06-27	Martha García	
35	2025-06-25	Registro de novedades 25/06/2025	40	2025-06-27	Martha García	
36	2025-06-27	Observador Pedagogico de Junio	41	2025-06-27	Martha García	
37	2025-07-04	Segundo Informe pedagogico	42	2025-07-04	Martha García	
38	2025-07-28	Registro de novedades 21 Julio 2025 - 28 Julio 2025	43	2025-07-31	Martha García	
39	2025-07-31	Observador Pedagogico de Julio	44	2025-07-31	Martha García	
40	2025-08-05	Incapacidad Medica	45	2025-08-05	Martha García	
41	2025-08 26	Certificado odontologico	46	2025-08-29	Martha García	
42	2025-08-26	Registro de novedades 05 Agosto 2025 - 26 Agosto 2025	47	2025-08-29	Martha García	
43	2025-08-26	Registro de novedades 26 Agosto 2025	48	2025-08-29	Martha Garcí	
44	2025-08-29	Observador Pedagogico de Agosto	49	2025-08-29	Martha García	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Martha Jeanrethe Garcia Quintero	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional de atención a la Primera Infancia.	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN		
Código y nombre de la unidad administrativa	12200	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	12210	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	018	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	015	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	LIAM ANDREY TAPIERO MADRIGAL RC 1233702218	

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
45	2025-09-30	Registro de novedades 29 sept. 2025- 30 sept 2025	50	2025-09-30	Maitha García	
46	2025-09-30	Observador Pedagogico Septiembre	51	2025-09-30	Maitha García	
47	2025-10-03	Tercer Informe Pedagógico	52	2025-10-03	Maitha García.	
48	2025-10-29	Registro de novedades 16 octubre 2025 - 29 octubre 2025	53	2025-10-31	Maitha García	
49	2025-10-31	Observador Pedagogico octubre	54	2025-10-31	Maitha García.	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	NATALY SAMANTHA ZAMBRANO CELIS RC 1233701495

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-21	Ficha SIRBE	1-5	2025-01-23	Martha García	
2		Documento de identidad del nucleo familiar	6-8	2025-01-23	Martha García	
3		Documento de identidad del Participante	9	2025-01-23	Martha García	
4		Certificado de Afiliacion a la E.P.S	10	2025-01-23	Martha García	
5		Grupo SISBEN	11	2025-01-23	Martha García	
6		Recibo Publico	12	2025-01-23	Martha García	
7	2025-01-23	Formalización del cupo	13	2025-01-23	Martha García	
8		Carné de vacunas	14	2025-01-23	Martha García	
9		Certificado Laboral	15	2025-01-23	Martha García	
10	2025-01-23	Autorización para el tratamiento de datos	16-17	2025-01-23	Martha García	
11	2025-01-23	Consentimiento Informado Proceso competitivo	18	2025-01-23	Martha García	
12	2025-01-29	Certificado odontologico	19	2025-01-29	Martha García	
13	2025-01-29	Certificado de Crecimiento y desarrollo	20	2025-01-29	Martha García	
14	2025-01-29	Registro de novedades 24 Enero 2025- 29 Enero 2025	21	2025-01-31	Martha García	
15	2025-01-31	Observador Pedagogico de Enero	22	2025-01-31	Martha García	
16	2025-02-04	Registro de novedades 03 Febrero 2025-04 febrero 2025	23	2025-02-28	Martha García	
17	2025-02-28	Observador Pedagogico de Febrero	24	2025-02-28	Martha García	
18	2025-03-27	Primer Informe Pedagogico	25	2025-03-31	Martha García	
19	2025-03-27	Registro de novedades 11 Marzo 2025- 27 Marzo 2025	26	2025-03-31	Martha García	
20	2025-03-31	Observador Pedagogico de Marzo	27	2025-03-31	Martha García	
21	2025-04-01	Consentimiento Informado Proceso competitivo	28	2025-04-01	Martha García	
22	2025-04-21	Certificado Crecimiento y desarrollo	29	2025-04-21	Martha García	
23	2025-04-24	Registro de novedades 23 Abril 2025- 24 Abril 2025	30	2025-04-30	Martha García	
24	2025-04-30	Observador Pedagogico Abril	31	2025-04-30	Martha García	
25	2025-05-02	Consentimiento Informado Proceso competitivo	32	2025-05-02	Martha García	
26	2025-05-13	Registro de novedades 05 mayo 2025- 13 mayo 2025	33	2025-05-30	Martha García	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038558 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	NATALY SAMANTHA ZAMBRANO CELIS RC 1233701495

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
27	2025-05-30	Observador Pedagogico Mayo	34	2025-05-30	Martha García	
28	2025-06-03	Consentimiento Informado Proceso competitivo	35	2025-06-03	Martha García	
29	2025-06-04	Registro de novedades de 03 Junio 2025- 04 Junio 2025	36	2025-06-27	Martha García	
30	2025-06-27	Observador Pedagogico Junio	37	2025-06-27	Martha García	
31	2025-07-04	Segundo Informe Pedagogico	38	2025-07-04	Martha García	
32	2025-07-22	Registro de novedades 01 Julio 2025- 22 Julio 2025	39	2025-07-31	Martha García	
33	2025 07-31	Observador Pedagogico Julio	40	2025-07-31	Martha García	
34	2025-08-12	Registro de novedades 11 Agosto 2025- 12 Agosto 2025	41	2025-08-29	Martha García	
35	2025-08-29	Observador Pedagogico Agosto	42	2025-08-29	Martha García	
36	2025-09-30	Observador Pedagogico Septiembre	43	2025-09-30	Martha García	
37	2025-10-03	Tercer Informe Pedagogico	44	2025-10-03	Martha García	
38	2025-10-29	Registro de novedades 14 octubre 2025 - 29 octubre 2025	45	2025-10-31	Martha García	
39	2025-10-31	Observador Pedagogico Octubre	46	2025-10-31	Martha García	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Martha Jeannette García Quintero	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional de Atencion a Primera Infancia.	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	SALOME MORENO TELLEZ RC 1233702171

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2024-11-12	Ficha SIRBE	1-5	2025-01-21	Martha García	
2		Documento de identidad del nucleo familiar	6-11	2025-01-21	Martha García	
3		Documento de identidad del Participante	12	2025-01-21	Martha García	
4		Certificado de afiliación de la E.P.S	13	2025-01-21	Martha García	
5		Recibo publico	14	2025-01-21	Martha García	
6	2025-01-21	Formalización del cupo	15	2025-01-21	Martha García	
7		Carné de vacunas	16	2025-01-21	Martha García	
8		Afiliación a la E.P.S	17	2025-01-21	Martha García	
9	2025-01-21	Autorización para el tratamiento de datos	18-19	2025-01-21	Martha García	
10	2025-01-21	Consentimiento Informado proceso competitivo	20	2025-01-21	Martha García	
11	2025-01-27	Registro de novedades del 27 enero 2025	21	2025-01-31	Martha García	
12	2025-01-31	Observador Pedagogico de enero	22	2025-01-31	Martha García	
13	2025-02-03	Certificado odontologico	23	2025-02-03	Martha García	
14	2025-02-03	Certificado Primera Infancia	24	2025-02-03	Martha García	
15	2025-02-26	Registro de novedades del 19 Febrero 2025- 26 Febrero 2025	25	2025-02-28	Martha García	
16	2025-02-28	Observador Pedagogico de Febrero	26	2025-02-28	Martha García	
17	2025-03-10	Registro de novedades de 10 de Marzo 2025	27	2025-03-31	Martha García	
18	2025-03-27	Primer Informe Pedagogico	28	2025-03-31	Martha García	
19	2025-03-31	Observador pedagogico de Marzo	29	2025-03-31	Martha García	
20	2025-04-01	Consentimiento Informado Proceso competitivo	30	2025-04-01	Martha García	
21	2025-04-21	Registro de novedades de 11 Abril 2025- 21 Abril 2025	31	2025-04-30	Martha García	
22	2025-04-30	Observador pedagogico de Abril	32	2025-04-30	Martha García	
23	2025-05-02	Consentimiento Informado Proceso competitivo	33	2025-05-02	Martha García	
24	2025-05-14	Acta de compromiso por documentos	34	2025-05-14	Martha García	
25	2025-05-22	Registro de novedades de 09 mayo 2025 - 22 mayo 2025	35	2025-05-30	Martha García	
26	2025-05-30	Registro de novedades de 26 mayo 2025- 30 mayo 2025	36	2025-05-30	Martha García	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	SALOME MORENO TELLEZ RC 1233702171

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
27	2025-05-30	Observador Pedagogico de mayo	37	2025-05-30	Maitha García	
28	2025-06-03	Consentimiento Informado Proceso competitivo	38	2025-06-03	Maitha García	
29	2025-06-06	Formato de consentimiento informado en el marco de la orientación	39	2025-06-06	Maitha García	
30	2025-06-06	Seguimiento antropometrico	40	2025-06-06	Maitha García	
31	2025-06-16	Certificado odontologico	41	2025-06-16	Maitha García	
32	2025-06-16	Certificado médico	42	2025-06-16	Maitha García	
33	2025-06-27	Registro de novedades 13 Junio 2025- 27 Junio 2025	43	2025-06-27	Maitha García	
34	2025-06-27	Observador Pedagogico de Junio	44	2025-06-27	Maitha García	
35	2025-07-04	Segundo Informe pedagogico	45	2025-07-04	Maitha García	
36	2025-07-21	Certificado medico - Crecimiento y desarrollo	46	2025-07-21	Maitha García	
37	2025-07-31	Observador pedagogico de Julio	47	2025-07-31	Maitha García	
38	2025-08-22	Acta Seguimiento Antropometrico	48	2025-08-22	Maitha García	
39	2025-08-28	Registro de novedades de 04 Agosto 2025- 28 Agosto 2025	49	2025-08-29	Maitha García	
40	2025-08-29	Observador Pedagogico de Agosto	50	2025-08-29	Maitha García	
41	2025-09-01	Certificado medico Incapacidad	51	2025-09-01	Maitha García	
42	2025-09-29	Registro de novedades 01 sept 2025- 29 sept 2025	52	2025-09-29	Maitha García	
43	2025-09-30	Observador Pedagogico septiembre	53	2025-09-30	Maitha García	
44	2025-10-03	Tercer Informe Pedagogico	54	2025-10-03	Maitha García	
45						
46						
47						

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Maitha Jeannethe García Quintero	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional de atención a la Primera Infancia	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	STEFANIE PINEDA SERRANO RC 1233701863		
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES	3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES	5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
1	23/01/2024	Ficha SIRBE	1-5	26/01/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
2		Documentos de identidad del Participante y su nucleo familiar	6-9	26/01/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
3		Recibo publico	10	26/01/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
4	26/01/2024	Formalización del cupo	11	26/01/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
5		Pacto de corresponsabilidad	12	26/01/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
6		Carné de vacunas	13	26/01/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
7		Certificado de afiliacion E.P.S	14	26/01/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
8	26/01/2024	Acta de compromiso N°-1	15	26/01/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
9	26/01/2024	Autorizacion para el tratamiento de datos	16-17	26/01/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
10	26/01/2024	Consentimiento Informado	18	26/01/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
11	05/02/2024	Consentimiento Informado	19	05/02/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
12	14/02/2024	Certificado medico, vision audicion, Ciecimiento y desarrollo	20	29/02/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
13	21/02/2024	Registro de novedades 02 feb 2024 - 21 feb 2024	21	29/02/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
14	22/02/2024	Registro de novedades 22 febrero 2024.	22	29/02/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
15	23/02/2024	Acta de compromiso N°-2	23	29/02/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
16	13/03/2024	Acompañamiento en medio familiar para Jardines Infantiles	24	29/03/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
17	14/03/2024	Registro de novedades 05 marzo 2024 - 14 marzo 2024	25	29/03/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
18	14/03/2024	Acompañamiento en medio familiar para Jardines Infantiles	26	29/03/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
19	18/03/2024	Certificado odontologico	27	29/03/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
20	27/03/2024	Registro de novedades 14 marzo 2024 - 27 marzo 2024	28	29/03/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
21	27/03/2024	Observador Pedagogico de Enero - Febrero Marzo	29	29/03/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
22	02/04/2024	Primer Informe pedagogico	30	30/04/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
23	02/04/2024	Actualización "Acuerdos para fomentar los interacciones	31	30/04/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	STEFANIA PINEDA SERRANO RC 1233701863		
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES	3. Código serie documental	
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES	5. Código subserie documental	

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
24	09/04/2024	Registro de novedades 01 Abril 2024- 09 Abril 2024	32	30/04/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
25	22/04/2024	Registro de novedades 18 Abril - 22 Abril 2024	33	30/04/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
26	15/05/2024	Consentimiento Informado	34	31/05/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
27	15/05/2024	Actualización Carné de vacunas	35	31/05/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
28	28/06/2024	Observador pedagogico Abril Mayo Junio	36	28/06/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
29	02/07/2024	Segundo Informe pedagógico	37	02/07/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
30	31/07/2024	Registro de novedades 10 Julio 2024 - 31 Julio 2024	38	31/07/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
31	15/08/2024	Acta de compromiso N: 1	39	30/08/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
32	28/08/2024	Registro de novedades 27agosto 2024- 28 agosto 2024	40	30/08/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
33	30/08/2024	Observador Pedagogico Julio- Agosto	41	30/08/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
34	10/09/2024	Certificado medico Crecimiento y desarrollo	42	01/10/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
35	19/09/2024	Registro de novedades 18 sept 2024 - 19 sept 2024	43	01/10/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
36	30/09/2024	Observador Pedagogico Septiembre	44	01/10/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
37	30/09/2024	Tercer Informe Pedagogico	45	01/10/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
38		Registro de novedades octubre 2024	46	06/11/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
39	31/10/2024	Observador Pedagogico octubre	47	06/11/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
40	15/11/2024	Informe Pedagogico	48-49	02/12/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
41	25/11/2024	Registro de novedades 01 Noviembre 2024- 25 Noviembre 2024	50	02/12/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
42	25/11/2024	Certificado odontologico	51	02/12/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
43	27/11/2024	Formalización del cupo	52	02/12/2024	Jackeline Mendoza	Ubicacion física

	Elaboró	Revisó	Aprobó
13. Nombre	Jackeline Mendoza Gonzalez		
14. Cargo/Rol	Profesional en atención a la Primera Infancia		
15. Fecha			

16. Notas

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	STEFANIE PINEDA SERRANO RC 1233701863		
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES	3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INTITUCIONALES	5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
44	06/12/2024	Observador Pedagogico Noviembre - Diciembre	53	06/12/2024	Jackelin Mendoza	Ubicación Física
45	27/01/2025	Consentimiento Informado Proceso competitivo	54	27/01/2025	Martha García	Ubicación Física
46	31/01/2025	Observador Pedagogico Enero	55	31/01/2025	Martha García	Ubicación Física
47	04/02/2025	Registro de novedades 03 Febrero 2025- 04 Febrero 2025	56	28/02/2025	Martha García	Ubicación Física
48	28/02/2025	Observador Pedagogico Febrero	57	28/02/2025	Martha García	Ubicación Física
49	19/03/2025	Registro de novedades 05 Marzo 2025- 19 Marzo 2025	58	31/03/2025	Martha García	Ubicación Física
50	27/03/2025	Primer Informe Pedagogico	59	31/03/2025	Martha García	Ubicación Física
51	31/03/2025	Observador Pedagogico Marzo	60	31/03/2025	Martha García	Ubicación Física
52	01/04/2025	Consentimiento Informado proceso competitivo	61	01/04/2025	Martha García	Ubicación Física
53	21/04/2025	Registro de novedades 21 Abril 2025	62	30/04/2025	Martha García	Ubicación Física
54	30/04/2025	Observador Pedagogico Abril.	63	30/04/2025	Martha García	Ubicación Física
55	02/05/2025	Consentimiento Informado Proceso competitivo	64	02/05/2025	Martha García	Ubicación Física
56	12/05/2025	Acta de compromiso por documentos	65	12/05/2025	Martha García	Ubicación Física
57	26/05/2025	Registro de novedades 12 mayo 2025- 26 mayo 2025	66	30/05/2025	Martha García	Ubicación Física
58	30/05/2025	Observador pedagogico Mayo	67	30/05/2025	Martha García	Ubicación Física
59	03/06/2025	Consentimiento Informado Proceso competitivo	68	03/06/2025	Martha García	Ubicación Física
60	27/06/2025	Observador Pedagogico de Junio	69	27/06/2025	Martha García	Ubicación Física
61	27/06/2025	Carta Solicitud Permiso	70	27/06/2025	Martha García	Ubicación Física
62	27/06/2025	Registro de novedades 03 Junio 2025- 27 Junio 2025	71	27/06/2025	Martha García	Ubicación Física
63	04/07/2025	Segundo Informe Pedagogico	72	04/07/2025	Martha García	Ubicación Física
64	09/07/2025	Registro de novedades 01 Julio 2025- 09 Julio 2025	73	31/07/2025	Martha García	Ubicación Física
65	31/07/2025	Observador Pedagogico Julio	74	31/07/2025	Martha García	Ubicación Física
66	29/08/2025	Observador Pedagogico Agosto	75	29/08/2025	Martha García	Ubicación Física

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente		STEFANIE PINEDA SERRANO RC 1233701863					
2. Nombre de la serie documental		HISTORIAS SOCIALES				3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental		HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES.				5. Código subserie documental	10
6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación		12. Observaciones
67	18/09/2025	Registro de novedades 10 sept 2025 - 18 sept 2025	76	30/09/2025	Martha García		Ubicacion física
68	30/09/2025	Observador Pedagogico Septiembre	77	30/09/2025	Martha García		Ubicación física
69	03/10/2025	Tercer Informe pedagogico	78	03/10/2025	Martha García		Ubicación física
70	28/10/2025	Certificado médico	79	31/10/2025	Martha García		Ubicación física
71	28/10/2025	Registro de novedades 06 oct 2025 - 28 oct 2025	80	31/10/2025	Martha García		Ubicación física
72	31/10/2025	Observador pedagogico octubre	81	31/10/2024	Martha García		Ubicación física

13.	Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre	Martha Jeannethe García Quintero		
14. Cargo/Rol	Profesional en atencion a Primera Infancia		
15. Fecha			

16. Notas

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	OWEN MARTINEZ DIAZGRANADOS RC		
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES	3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES	5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
1	23/01/2024	Ficha SIRBE	1-5	25/01/2024	Yorlady León	Ubicación física
2		Documento de identidad del participante y su nucleo familiar	6-9	25/01/2024	Yorlady León	Ubicación física
3		Puntaje SISBEN	10	25/01/2024	Yorlady León	Ubicación física
4		Recibo publico	11	25/01/2024	Yorlady León	Ubicación física
5	25/01/2024	Formalización del cupo	12	25/01/2024	Yorlady León	Ubicación física
6		Pacto de corresponsabilidad	13	25/01/2024	Yorlady León	Ubicación física
7		Carne de vacunas	14	25/01/2024	Yorlady León	Ubicación física
8		Afiliación a la E.P.S.	15	25/01/2024	Yorlady León	Ubicación física
9		Certificado Laboral	16	25/01/2024	Yorlady León	Ubicación física
10		Certificado odontologico	17	25/01/2024	Yorlady León	Ubicación física
11	25/01/2024	Acta de compromiso N°1	18	25/01/2024	Yorlady León	Ubicación física
12	25/01/2024	Autorización para el tratamiento de datos	19-20	25/01/2024	Yorlady León	Ubicación física
13	25/01/2024	Consentimiento informado convenio 9256	21	25/01/2024	Yorlady León	Ubicación física
14	05/02/2024	Consentimiento Informado convenio 9256	22	05/02/2024	Yorlady León	Ubicación física
15	27/02/2024	Acta de compromiso N°2	23	27/02/2024	Yorlady León	Ubicación física
16	28/02/2024	Registro de novedades 13 Febrero 2024- 28 Febrero 2024	24	28/02/2024	Yorlady León	Ubicación física
17	26/03/2024	Registro de novedades 01 Marzo 2024- 26 Marzo 2024	25	26/03/2024	Yorlady León	Ubicación física
18	27/03/2024	Observador Pedagogico Enero- Febrero Marzo	26	27/03/2024	Yorlady León	Ubicación física
19	27/03/2024	Acta de compromiso N°3	27	27/03/2024	Yorlady León	Ubicación física
20	02/04/2024	Primer Informe Pedagógico	28	02/04/2024	Yorlady León	Ubicación física
21	02/04/2024	Actualización acuerdos para fomentar las interacciones	29	02/04/2024	Yorlady León	Ubicación física
22	08/04/2024	Certificado de Crecimiento y desarrollo	30	08/04/2024	Yorlady León	Ubicación física
23	12/04/2024	Certificado medico	31	12/04/2024	Yorlady León	Ubicación física

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	OWEN MARTINEZ DIAZGRANADOS RC		
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES	3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES	5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
24	26/04/2024	Registro de novedades 25 Abril 2024 - 26 Abril 2024	32	26/04/2024	Yorlady León	Ubicación Física
25	11/06/2024	Registro de novedades 09 Junio 2024- 11 Junio 2024	33	11/06/2024	Yorlady León	Ubicacion física
26	15/06/2024	Consentimiento Informado Convenio 7629	34	15/06/2024	Paola Castillo	Ubicación Física
27	28/06/2024	Observador Pedagogico 30 Abril - Mayo - Junio	35	28/06/2024	Paola Castillo	Ubicación Física
28	02/07/2024	Segundo Informe pedagógico	36	02/07/2024	Paola Castillo	Ubicación Física
29	22/07/2024	Registro de novedades 17/07/2024 - 22/07/2024	37	31/07/2024	Paola Castillo	Ubicación Física
30	23/07/2024	Acta de compromiso N°1	38	31/07/2024	Paola Castillo	Ubicación Física
31	26/07/2024	Citación padres de familia	39	31/07/2024	Paola Castillo	Ubicación Física
32	02/08/2024	Acompañamiento y observación en momentos cotidianos	40	30/07/2024	Paola Castillo	Ubicación Física
33	08/08/2024	Certificado de incapacidad	41	30/08/2024	Paola Castillo	Ubicación Física
34	08/08/2024	Registro de novedades 05 Agosto 2024- 08 Agosto 2024	42	30/08/2024	Paola Castillo	Ubicación Física
35	09/08/2024	Acta Orientación Familiar Pautas de Crianza	43	30/08/2024	Paola Castillo	Ubicación Física
36	27/08/2024	Acta de compromiso N°2	44	30/08/2024	Paola Castillo	Ubicación Física
37	30/08/2024	Observador Pedagogico Julio - Agosto	45	30/08/2024	Paola Castillo	Ubicación Física
38	26/09/2024	Certificado odontologico	46	30/09/2024	Paola Castillo	Ubicación Física
39	30/09/2024	Observador Pedagogico Septiembre	47	30/09/2024	Paola Castillo	Ubicación Física
40	30/09/2024	Tercer Informe Pedagógico	48	30/09/2024	Paola Castillo	Ubicación Física
41	28/10/2024	Registro de novedades 09 octubre 2024-28 octubre 2024	49	31/10/2024	Paola Castillo	Ubicación Física
42	30/10/2024	Registro de novedades 30 octubre 2024	50	31/10/2024	Paola Castillo	Ubicación Física
43	31/10/2024	Observador Pedagogico octubre	51	31/10/2024	Paola Castillo	Ubicacion Física

	Elaboró	Revisó	Aprobó
13. Nombre			
14. Cargo/Rol			
15. Fecha			

16. Notas

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	OWEN MARTINEZ DIAZGRANADOS		
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES	3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES	5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
44	12/11/2024	Certificado medico	52	29/11/2024	Paola Castillo	Ubicación física
45	12/11/2024	Incapacidad médica	53	29/11/2024	Paola Castillo	Ubicación física
46	12/11/2024	Registro de novedades 05 Noviembre 2024 - 12 Noviembre 2024	54	29/11/2024	Paola Castillo	Ubicación física
47	15/11/2024	Informe pedagogico	55-56	29/11/2024	Paola Castillo	Ubicación física
48	27/11/2024	Formalización del cupo	57	29/11/2024	Paola Castillo	Ubicación física
49	06/12/2024	Observador Pedagogico Noviembre- Diciembre	58	06/12/2024	Paola Castillo	Ubicación física
50	20/01/2025	Consentimiento Informado Proceso competitivo	59	20/01/2025	Martha García	Ubicación física
51	31/01/2025	Observador Pedagogico de Enero	60	31/01/2025	Martha García	Ubicación física
52	28/02/2025	Observador Pedagogico de Febrero	61	28/02/2025	Martha García	Ubicación física
53	19/03/2025	Registro de novedades 07 Marzo 2025 - 19 Marzo 2025	62	31/03/2025	Martha García	Ubicación física
54	27/03/2025	Primer Informe Pedagogico	63	31/03/2025	Martha García	Ubicación física
55	31/03/2025	Observador Pedagogico Marzo	64	31/03/2025	Martha García	Ubicación física
56	01/04/2025	Consentimiento Informado Proceso competitivo	65	01/04/2025	Martha García	Ubicación física
57	30/04/2025	Registro de novedades 28 Abril 2025 30 Abril 2025	66	30/04/2025	Martha García	Ubicación física
58	30/04/2025	Observador Pedagogico Abril	67	30/04/2025	Martha García	Ubicación física
59	02/05/2025	Consentimiento Informado Proceso competitivo	68	02/05/2025	Martha García	Ubicación física
60	30/05/2025	Observador Pedagogico Mayo	69	30/05/2025	Martha García	Ubicación física
61	03/06/2025	Consentimiento Informado Proceso competitivo	70	03/06/2025	Martha García	Ubicación física
62	03/06/2025	Citación Padre/Acudiente Por Depto Psicología	71	03/06/2025	Martha García	Ubicación física
63	06/06/2025	Consentimiento Informado en el marco de la orientación	72	06/06/2025	Martha García	Ubicación física
64	10/06/2025	Registro de novedades 03 Junio - 10 Junio 2025	73	27/06/2025	Martha García	Ubicación física
65	27/06/2025	Observador Pedagogico Junio	74	27/06/2025	Martha García	Ubicación física
66	04/07/2025	Segundo Informe Pedagogico	75	04/07/2025	Martha García	Ubicación física

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	OWEN MARTINEZ DIAZGRANADOS RC		
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES	3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES	5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
67	31/07/2025	Observador Pedagogico de Julio	76	31/07/2025	Martha García	Ubicación Físico
68	04/08/2025	Certificado odontologico	77	04/08/2025	Martha García	Ubicación Físico
69	11/08/2025	Registro de novedades 01 Agosto 2025 - 11 Agosto 2025	78	29/08/2025	Martha García	Ubicación Físico
70	29/08/2025	Observador Pedagógico Agosto	79	29/08/2025	Martha García	Ubicación Físico
71	05/09/2025	Citación padres / Acudiente Depto Psicología	80	05/09/2025	Martha García	Ubicacion Fisica
72	12/09/2025	Registro de novedades 11 sept 2025 - 12 sept 2025	81	30/09/2025	Martha García	
73	30/09/2025	Observador Pedagogico de Septiembre	82	30/09/2025	Martha García	
74	03/10/2025	Tercer Informe Pedagogico	83	03/10/2025	Martha García	
75	21/10/2025	Registro de novedades 17 octubre 2025 - 21 octubre 2025	84	31/10/2025	Martha García	
76	31/10/2025	Observador Pedagogico Octubre	85	31/10/2025	Martha García	
77						
78						
79						

13.	Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre	Martha Jeannethe García Quintero		
14. Cargo/Rol	Profesional en atencion a Primera Infancia		
15. Fecha			

16. Notas

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	ALAN DAVID PEÑA RUEDA R.C 1233702392

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-04-03	Ficha Sirbe	1-5	2025-04-09	Dayana Becerra	
2		Documento de Identidad del nucleo Familiar	6-7	2025-04-09	Dayana Becerra	
3		Documento de Identificación del participante	8	2025-04-09	Dayana Becerra	
4		Certificado de Afiliación a la EPS.	9	2025-04-09	Dayana Becerra	
5		Recibo Publico	10	2025-04-09	Dayana Becerra	
6	2025-04-09	Formalización del Cupo	11	2025-04-09	Dayana Becerra	
7	2025-04-09	Autorización para el tratamiento y uso de datos	12-13	2025-04-09	Dayana Becerra	
8	2025-04-09	Carne de Vacunas	14	2025-04-09	Dayana Becerra	
9	2025-04-09	Consentimiento informado Convenio 7629	15	2025-04-09	Dayana Becerra	
10	2025-04-09	Certificado Medico	16	2025-04-09	Dayana Becerra	
11	2025-04-09	Certificado Auditivo	17	2025-04-09	Dayana Becerra	
12	2025-04-09	Certificado Odontologico	18	2025-04-09	Dayana Becerra	
13	2025-04-16	Registro de Novedades 14-16 / Abril / 2025.	19	2025-04-30	Dayana Becerra	
14	2025-05-02	Actualización Consentimiento Informado Convenio 7629	20	2025-05-02	Dayana Becerra	
15	2025-05-03	Registro de Novedades 03 / Mayo / 2025.	21	2025-05-30	Dayana Becerra	
16	2025-05-30	Observador Pedagogico Mayo	22	2025-05-30	Dayana Becerra	
17	2025-06-03	Consentimiento Informado Convenio 8918	23	2025-06-04	Dayana Becerra	
18	2025-06-03	Registro de Novedades 03/Junio/2025	24	2025-06-27	Dayana Becerra	
19	2025-06-27	Observador Pedagogico Junio 2025.	25	2025-06-27	Dayana Becerra	
20	2025-07-04	Primer Informe Pedagogico Julio/2025	26	2025-07-04	Milena Barrera	
21	2025-07-30	Registro de Novedades 29-30 / Julio / 2025	27	2025-07-30	Milena Barrera	
22	2025-07-31	Observador Pedagogico Julio 2025	28	2025-07-31	Milena Barrera	
23	2025-08-11	Registro de Novedades 08-11 / Agosto 2025	29	2025-08-29	Milena Barrera	
24	2025-08-29	Observador Pedagogico Agosto 2025	30	2025-08-29	Milena Barrera	
25	2025-09-30	Registro de novedades 01/09/25 al 30/09/25	31	2025-09-30	Alexandra Lopez	
26	2025-09-30	observador pedagógico septiembre 2025	32	2025-09-30	Alexandra Lopez.	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo (2024038856 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
27	2025-10-01	Registro de novedades 01/10/2025 al 30/10/25	33	2025-10-31	Alexandra López	
28	2025-10-02	Tercer informe pedagógico octubre/2025	34	2025-10-31	Alexandra López	
29	2025-10-31	observador pedagógico octubre	35	2025-10-31	Alexandra López	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas:			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia
Nombre del expediente	ANGEL MATHIAS MUNCA SOLANO RC.1233701397

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2024-11-26	Ficha SIRBE	1-5	2025-01-21	Dayana Becerra	
2		Documentos de identidad del núcleo familiar	6-7	2025-01-21	Dayana Becerra	
3		Documento de identidad del participante	8	2025-01-21	Dayana Becerra	
4		Certificado de afiliación a E.P.S.	9	2025-01-21	Dayana Becerra	
5		Recibo Público	10	2025-01-21	Dayana Becerra	
6	2025-01-21	Formalización del cupo	11	2025-01-21	Dayana Becerra	
7		Carné de vacunas	12	2025-01-21	Dayana Becerra	
8		Certificado laboral	13	2025-01-21	Dayana Becerra	
9	2025-01-21	Autorización para el tratamiento y uso de datos	14-15	2025-01-21	Dayana Becerra	
10	2025-01-21	Consentimiento informado convenio 7629	16	2025-01-21	Dayana Becerra	
11	2025-01-21	Registro de novedades enero 21 del 2025	17	2025-01-31	Dayana Becerra	
12	2025-01-31	Observador pedagógico enero	18	2025-01-31	Dayana Becerra	
13	2025-02-11	Certificado Médico	19	2025-02-11	Dayana Becerra	
14	2025-02-24	Registro de novedades 10 de febrero al 24 de Febrero	20	2025-02-28	Dayana Becerra	
15	2025-02-28	Observador Pedagogico Febrero	21	2025-02-28	Dayana Becerra	
16	2025-03-19	Certificado Médico	22	2025-03-19	Dayana Becerra	
17	2025-03-19	certificado Crecimiento y desarrollo.	23	2025-03-19	Dayana Becerra	
18	2025-03-19	Registro de novedades Marzo 18 al 19 - 2025	24	2025-03-19	Dayana Becerra	
19	2025-03-31	Observador Pedagógico Marzo 31 - 2025	25	2025-03-31	Dayana Becerra	
20	2025-04-01	Consentimiento informado convenio 7629	26	2025-04-01	Dayana Becerra	
21	2025-04-01	Registro de novedades Abril-01 - 2025	27	2025-04-30	Dayana Becerra	
22	2025-04-07	Primer Informe Pedagogico Abril - 2025	28	2025-04-30	Dayana Becerra	
23	2025-04-30	Observador Pedagogico Abril - 2025	29	2025-04-30	Dayana Becerra	
24	2025-05-02	Actualización consentimiento informado convenio 7629	30	2025-05-02	Dayana Becerra	
25	2025-05-02	Registro de novedades Mayo 02 - 2025	31	2025-05-30	Dayana Becerra	
26	2025-05-28	Certificado Odontológico	32	2025-05-30	Dayana Becerra	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038850 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera Infancia
Nombre del expediente	ANGEL MATHIAS MUNOZ SOLANO

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
27	2025-05-30	Observador Pedagógico Mayo 30-2025	33	2025-05-30	Dayana Becerra	
28	2025-06-03	Consentimiento informado Convenio 8418	34	2025-06-04	Dayana Becerra	
29	2025-06-17	Carta permiso de viaje	35	2025-06-17	Dayana Becerra	
30	2025-06-26	Registro de novedades 24 junio a 26 junio 2025	36	2025-06-27	Dayana Becerra	
31	2025-06-27	Observador pedagógico Junio 2025	37	2025-06-27	Dayana Becerra	
32	2025-07-04	Segundo Informe Pedagógico Julio/2025.	38	2025-07-04	Milena Barrera	
33	2025-07-30	Registro de Novedades 02-Julio al 30-Julio-2025	39	2025-07-31	Milena Barrera	
34	2025-07-31	Observador Pedagógico Julio 2025.	40	2025-07-31	Milena Barrera	
35	2025-08-29	Observador Pedagógico Agosto 2025	41	2025-08-29	Milena Barrera	
36	2025-09-30	observador Pedagógico Septiembre 2025.	42	2025-09-30	Alexandra López	
37	2025-10-02	Tercer Informe Pedagogico octubre/2025	43	2025-10-31	Alexandra López	
38	2025-10-31	observador pedagogico octubre/2025	44	2025-10-31	Alexandra López	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Lili Dayana Becerra Sastoque	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional de atención a la Primera Infancia	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia
Nombre del expediente	MADELYN POSADA PAEZ R.C. 1243763385

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-21	Ficha SIRBE	1-5	2025-01-24	Dayana Becerra	
2		Documentos de identidad del nucleo familiar	6-8	2025-01-24	Dayana Becerra	
3		Documento de identidad del Participante	9	2025-01-24	Dayana Becerra	
4		Certificado de afiliacion a la E.P.S.	10	2025-01-24	Dayana Becerra	
5		Recibo Público	11	2025-01-24	Dayana Becerra	
6	2025-01-24	Formalización del cupo	12	2025-01-24	Dayana Becerra	
7		Cainet de vacunas	13-15	2025-01-24	Dayana Becerra	
8		Certificado Médico	16	2025-01-24	Dayana Becerra	
9	2025-01-24	Autorización para el tratamiento y uso de datos	17-18	2025-01-24	Dayana Becerra	
10	2025-01-24	Consentimiento informado convenio 7629	19	2025-01-24	Dayana Becerra	
11	2025-01-24	Registro de novedades 24 enero 2025	20	2025-01-24	Dayana Becerra	
12	2025-01-31	Observador Pedagogico Enero	21	2025-01-31	Dayana Becerra	
13	2025-02-25	Registro de novedades Enero 14 al Enero 25 del 2025	22	2025-02-25	Dayana Becerra	
14	2025-02-28	Observador Pedagógico Febrero del 2025	23	2025-02-28	Dayana Becerra	
15	2025-02-31	Observador Pedagogico Marzo del 2025	24	2025-03-31	Dayana Becerra	
16	2025-04-01	Consentimiento informado convenio 7629	25	2025-04-01	Dayana Becerra	
17	2025-04-07	Primer informe Pedagógico Abril 2025	26	2025-04-07	Dayana Becerra	
18	2025-04-28	Registro de novedades Abril 01 al 28 - 2025	27	2025-04-30	Dayana Becerra	
19	2025-04-30	Observador Pedagógico Abril 2025	28	2025-04-30	Dayana Becerra	
20	2025-05-02	Consentimiento informado convenio 7629	29	2025-05-02	Dayana Becerra	
21	2025-05-02	Registro de novedades Mayo 02 - 2025	30	2025-05-30	Dayana Becerra	
22	2025-05-09	Acta Profesional Psicologia Documentación Faltante	31	2025-05-30	Dayana Becerra	
23	2025-05-30	Observador Pedagogico Mayo 30	32	205-05-30	Dayana Becerra	
24	2025-06-03	Consentimiento informado convenio 8418	33	2025-06-04	Dayana Becerra	
25	2025-06-03	Registro de novedades 03 Junio 2025	34	2025-06-27	Dayana Becerra	
26	2025-06-27	Observador pedagógico Junio 2025	35	2025-06-27	Dayana Becerra	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo !2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia
Nombre del expediente	

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
27	2025-06-27	Certificado Odontológico	36	2025-06-27	Dayana Becerra	
28	2025-07-04	Segundo Informe Pedagógico Julio/2025.	37	2025-07-04	milena Barrera	
29	2025-07-31	observador Pedagógico Julio/2025	38	2025-07-31	milena Barrera	
30	2025-08-29	Observador Pedagógico Agosto 2025.	39	2025-08-29	Milena Barrera	
31	2025-09-30	Registro de novedades. 01/09/2025 al 30/09/2025	40	2025-09-30	Alexandra López	
32	2025-09-30	observador Pedagógico Septiembre 2025.	41	2025-09-30	Alexandra López	
33	2025-10-02	Tercer informe pedagógico octubre/2025	42	2025-10-31	Alexandra López.	
34	2025-10-31	observador pedagogico octubre/2025	43	2025-10-31	Alexandra López	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Lili Dayana Becerra Sastoque	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional en atención a primera infancia	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia
Nombre del expediente	LIAM DANIEL TORRES LÓPEZ RC: 1233701 378

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-03-13	Ficha SIRBE	1-5	2025-03-26	Dayana Becerra	
2		Documentos de identidad del núcleo familiar	6-8	2025-03-26	Dayana Becerra	
3		Documento de identidad del participante	9	2025-03-26	Dayana Becerra	
4		Certificado de afiliacion a la E.P.S.	10	2025-03-26	Dayana Becerra	
5		Recibo Publico	11	2025-03-26	Dayana Becerra	
6	2025-03-26	Formalizacion del cupo	12	2025-03-26	Dayana Becerra	
7	2025-03-26	Autorización para el tratamiento y uso de datos	13-14	2025-03-26	Dayana Becerra	
8	2025-03-26	Consentimiento informado convenio 7629	15	2025-03-26	Dayana Becerra	
9	2025-03-26	Carta de autorizacion y documento de identidad Acudiente	16-17	2025-03-26	Dayana Becerra	
10	2025-04-01	Actualizacion consentimiento informado convenio 7629	18	2025-04-01	Dayana Becerra	
11	2025-04-09	certificado Médico	19	2025-04-09	Dayana Becerra	
12	2025-04-16	Registro de novedades Abril 01 al 16 - 2025	20	2025-04-30	Dayana Becerra	
13	2025-04-30	Observador Pedagógico Abril 30 - 2025	21	2025-04-30	Dayana Becerra	
14	2025-05-02	Consentimiento informado convenio 7629	22	2025-05-02	Dayana Becerra	
15	2025-05-26	Registro de novedades 02/05/25 al 26/05/25	23	2025-05-30	Dayana Becerra	
16	2025-05-30	Observador Pedagogico Mayo 30	24	2025-05-30	Dayana Becerra	
17	2025-06-03	Consentimiento Informado Convenio 8418	25	2025-06-04	Dayana Becerra	
18	2025-06-16	Registro ole novedades 13 Junio a 16 Junio 2025	26	2025-06-27	Dayana Becerra	
19	2025-06-27	Observador Pedagógico Junio 2025	27	2025-06-27	Dayana Becerra	
20	2025-07-04	Primer Informe Pedagógico Julio/2025.	28	2025-07-04	Milena Barrera	
21	2025-07-31	Observador Pedagógico Julio/2025.	29	2025-07-31	Milena Barrera	
22	2025-08-08	Registro de Novedades 01-08/Agosto/2025	30	2025-08-29	Milena Barrera	
23	2025-08-29	Observador Pedagógico Agosto/2025.	31	2025-08-29	Milena Barrera	
24	2025-09-30	Registro de novedades 30-09-2025	32	2025-09-30	Alexandra López	
25	2025-09-30	observador Pedagógico septiembre/2025	33	2025-09-30	Alexandra López	
26	2025-10-01	Registro de novedades. 01-10-2025 al 30-10-2025	34	2025-10-31	Alexandra López	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia
Nombre del expediente	LIAM DANIEL TORRES LÓPEZ RC: 1233701378

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
27	2025-10-02	Tercer informe pedagógico octubre/2025	35	2025-10-31	Alexandra López	
28	2025-10-31	observador pedagógico octubre/2025	36.	2025-10-31	Alexandra López	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Lili Doyona Becerra Sastoque	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional de atención a la Primera Infancia	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	Edwin Zaid Munca Rey					
2. Nombre de la serie documental	Historias Sociales				3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	Historias Sociales de primera infancia				5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
1	16/01/2024	Ficha SIRBE	1-5	25/01/2024	Yorlady León	ubicación física
2		Documentos de identidad del participante y su nucleo familiar	6-7	25/01/2024	Yorlady León	ubicación física
3		Puntaje SISBEN	8	25/01/2024	Yorlady León	ubicación física
4		Recibo Público	9	25/01/2024	Yorlady León	ubicación física
5	25/01/2024	Formalización del cupo	10	25/01/2024	Yorlady León	ubicación física
6		Pacto de corresponsabilidad	11	25/01/2024	Yorlady León	ubicación física
7		Carné de vacunación	12	25/01/2024	Yorlady León	ubicación física
8		Afiliación a la EPS	13	25/01/2024	Yorlady León	ubicación física
9		Certificación laboral	14	25/01/2024	Yorlady León	ubicación física
10		Certificación odontológica	15	25/01/2024	Yorlady León	ubicación física
11	25/01/2024	Acta de compromiso #1	16	25/01/2024	Yorlady León	ubicación física
12	25/01/2024	Autorización para el tratamiento y uso de datos	17-18	25/01/2024	Yorlady León	ubicación física
13	25/01/2024	Consentimiento informado Convenio 9256	19	25/01/2024	Yorlady León	ubicación física
14	25/01/2024	Carta de autorización del cuidador.	20	25/01/2024	Yorlady León	ubicación física
15	25/01/2024	Documento de identidad del cuidador	21	25/01/2024	Yorlady León	ubicación física
16	05/02/2024	Acta de compromiso #2	22	05/02/2024	Yorlady León	ubicación física
17	05/02/2024	Consentimiento informado Convenio 9256	23	05/02/2024	Yorlady León	ubicación física
18	26/02/2024	Registro de novedades 1/02/2024 - 26/02/2024	24	26/02/2024	Yorlady León	ubicación física
19	18/03/2024	Registro de novedades 3/3/2024 - 18/3/2024	25	18/03/2024	Yorlady León	ubicación física
20	18/03/2024	Acta de compromiso #3	26	18/03/2024	Yorlady León	ubicación física
21	27/03/2024	observador pedagógico 31/01/2024 - 27/03/2024	27	27/03/2024	Yorlady León	ubicación física
22	2/04/2024	Primer informe pedagógico	28	2/04/2024	Yorlady León	ubicación física
23	2/04/2024	Actualización acuerdos para fomentar las interacciones armonica	29	2/04/2024	Yorlady León	ubicación física

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	Edwin Zaid Munca Rey		
2. Nombre de la serie documental	Historias Sociales	3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia	5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
24	05/04/2024	Certificado crecimiento y desarrollo, tamizaje Auditivo y visual	30	05/04/2024	Yoriady León.	Ubicación física
25	15/04/2024	Registro de novedades 3/04/2024 - 15/04/2024	31	15/04/2024	Yoriady León	Ubicación física
26	15/06/2024	Consentimiento informado Convenio 7629	32	15/06/2024	Paola Castillo	Ubicación física
27	24/06/2024	Registro de novedades 20/06/2024 - 24/06/2024	33	24/06/2024	Paola Castillo	Ubicación física
28	2/07/2024	Segundo informe pedagógico	34	2/07/2024	Paola Castillo	Ubicación física
29	16/07/2024	Registo de novedades 15/07/2024 - 16/07/2024	35	31/07/2024	Paola Castillo	Ubicación física
30	23/07/2024	Acta de compromiso #1	36	31/07/2024	Paola Castillo	Ubicación física
31	31/07/2024	observador pedagógico 30/04/2024 - 31/07/2024	37	31/07/2024	Paola Castillo	Ubicación física
32	13/08/2024	Certificado médico - Crecimiento y desarrollo - Tamizaje auditivo y visual	38	30/08/2024	Paola Castillo	Ubicación física
33	13/08/2024	Certificado odontolgico	39	30/08/2024	Paola Castillo	Ubicación física
34	30/08/2024	Observador pedagógico Agosto	40	30/08/2024	Paola Castillo	Ubicación física
35	30/09/2024	Observador pedagógico Septiembre	41	30/09/2024	Paola Castillo	Ubicación física
36	30/09/2024	Tercer informe pedagógico	42	30/09/2024	Paola Castillo	Ubicación física
37	15/10/2024	Registo de novedades 11-10-2024 - 15-10-2024	43	31/10/2024	Paola Castillo	Ubicación física
38	31/10/2024	observador pedagógico octubre	44	31/10/2024	Paola Castillo	Ubicación física
39	15/11/2024	Informe pedagógico	45-46	29/11/2024	Paola Castillo	Ubicación física
40	27/11/2024	Formalización del cupo	47	29/11/2024	Paola Castillo	Ubicación física
41	06/12/2024	Observador pedagógico Noviembre - Diciembre	48	06/12/2024	Paola Castillo	Ubicación física
42	20/01/2025	consentimiento informado convenio 7629	49	20/01/2025	Dayana Becerra	Ubicacion Fisica
43	31/01/2025	Observador Pedagogico Enero	50	31/01/2025	Dayana Becerra	Ubicación Fisica

13.	Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre	Cindy Paola Castillo Martin		
14. Cargo/Rol	Profesional en atención a la primera infancia		
15. Fecha	25/01/2024		

16. Notas

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia
Nombre del expediente	EDWIN ZAID HUNCA REY RC. 1233701535

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
44	2025-02-28	Observador Pedagógico Febrero	51	2025-02-28	Dayana Becerra	
45	2025-03-20	Registro de novedades Marzo 19 al 20 - 2025	52	2025-03-31	Dayana Becerra	
46	2025-03-31	Observador Pedagogico Marzo 31 - 2025	53	2025-03-31	Dayana Becerra	
47	2025-03-31	Certificado Medico	54	2025-03-31	Dayana Becerra	
48	2025-03-01	Certificado odontologico	55	2025-03-31	Dayana Becerra	
49	2025-04-01	Consentimiento informado convenio 7629	56	2025-04-01	Dayana Becerra	
50	2025-04-04	Incapacidad Médica	57	2025-04-04	Dayana Becerra	
51	2025-04-07	Primer informe Pedagogico Abril 2025	58	2025-04-07	Dayana Becerra	
52	2025-04-16	Registro de novedades abril 02 al 14 -2025	59	2025-04-30	Dayana Becerra	
53	2025-04-30	Observador Pedagogico Abril - 2025	60	2025-04-30	Dayana Becerra	
54	2025-05-02	Consentimiento informado convenio 7629	61	2025-05-02	Dayana Becerra	
55	2025-05-30	Observador Pedagogico Mayo 30	62	2025-05-30	Dayana Becerra	
56	2025-06-03	Consentimiento informado convenio 8418	63	2025-06-04	Dayana Becerra	
57	2025-06-27	Observador pedagogico Junio 2025	64	2025-06-27	Dayana Becerra	
58	2025-07-04	Segundo Informe Pedagógico Julio/2025	65	2025-07-04	Milena Barrera	
59	2025-07-31	Observador Pedagógico Julio/2025	66.	2025-07-31	Milena Barrera	
60	2025-08-20	Carta Inasistencia	67	2025-08-20	Milena Barrera	
61	2025-08-25	Registro de Novedades 19-25/Agosto 2025,	68	2025-08-29	Milena Barrera	
62	2025-08-29	Observador Pedagógico Agosto/2025.	69	2025-08-29	Milena Barrera	
63	2025-09-30	observador pedagogico septiembre/2025	70	2025-09-30	Alexandra López	
64	2025-10-02	Tercer informe pedagógico octubre/2025	71	2025-10-31	Alexandra López	
65	2025-10-20	Certificado medico	72	2025-10-31	Alexandra López	
66	2025-10-31	observador pedagógico octubre/2025	73	2025-10-31	Alexandra López	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038558 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia
Nombre del expediente	ISRAEL ENRIQUE CUCAITA RIVAS RC. 1233925744

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2024-09-26	Ficha SIEGE	1-5	2025-01-24	Dayana Becerra	
2		Documentos de identidad del núcleo familiar	6-8	2025-01-24	Dayana Becerra	
3		Documento de identidad del participante	9	2025-01-24	Dayana Becerra	
4		Certificado de afiliacion a la E.P.S.	10	2025-01-24	Dayana Becerra	
5		Grupo sisbén	11	2025-01-24	Dayana Becerra	
6		Recibo de servicio Publico	12	2025-01-24	Dayana Becerra	
7	2025-01-24	Formalización del cupo	13	2025-01-24	Dayana Becerra	
8		carné de vacunas	14	2025-01-24	Dayana Becerra	
9	2025-01-24	Autorización para el tratamiento y uso de datos	15-16	2025-01-24	Dayana Becerra	
10	2025-01-24	Consentimiento informado convenio 7629	17	2025-01-24	Dayana Becerra	
11	2025-01-24	Registro de novedades enero 24 del 2025	18	2025-01-24	Dayana Becerra	
12	2025-01-31	Observador Pedagogico enero	19	2025-01-31	Dayana Becerra	
13	2025-02-14	Certificado Médico	20	2025-02-14	Dayana Becerra	
14	2025-02-14	Certificado crecimiento y desarrollo	21	2025-02-14	Dayana Becerra	
15	2025-02-24	Registro de novedades Febrero 14 al 24 del 2025	22	2025-02-28	Dayana Becerra	
16	2025-02-28	Observador Pedagógico Febrero	23	2025-02-28	Dayana Becerra	
17	2025-03-13	Certificado odontologico	24	2025-03-13	Dayana Becerra	
18	2025-03-19	Registro de novedades Marzo 18 al 19 - 2025	25	2025-03-31	Dayana Becerra	
19	2025-03-31	Observador Pedagogico Marzo 31 - 2025	26	2025-03-31	Dayana Becerra	
20	2025-04-01	Consentimiento informado convenio 7629	27	2025-04-01	Dayana Becerra	
21	2025-04-07	Primer Informe Pedagogico Abril	28	2025-04-07	Dayana Becerra	
22	2025-04-30	Observador Pedagogico Abril	29	2025-04-30	Dayana Becerra	
23	2025-05-02	Consentimiento informado convenio 7629 (actualización).	30	2025-05-02	Dayana Becerra	
24	2025-05-30	Observador Pedagogico Mayo 30	31	2025-05-30	Dayana Becerra	
25	2025-06-03	Consentimiento informado Convenio 8418	32	2025-06-04	Dayana Becerra	
26	2025-06-27	Observador pedagógico Junio 2025	33	2025-06-27	Dayana Becerra	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia
Nombre del expediente	ISRAEL ENRIQUE CUCAITA RIVAS CC 1233925744

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
27	2025-07-04	Segundo Informe Pedagógico Julio/2025.	34	2025-07-04	Milena Barrera	
28	2025-07-28	Carta Solicitud de Permiso	35	2025-07-28	Milena Barrera	
29	2025-07-31	Registro de Novedades 28-Julio -al 31-07-2025	36	2025-07-31	Milena Barrera	
30	2025-07-31	Observador Pedagógico Julio/2025	37	2025-07-31	Milena Barrera	
31	2025-08-26	Registro de Novedades 01 - 26 Agosto	38	2025-08-29	Milena Barrera	
32	2025-08-29	Indicación Medica	39	2025-08-29	Milena Barrera	
33	2025-08-29	Observador Pedagogico Agosto 2025	40	2025-08-29	Milena Barrera	
34	2025-09-30	observador Pedagógico septiembre 2025	41	2025-09-30	Alexandra López	
35	2025-10-02	Tercer Informe Pedagógico octubre/2025	42	2025-10-31	Alexandra López	
36	2025-10-22	Registro de novedades 22-10-2025 al 23-10-2025	43	2025-10-31	Alexandra López	
37	2025-10-31	observador Pedagógico octubre/2025	44	2025-10-31	Alexandra López	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Lili Dayana Becerra Sastoque	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional de atencion a la Primera Infancia	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	Samara Sanchez Santana		
2. Nombre de la serie documental	Historias Sociales	3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	Historias Sociales de primera infancia	5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
1	16/05/2024	Ficha SIRBE	1-5	16/05/2024	Paola Castillo	Ubicación física
2		Documentos de identidad del grupo familiar	6-8	16/05/2024	Paola Castillo	ubicación física
3		Recibo público	9	16/05/2024	Paola Castillo	Ubicación física
4		Solicitud de desvinculación del programa Creciendo Juntos	10	16/05/2024	Paola Castillo	Ubicación física
5	20/05/2024	Formalización del cupo	11	20/05/2024	Paola Castillo	Ubicación física
6		Acuerdos para fomentar las interacciones armonicas 2024	12	20/05/2024	Paola Castillo	Ubicación física
7		Carné de vacunación	13	20/05/2024	Paola Castillo	Ubicación física
8		Afiliación a la E.P.S	14	20/05/2024	Paola Castillo	Ubicación física
9		Certificación laboral de los padres	15-16	20/05/2024	Paola Castillo	Ubicación física
10		Certificado médico	17	20/05/2024	Paola Castillo	Ubicación física
11		Certificado de valoración integral primera infancia	18	20/05/2024	Paola Castillo	Ubicación física
12	20/05/2024	Acta de compromiso #1.	19	20/05/2024	Paola Castillo	Ubicación física
13	20/05/2024	Autorización para el tratamiento y uso de datos	20-21	20/05/2024	Paola Castillo	Ubicación física
14	20/05/2024	Consentimiento informado convenio 7629.	22	20/05/2024	Paola Castillo	Ubicación física
15	04/06/2024	Certificado odontológico	23	04/06/2024	Paola Castillo	Ubicación física
16	04/06/2024	Incapacidad médica	24	04/06/2024	Paola Castillo	Ubicación física
17	04/06/2024	Registro de novedades	25	04/06/2024	Paola Castillo	Ubicación física
18	02/07/2024	Segundo informe pedagógico	26	02/07/2024	Paola Castillo	Ubicación física
19	23/07/2024	Acta de compromiso #2	27	31/07/2024	Paola Castillo	Ubicación física
20	20/08/2024	Incapacidad médica	28	30/08/2024	Paola Castillo	Ubicación física
21	20/08/2024	Incapacidad médica	29	30/08/2024	Paola Castillo	Ubicación física
22	20/08/2024	Certificado médico	30	30/08/2024	Paola Castillo	Ubicación física
23	20/08/2024	Registro de novedades 5/08/2024 - 20/08/2024	31	30/08/2024	Paola Castillo	Ubicación física

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	Samara Sanchez Santana					
2. Nombre de la serie documental	Historias Sociales				3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	Historias Sociales de primera infancia				5. Código subserie documental	10
6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
24	30/08/2024	Observador pedagógico 31/05/2024 - 30/08/2024	32	30/08/2024	Paola Castillo	Ubicación fisica
25	30/09/2024	Observador pedagógico Septiembre	33	30/09/2024	Paola Castillo	Ubicación fisica
26	30/09/2024	Tercer informe Pedagógico	34	30/09/2024	Paola Castillo	Ubicación fisica
27	23/10/2024	Certificado odontológico	35	31/10/2024	Paola Castillo	Ubicación fisica
28	23/10/2024	Registro de novedades 1/10/2024 - 23/10/2024	36	31/10/2024	Paola Castillo	Ubicación fisica
29	31/10/2024	Observador pedagógico octubre	37	31/10/2024	Paola Castillo	Ubicación fisica
30	15/11/2024	Informe pedagógico	38-39	29/11/2024	Paola Castillo	Ubicación fisica
31	27/11/2024	Formalización del cupo	40	29/11/2024	Paola Castillo	Ubicación fisica
32	06/12/2024	observador pedagógico Noviembre - diciembre	41	06/12/2024	Paola Castillo	Ubicación fisica
33	20/01/2025	consentimiento informado convenio 7629	42	20/01/2025	Dayana Becerra	Ubicación FISICA
34	31/01/2025	observador Pedagogico Enero - 31 - 2025	43	31/01/2025	Dayana Becerra	Ubicación Fisica.
35	18/02/2025	Certificado Odontológico	44	28/02/2025	Dayana Becerra	Ubicación Fisica
36	28/02/2025	Observador Pedagógico Febrero 28 - 2025	45	28/02/2025	Dayana Becerra	Ubicación Fisica
37	31/03/2025	Observador Pedagógico Marzo 31 - 2025	46	31/03/2025	Dayana Becerra	Ubicación Fisica
38	01/04/2025	Consentimiento informado convenio 7629 (actualización)	47	01/04/2025	Dayana Becerra	Ubicación Fisica
39	07/04/2025	Primer informe Pedagogico Abril	48	07/04/2025	Dayana Becerra	Ubicación Fisica
40	30/04/2025	observador Pedagogico Abril	49	30/04/2025	Dayana Becerra	Ubicación Fisica
41	02/05/2025	consentimiento informado convenio 7629 (actualización	50	02/05/2025	Dayana Becerra	Ubicación Fisica.
42	30/05/2025	Observador Pedagogico Mayo	51	30/05/2025	Dayana Becerra	Ubicación Fisica
43	03/06/2025	Consentimiento informado Convenio 8418	52	04/06/2025	Dayana Becerra	Ubicación Fisica

	Elaboró	Revisó	Aprobó
13. Nombre	Cindy Paola Castillo Martin		
14. Cargo/Rol	Profesional en atención a la primera infancia		
15. Fecha	20/05/2024		

16. Notas

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	SAMARA SANCHEZ SANTANA RC 1233701732

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
44	2025-06-27	observador pedagogico Junio 2025.	53	2025-06-27	Dayana Becerra	
45	2025-07-04.	Segundo Informe Pedagogica Julio/2025	54	2025-07-04	Milena Barrera.	
46	2025-07-31	Observador Pedagogico Julio/2025	55	2025-07-31	Milena Barrera	
47	2025-08-29	Observador Pedagogico Agosto 2025	56	2025-08-29	Milena Barrera	
48	2025-09-30	Registro de novedades 25/09/2025 al 26/09/2025	57	2025-09-30	Alexandra López.	
49	2025-09-30	Historia Clinica	58-62	2025-09-30	Alexandra Lopez	
50	2025-09-30.	Observador Pedagogico Septiembre/2025	63	2025-09-30	Alexandra Lopez.	
51	2025-10-02	Tercer Informe Pedagógico octubre/2025.	64	2025-10-31	Alexandra López.	
52	2025-10-08	Certificado odontologico	65	2025-10-31	Alexandra López	
53	2025-10-31	observador pedagógico octubre/2025	66	2025-10-31	Alexandra López.	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024036858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera Infancia
Nombre del expediente	MIGUEL ANGEL AGUIRRE GOMEZ R.C. 1145936763

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-21	Ficha SIRBE	1-5	2025-01-24	Dayana Becerra	
2		Documentos de identidad del núcleo familiar	6-10	2025-01-24	Dayana Becerra	
3		Documentos de identidad del participante	11	2025-01-24	Dayana Becerra	
4		Certificado de afiliación a la E.P.S	12	2025-01-24	Dayana Becerra	
5		Recibo de servicio Público	13	2025-01-24	Dayana Becerra	
6	2025-01-24	Formalización del cupo	14	2025-01-24	Dayana Becerra	
7		carné de vacunas	15	2025-01-24	Dayana Becerra	
8		certificado laboral	16	2025-01-24	Dayana Becerra	
9		Historia Clinica	17	2025-01-24	Dayana Becerra	
10	2025-01-24	Autorización para el tratamiento y uso de datos	18-19	2025-01-24	Dayana Becerra	
11	2025-01-24	consentimiento informado convenio 7629	20	2025-01-24	Dayana Becerra	
12	2025-01-24	Carta de autorización Acudientes	21	2025-01-24	Dayana Becerra	
13	2025-01-24	Registro de novedades Febrero 24 del 2025	22	2025-01-24	Dayana Becerra	
14	2025-01-31	Observador Pedagogico enero	23	2025-01-31	Dayana Becerra	
15	2025-02-10	certificado Médico	24	2025-02-28	Dayana Becerra	
16	2025-02-10	certificado Odontológico	25	2025-02-28	Dayana Becerra	
17	2025-02-19	Registro de novedades Febrero 17 al 19 - 2025	26	2025-02-28	Dayana Becerra	
18	2025-02-28	Observador Pedagógico Febrero	27	2025-02-28	Dayana Becerra	
19	2025-03-10	certificado de crecimiento y desarrollo	28	2025-03-10	Dayana Becerra	
20	2025-03-25	Registro de novedades Marzo 18 al 25 - 2025	29	2025-03-31	Dayana Becerra	
21	2025-03-31	Observador Pedagógico Marzo 31 - 2025	30	2025-03-31	Dayana Becerra	
22	2025-04-01	consentimiento informado convenio 7629	31	2025-04-01	Dayana Becerra	
23	2025-04-07	Primer Informe Pedagogico Abril	32	2025-04-07	Dayana Becerra	
24	2025-04-21	Registro de novedades abril 14 al 21 del 2025	33	2025-04-21	Dayana Becerra	
25	2025-04-30	Observador Pedagógico Abril - 2025	34	2025-04-30	Dayana Becerra	
26	2025-05-02	Actualización consentimiento informado convenio 7629	35	2025-05-02	Dayana Becerra	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia
Nombre del expediente	MIGUEL ANGEL AGUIRRE GÓMEZ RC 1145936763

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
27	2025-05-30	Observador Pedagogico Mayo	36	2025-05-30	Dayana Becerra	
28	2025-06-03	Consentimiento informado convenio 8418	37	2025-06-04	Dayana Becerra	
29	2025-06-16	Registro de novedades 09 junio a 16 junio 2025	38	2025-06-27	Dayana Becerra	
30	2025-06-24	Consentimiento informado acompañamiento equipo transversal	39	2025-06-25	Dayana Becerra	
31	2025-06-27	Observador Pedagógico Junio/2025	40-41	2025-06-27	Dayana Becerra	
32	2025-06-27	Formato Registro de Procesos de Acompañamiento Psicosocial	42-44	2025-06-27	Milena Barrera	
33	2025-07-04	Segundo Informe Pedagógico Julio/2025.	45	2025-07-04	Milena Barrera	
34	2025-07-30	Incapacidad Médica	46	2025-07-30	Milena Barrera	
35	2025-07-30	Asignación de Cita	47	2025-07-30	Milena Barrera	
36	2025-07-31	Registro de Novedades 21-Julio al 31-Julio 2025	48	2025-07-31	Milena Barrera	
37	2025-07-31	Observador Pedagógico Julio/2025	49	2025-07-31	Milena Barrera	
38	2025-08-	Registro de Novedades 04-26 Agosto 2025	50	2025-08-29	Milena Barrera	
39	2025-08-29	Observador Pedagógico Agosto 2025.	51		Milena Barrera	
40	2025-09-29	Registro de novedades 11/09/25 al 29/09/25	52	2025-09-29	Alexandra López	
41	2025-09-30	observador Pedagógico Septiembre/2025	53	2025-09-30	Alexandra López	
42	2025-09-30	Incapacidad medica	54	2025-09-30	Alexandra López	
43	2025-10-01	Registro de novedades 1/10/2025 al 17/10/2025	55	2025-10-31	Alexandra López	
44	2025-10-02	Tercer Informe Pedagogico octubre/2025	56	2025-10-31	Alexandra López	
45	2025-10-03	Citación Asesoria #1 Educadora Especial	57	2025-10-31	Alexandra López	
46	2025-10-06	Acta	58	2025-10-31	Alexandra López	
47	2025-10-06	Carta superintendencia Salud Radicado PQRD	59	2025-10-31	Alexandra López.	
48	2025-10-17	Historia Clinica	60-63	2025-10-31	Alexandra López	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Lili Dayana Becerra Scotoque	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional de atención a la Primera Infancia	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	MIGUEL ANGEL AGUIRRE GOMEZ RC 1145936763.

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
49	2025-10-31	Observador pedagogico octubre / 2025	64	2025-10-31	Alexandra López	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	EMILY NICOL CAICEDO CELIS RC. 1233702153

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-07-22	Ficha Sirbe	1-5	2025-09-25	Alexandra López	
2		Documento de identidad del nucleo familiar	6-8	2025-09-25	Alexandra López	
3		Documento de identificación del participante	9	2025-09-25	Alexandra López	
4		Certificado de Afiliación a la EPS	10	2025-09-25	Alexandra López	
5		Carné de Vacunas	11	2025-09-25	Alexandra López	
6		Recibo Público	12	2025-09-25	Alexandra López	
7		Formato Registro de diligenciamiento de ficha sirbe	13	2025-09-25	Alexandra López	
8	2025-09-25	Formalización del Cupo	14	2025-09-25	Alexandra López	
9	2025-09-25	Convenio 8418 Consentimiento informado	15	2025-09-25	Alexandra López	
10	2025-09-25	Autorización para el tratamiento y uso de datos	16-17	2025-09-25	Alexandra López	
11	2025-09-25	Certificado medico	18	2025-09-25	Alexandra López	
12	2025-09-30	Registro de novedades 24-09 2025 al 30-09-25	19	2025-09-25	Alexandra López	
13	2025-10-01	Registro de novedades 01-10-2025 al 01-10-2025	20	2025-10-31	Alexandra López	
14	2025-10-31	Observador pedagogico	21	2025-10-31	Alexandra López	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038658 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera Infancia
Nombre del expediente	SAITH MATIAS GUZMAN CRESPO R.C. 1016122081

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2024-03-07	Ficha SIRBE	1-5	2025-02-24	Dayana Becerra	
2		Documentos de identidad del núcleo familiar	6-8	2025-02-24	Dayana Becerra	
3		Documento de identificación del Participante	9	2025-02-24	Dayana Becerra	
4		Recibo Público	10	2025-02-24	Dayana Becerra	
5	2025-02-24	Formalización del cupo	11	2025-02-24	Dayana Becerra	
6	2025-02-24	Carné de vacunas	12	2025-02-24	Dayana Becerra	
7	2025-02-24	Autorización para el tratamiento y uso de datos	13-14	2025-02-24	Dayana Becerra	
8	2025-02-24	Consentimiento informado convenio 7629	15	2025-02-24	Dayana Becerra	
9	2025-02-24	Certificado de afiliación a la E.P.S.	16	2025-02-24	Dayana Becerra	
10	2025-02-24	Carta de autorización del acudiente	17	2025-02-24	Dayana Becerra	
11	2025-02-24	Documento de identidad del acudiente	18	2025-02-24	Dayana Becerra	
12	2025-02-24	Registro de novedades Febrero 24 del 2025	19	2025-02-24	Dayana Becerra	
13	2025-03-17	Carta de autorización nuevo acudiente	20	2025-03-17	Dayana Becerra	
14	2025-03-17	Documento de identidad del nuevo acudiente	21	2025-03-17	Dayana Becerra	
15	2025-03-31	Registro de novedades Marzo 13 al 31 - 2025	22	2025-03-31	Dayana Becerra	
16	2025-03-31	Observador Pedagogico Marzo 31 - 2025	23	2025-03-31	Dayana Becerra	
17	2025-03-31	Certificado Médico	24	2025-03-31	Dayana Becerra	
18	2025-03-31	Certificado odontológico	25	2025-03-31	Dayana Becerra	
19	2025-03-31	Incapacidad Médico	26	2025-03-31	Dayana Becerra	
20	2025-04-01	Consentimiento informado convenio 7629	27	2025-04-01	Dayana Becerra	
21	2025-04-07	Primer Informe Pedagógico Abril 2025	28	2025-04-07	Dayana Becerra	
22	2025-04-07	Registro de novedades 01-abril-2025 al 07-04-2025	29	2025-04-30	Dayana Becerra	
23	2025-04-30	Observador Pedagógico Abril - 2025	30	2025-04-30	Dayana Becerra	
24	2025-05-02	Consentimiento informado convenio 7629	31	2025-05-02	Dayana Becerra	
25	2025-05-09	Acta documentacion faltante Psicologia	32	2025-05-09	Dayana Becerra	
26	2025-05-14	Certificado Medico	33	2025-05-30	Dayana Becerra	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia
Nombre del expediente	SAITH MATIAS GUZMAN CEESPO RC 1016122081

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
27	2025-05-14	Certificado de crecimiento y desarrollo	34	2025-05-30	Dayana Becerra	
28	2025-05-28	Registro de Novedades del 3/05/2025 al 28/05/2025	35	2025-05-30	Dayana Becerra	
29	2025-05-30	Observador Pedagogico Mayo 30	36	2025-05-30	Dayana Becerra	
30	2025-06-03	Consentimiento Informado convenio 8418	37	2025-06-04	Dayana Becerra	
31	2025-06-24	Carta de autorización y documento de identidad del acudiente	38-39	2025-06-24	Dayana Becerra	
32	2025-06-24	Registro de novedades 03 junio a 24 junio 2025	40	2025-06-27	Dayana Becerra	
33	2025-06-27	Observacion pedagogico Junio 2025	41	2025-06-27	Dayana Becerra	
34	2025-07-04	Segundo Informe Pedagógico Julio/2025.	42.	2025-07-04	Milena Barrera	
35	2025-07-31	Observador Pedagógico Julio/2025	43	2025-07-31	Milena Barrera	
36	2025-08-22	Registro de Novedades 05-22 Agosto 2025	44	2025-08-29	Milena Barrera	
37	2025-08-25	Registro de Novedades 25 Agosto 2025	45	2025-08-29	Milena Barrera	
38	2025-08-29	Observador Pedagógico Agosto 2025.	46	2025-08-29	Milena Barrera	
39	2025-09-08	Registro de novedades del 08/09/25 al 30/09/25	47	2025-09-30	Alexandra López	
40	2025-09-30	Observador Pedagógico Septiembre 2025	48	2025-09-30	Alexandra López	
41	2025-10-01	Registro de Novedades 01/10/2025 al 31/10/2025	49	2025-10-31	Alexandra López	
42	2025-10-02	Tercer informe pedagógico · octubre/2025	50	2025-10-31	Alexandra López	
43	2025-10-31	observador Pedagógico octubre	51	2025-10-31	Alexandra López	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Lili Dayana Becerra Sastoque	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional de atencion a la primera infancia	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	MATHIAS ALVAREZ BELLO R.C 1233702225

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-09-02	Ficha SIRBE	1-5	2025-09-15	Erika Sabogal	
2		Documentos de identidad del nucleo familiar	6-8	2025-09-15	Erika Sabogal	
3		Documento de identidad del Participante	9	2025-09-15	Erika Sabogal	
4		Certificado de afiliación a la EPS	10	2025-09-15	Erika Sabogal	
5		Grupo sisben	11	2025-09-15	Erika Sabogal	
6		Recibo Público	12	2025-09-15	Erika Sabogal	
7	2025-09-05	Registro diligenciamiento de Acta SIRBE en fisico.	13	2025-09-15	Erika Sabogal	
8	2025-09-15	Formalización del cupo	14	2025-09-15	Erika Sabogal	
9		Carnet de Vacunas	16	2025-09-15	Erika Sabogal	
10	2025-09-15	Autorización para el tratamiento y uso de datos personales	17-18	2025-09-15	Erika Sabogal	
11	2025-09-15	Consentimiento Informado convenio 8418	19	2025-09-15	Erika Sabogal	
12	2025-09-30	Observador pedagógico 30 septiembre 2025	20	2025-09-30	Erika Sabogal	
13	2025-10-02	Certificado Odontológico	21	2025-10-02	Erika Sabogal	
14	2025-10-16	Registro de novedades 01 octubre 2025 al 16 octubre 2025	22	2025-10-31	Erika Sabogal	
15	2025-10-20	Certificado medico, visual, auditivo Crecimiento y desarrollo	23	2025-10-31	Erika Sabogal	
16	2025-10-31	Registro de novedades 22 octubre 2025 al 31 octubre 2025	24	2025-10-31	Erika Sabogal	
17	2025-10-31	Observador pedagógico 31 octubre 2025	25	2025-10-31	Erika Sabogal	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	KENDAL SANANTHA GONZALEZ PUSHAINA R.C 1013283437

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-05-15	Ficha SIRBE	1-5	2025-05-20	Erika Sabogal	
2		Documento de identidad del nucleo familiar	6	2025-05-20	Erika Sabogal	
3		Documento de identidad del Participante	7	2025-05-20	Erika Sabogal	
4		Afiliación a la Eps	8	2025-05-20	Erika Sabogal	
5		Grupo Sisben	9	2025-05-20	Erika Sabogal	
6		Recibo Público	10	2025-05-20	Erika Sabogal	
7	2025-05-20	Formalización del Cupo	11	2025-05-20	Erika Sabogal	
8		Carnet de Vacunas	12	2025-05-20	Erika Sabogal	
9	2025-05-20	Autorización para el tratamiento y uso de datos personales	13-14	2025-05-20	Erika Sabogal	
10	2025-05-20	Consentimiento informado Convenio 7629	15	2025-05-20	Erika Sabogal	
11	2025-06-03	Consentimiento informado Convenio 8418	16	2025-06-04	Erika Sabogal	
12	2025-06-06	Citación a padres Psicología	17	2025-06-06	Erika Sabogal	
13	2025-06-26	Carta de autorización y documento identidad del acudiente (no pariente)	18-19	2025-06-27	Erika Sabogal	
14	2025-06-27	Observador pedagógico 27 Junio 2025	20	2025-06-27	Erika Sabogal	
15	2025-07-04	Primer informe pedagógico	21	2025-07-07	Erika Sabogal	
16	2025-07-31	Observador pedagógico 31 Julio 2025	22	2025-07-31	Erika Sabogal	
17	2025-08-11	Registro de novedades 08 Agosto 2025 - 11 Agosto 2025	23	2025-08-29	Erika Sabogal	
18	2025-08-29	Citación a padres psicologa	24	2025-08-29	Erika Sabogal	
19	2025-08-29	Observador pedagógico 29 Agosto 2025	25	2025-08-29	Erika Sabogal	
20	2025-09-05	Acta seguimiento telefonico Psicológo	26	2025-09-05	Erika Sabogal	
21	2025-09-30	Registro de novedades 01 septiembre 2025 a 30 septiembre 2025	27	2025-09-30	Erika Sabogal	
22	2025-09-30	Observador pedagógico 30 septiembre 2025	28	2025-09-30	Erika Sabogal	
23	2025-10-02	Segundo Informe Pedagógico	29	2025-10-02	Erika Sabogal	
24	2025-10-23	Registro de novedades 01 octubre 2025 al 23 octubre 2025	30	2025-10-31	Erika Sabogal	
25	2025-10-30	Registro de novedades 27 octubre 2025 al 30 octubre 2025	31	2025-10-31	Erika Sabogal	
26	2025-10-31	Observador pedagógico 31 octubre 2025	32	2025-10-31	Erika Sabogal	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	HELLEN GABRIELA RODRIGUEZ CHIUCHILLA RC 1233701379				
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES			3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA			5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
1	23/01/2024	Ficha SIRBE	1-5	25/01/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
2		Documento de identidad del participante y su grupo Familiar	6-10	25/01/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
3		Recibo público	11	25/01/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
4	25/01/2024	Formalización del cupo	12	25/01/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
5		Pacto de corresponsabilidad	13	25/01/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
6		Carnet de vacunas	14	25/01/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
7		Certificado de afiliación a la EPS	15	25/01/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
8		Certificado laboral	16	25/01/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
9		Certificado medico, Unión addición y crecimiento y desarrollo.	17	25/01/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
10	25/01/2024	Acta de compromiso #1	18	25/01/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
11	25/01/2024	Autorización para el tratamiento de datos personales	19-20	25/01/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
12	25/01/2024	Consentimiento informado	21	25/01/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
13	05/02/2024	Consentimiento informado	22	29/02/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
14	15/02/2024	Certificado de odontología	23	29/02/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
15	15/02/2024	Registro de novedades 14 febrero 2024 - 15 febrero 2024	24	29/02/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
16	21/03/2024	Registro de novedades 20 marzo 2024 - 21 marzo 2024	25	02/04/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
17	27/03/2024	Observador pedagógico enero - marzo	26	02/04/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
18	02/04/2024	Primer Informe pedagógico	27	02/04/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
19	02/04/2024	Actualización 11 Acuerdos para fomentar las interacciones armonicas ...	28	02/04/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
20	17/04/2024	Registro de novedades 05 abril 2024 - 17 abril 2024	29	30/04/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
21	15/05/2024	Consentimiento informado	30	15/05/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
22	24/06/2024	Registro de novedades 18 junio 2024 - 24 junio 2024	32	28/06/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
23	28/06/2024	Observador Pedagógico abril - junio	32	28/06/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	HELLEN GABRIELA RODRIGUEZ CHINCHILLA RC 1233701379		
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES	3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA	5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
24	02/07/2024	Segundo informe pedagogico	33	02/07/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
25	22/07/2024	Certificado medico y creamiento y desarrollo	34	02/08/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
26	22/07/2024	Certificado odontologico	35	02/08/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
27	22/07/2024	Incapacidad médica	36	02/08/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
28	22/07/2024	Registro de novedades 15 julio 2024 - 22 Julio 2024	37	02/08/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
29	23/07/2024	Acta de compromiso # 1	38	02/08/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
30	23/08/2024	Acta de compromiso # 2	39	30/08/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
31	30/08/2024	Registro de novedades 06 agosto 2024. 30 agosto 2024	40	30/08/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
32	30/08/2024	Observador pedagogico Julio - agosto	41	30/08/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
33	01/09/2024	Registro de novedades 01 septiembre 2024	42	02/10/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
34	09/09/2024	Certificado medico, audición, vizión, creamiento y desarrollo	43	02/10/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
35	30/09/2024	Observador pedagógico Septiembre	44	02/10/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
36	30/09/2024	Tercer informe pedagógico	45	02/10/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
37	29/10/2024	Registro de novedades 28 octubre 2024 - 29 octubre 2024	46	01/11/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
38	31/10/2024	Observador pedagógico Octubre	47	01/11/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
39	15/11/2024	Informe pedagógico	48-49	02/12/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
40	15/11/2024	Registro de novedades 14 noviembre 2024 - 15 noviembre	50	02/12/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
41	29/11/2024	Formalización del cupo	51	02/12/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
42	06/12/2024	Observador pedagógico noviembre - 06 diciembre 2024	52	06/12/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
43	20/01/2025	Consentimiento informado convenio 7629	53	20/01/2025	Erika Sabogal	Ubicación fisica

	Elaboró	Revisó	Aprobó
13. Nombre	Jackeline Mendoza Gonzalez		
14. Cargo/Rol	Profesional en atención a la primera infancia		
15. Fecha	25/01/2024		

16. Notas

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia
Nombre del expediente	HELLEN GABRIELA RODRIGUEZ CHINCHILLA R.C 1233701379

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
44	2025-01-27	Registro de novedades 24 Enero – 27 Enero 2025	54	2025-01-31	Erika Sabogal	
45	2025-01-31	Observador pedagógico 31 Enero 2025	55	2025-01-31	Erika Sabogal	
46	2025-02-28	Registro de novedades 19 Febrero – 28 Febrero 2025	56	2025-01-28	Erika Sabogal	
47	2025-02-28	Observador pedagógico 28 Febrero 2025	57	2025-02-28	Erika Sabogal	
48	2025-03-18	Incapacidad Medica	58	2025-03-18	Erika Sabogal	
49	2025-03-19	Registro de novedades 03 Marzo al 19 Marzo 2025	59	2025-03-31	Erika Sabogal	
50	2025-03-31	Registro de novedades 20 Marzo al 31 Marzo 2025	60	2025-03-31	Erika Sabogal.	
51	2025-03-31	Observador Pedagógico 31 Marzo 2025	61	2025-03-31	Erika Sabogal.	
52	2025-04-01	Consentimiento Informado Convenio 7629	62	2025-04-02	Erika Sabogal	
53	2025-04-07	Prima Informe Pedagógico	63	2025-04-07	Erika Sabogal	
54	2025-04-21	Registro de novedades 14 Abril – 21 Abril 2025	64	2025-04-30	Erika Sabogal	
55	2025-04-30	Observador Pedagógico 30 Abril 2025	65	2025-04-30	Erika Sabogal	
56	2025-05-02	Consentimiento Informado Convenio 7629	66	2025-05-02	Erika Sabogal	
57	2025-05-16	Registro de novedades 15 Mayo – 16 Mayo	67	2025-05-30	Erika Sabogal	
58	2025-05-30	Observador Pedagogico 30 Mayo 2025	68	2025-05-30	Erika Sabogal	
59	2025-06-03	Consentimiento Informado Convenio 8418	69	2025-06-04	Erika Sabogal	
60	2025-06-27	Observador pedagógico Junio 2025	70	2025-06-27	Erika Sabogal	
61	2025-07-04	Segundo Informe Pedagógico	71	2025-07-07	Erika Sabogal	
62	2025-07-23	Registro de novedades 02 Julio 2025 al 23 Julio 2025	72	2025-07-31	Erika Sabogal	
63	2025-07-31	Observador Pedagógico 31 Julio 2025	73	2025-07-31	Erika Sabogal	
64	2025-08-01	Actualización certificado médico visual, auditivo y crecimiento y desarrollo.	74	2025-08-01	Erika Sabogal	
65	2025-08-29	Observador pedagógico 29 Agosto 2025	75	2025-08-29	Erika Sabogal	
66	2025-09-23	Actualización Certificado Odontológico	76	2025-09-23	Erika Sabogal	
67	2025-09-22	Registro de novedades 18 septiembre 2025 a 22 septiembre 2025	77	2025-09-30	Erika Sabogal	
68	2025-09-30	Observador pedagógico 30 Septiembre 2025	78	2025-09-30	Erika Sabogal	
69	2025-10-02	Tercer Informe Pedagogico	79	2025-10-02	Erika Sabogal	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia
Nombre del expediente	HELLEN GABRIELA RODRIGUEZ CHINCHILLA R.C 1233704379

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
70	2025-10-23	Registro de novedades 22 octubre 2025 al 23 octubre 2025	80	2025-10-31	Erika Sabogal	
71	2025-10-31	Observador pedagógico 31 octubre 2025	81	2025-10-31	Erika Sabogal	

Responsables			
Elaborado por:		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Erika Steffania Sabogal Romero	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional en atención a primera infancia	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Codigo: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	EMNANUEL BUSTAMANTE AGUIRRE R.C 1023565013

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-13	Ficha SIRBE	1-5	2025-01-24	Erika Sabogal	
2		Documentos de Identidad del nucleo familiar	6-10	2025-01-24	Erika Sabogal	
3		Documento de Identidad del Partiapante	11	2025-01-24	Erika Sabogal	
4		Recibo Publico	12	2025-01-24	Erika Sabogal	
5	2025-01-24	Formalización del cupo	13	2025-01-24	Erika Sabogal	
6		Carnet de Vacunas	14	2025-01-24	Erika Sabogal	
7		Certificado Laboral	15	2025-01-24	Erika Sabogal	
8		Certificado medico, visual y additivo Crecimiento y desarrollo	16	2025-01-24	Erika Sabogal	
9	2025-01-24	Autorización Para el tratamiento de datos personales	17-18	2025-01-24	Erika Sabogal	
10	2025-01-24	Consentimiento Informado Convenio 7629	19	2025-01-24	Erika Sabogal	
11	2025-01-29	Certificado de afiliación a la EPS	20	2025-01-31	Erika Sabogal	
12	2025-01-30	Registro de novedades 24 Enero 2025 - 30 Enero 2025	21	2025-01-31	Erika Sabogal	
13	2025-01-30	Certificado Odontológico	22	2025-01-31	Erika Sabogal	
14	2025-01-31	Observador pedagógico 31 Enero 2025	23	2025-01-31	Erika Sabogal	
15	2025-02-25	Carta de autorización y documentos de identidad de los acudientes	24-28	2025-02-28	Erika Sabogal	
16	2025-02-28	Observador Pedagógico 28 Febrero 2025	29	2025-02-28	Erika Sabogal	
17	2025-03-14	Incapacidad Medica	30	2025-03-14	Erika Sabogal	
18	2025-03-25	Registro de novedades 13 Marzo 2025 - 25 Marzo 2025	31	2025-03-31	Erika Sabogal	
19	2025-03-31	Observador pedagógico 31 Marzo 2025	32	2025-03-31	Erika Sabogal	
20	2025-04-01	Consentimiento Informado Convenio 7629	33	2025-04-02	Erika Sabogal	
21	2025-04-07	Primer Informe Pedagógico 2025	34	2025-04-07	Erika Sabogal	
22	2025-04-15	Registro de novedades 14 Abril 2025 - 15 Abril 2025	35	2025-04-30	Erika Sabogal	
23	2025-04-30	Observador Pedagógico 30 Abril 2025	36	2025-04-30	Erika Sabogal	
24	2025-05-02	Consentimiento Informado Convenio 7629	37	2025-05-02	Erika Sabogal	
25	2025-05-30	Observador Pedagógico 30 Mayo 2025	38	2025-05-30	Erika Sabogal	
26	2025-06-03	Consentimiento Informado Convenio 8418	39	2025-06-04	Erika Sabogal	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	EMMANUEL BUSTAMANTE AGUIRRE R-C 1023565013

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
27	2025-06-27	Observador Pedagógico 27 Junio 2025	40	2025-06-27	Erika Sabogal	
28	2025-07-04	Segundo Informe Pedagógico	41	2025-07-07	Erika Sabogal	
29	2025-07-28	Incapacidad Médica	42	2025-07-28	Erika Sabogal	
30	2025-07-30	Registro ole novedades 22 julio 2025 al 30 julio 2025	43	2025-07-31	Erika Sabogal	
31	2025-07-31	Observador Pedagógico 31 julio 2025	44	2025-07-31	Erika Sabogal	
32	2025-08-13	Registro de novedades 04 Agosto 2025 – 13 Agosto 2025	45	2025-08-29	Erika Sabogal	
33	2025-08-20	Carta de autorización y documento de identidad del acudiente abuelita-	46 - 47	2025-08-29	Erika Sabogal	
34	2025-08-29	Observador pedagógico 29 Agosto 2025	48	2025-08-29	Erika Sabogal	
35	2025-09-30	Observador Pedagógico 30 septiembre 2025	49	2025-09-30	Erika Sabogal	
36	2025-10-02	Tercer Informe Pedagógico	50	2025-10-02	Erika Sabogal	
37	2025-10-28	Registro de novedades 27 octubre 2025 al 28 octubre 2025	51	2025-10-31	Erika Sabogal	
38	2025-10-31	Observador Pedagógico 31 octubre 2025	52	2025-10-31	Erika Sabogal	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Erika Steffania Sabogal Romero	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional en atencion a primera infancia	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	ERICK SANTIAGO HERNANDEZ GOMEZ R.C 1233701655

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2024-11-07	FICHA SIRBE	1-5	2025-01-21	Erika Sabogal	
2		Documentos de identidad del nucleo familiar.	6-7	2025-01-21	Erika Sabogal	
3		Documento de identidad del Participante	8	2025-01-21	Erika Sabogal	
4		Certificado de afiliación a la EPS	9	2025-01-21	Erika Sabogal	
5		Grupo Sisben	10	2025-01-21	Erika Sabogal	
6		Recibo Público	11	2025-01-21	Erika Sabogal	
7	2025-01-21	Formalización del cupo	12	2025-01-21	Erika Sabogal	
8		Carnet de Vacunas	13	2025-01-21	Erika Sabogal	
9		Certificado laboral	14	2025-01-21	Erika Sabogal	
10		Certificado medica visual y auditivo crecimiento y desarrollo	15	2025-01-21	Erika Sabogal	
11		Certificado Odontológico	16	2025-01-21	Erika Sabogal	
12	2025-01-21	Autorización para el tratamiento y uso de datos personales	17-18	2025-01-21	Erika Sabogal	
13	2025-01-21	Consentimiento Informado Convenio 7629	19	2025-01-21	Erika Sabogal	
14	2025-01-31	Observador pedagogico 31 Enero 2025	20	2025-01-31	Erika Sabogal	
15	2025-02-20	Citación a padres por Psicologia	21	2025-02-21	Erika Sabogal	
16	2025-02-20	Registro de novedades 20 Febrero 2025	22	2025-02-28	Erika Sabogal	
17	2025-02-27	Acta orientación individual Psicologia	23	2025-02-28	Erika Sabogal	
18	2025-02-28	Observador Pedagógico 28 Febrero 2025	24	2025-02-28	Erika Sabogal	
19	2025-03-25	Registro de novedades 18 marzo 2025 al 25 marzo 2025	25	2025-03-31	Erika Sabogal	
20	2025-03-31	Observador Pedagógico 31 Marzo 2025	26	2025-03-31	Erika Sabogal	
21	2025-04-01	Consentimiento Informado Convenio 7629	27	2025-04-02	Erika Sabogal	
22	2025-04-07	Primer Informe Pedagógico 2025	28	2025-04-07	Erika Sabogal	
23	2025-04-07	Actualización Certificado Odontológico	29	2025-04-07	Erika Sabogal	
24	2025-04-16	Registro de novedades 14 Abril 2025 - 16 Abril 2025	30	2025-04-30	Erika Sabogal	
25	2025-04-30	Observador Pedagogico 30 Abril 2025	31	2025-04-30	Erika Sabogal	
26	2025-05-02	Consentimiento Informado Convenio 7629	32	2025-05-02	Erika Sabogal	

	PROCESO GESTION DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	ERICK SANTIAGO HERNANDEZ GOMEZ R.C 1233701655

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
27	2025-05-15	Actualización Certificado Creamiento y desarrollo	33	2025-05-15	Erika Sabogal	
28	2025-05-28	Registro de novedades 27 Mayo 2025 a 28 mayo 2025	34	2025-05-30	Erika Sabogal	
29	2025-05-30	Observador Pedagógico 30 mayo 2025	35	2025-05-30	Erika Sabogal	
30	2025-06-03	Consentimiento Informado Convenio 8418	36	2025-06-04	Erika Sabogal	
31	2025-06-27	Observador Pedagógico 27 Junio 2025	37	2025-06-27	Erika Sabogal	
32	2025-07-04	Segundo Informe Pedagógico	38	2025-07-07	Erika sabogal	
33	2025-07-07	Registro de novedades 02 julio 2025 al 07 julio 2025	39	2025-07-31	Erika sabogal	
34	2025-07-08	Actualización Certificado Odontológico	40	2025-07-31	Erika Sabogal	
35	2025-07-31	Observador Pedagógico 31 julio 2025	41	2025-07-31	Erika sabogal	
36	2025-08-08	Registro de novedades 05 Agosto 2025-08 Agosto 2025	42	2025-08-29	Erika sabogal	
37	2025-08-29	Observador Pedagógico 29 Agosto 2025	43	2025-08-29	Erika sabogal	
38	2025-09-30	Registro de novedades 22 septiembre 2025 a 30 septiembre 2025	44	2025-09-30	Erika Sabogal	
39	2025-09-30	Observador Pedagógico 30 septiembre 2025	45	2025-09-30	Erika Sabogal	
40	2025-10-02	Tercer Informe Pedagógico	46	2025-10-02	Erika sabogal	
41	2025-10-02	Actualización Certificado Medico	47	2025-10-02	Erika sabogal	
42	2025-10-07	Actualización Certificado Crecimiento y desarrollo, visual y auditivo.	48	2025-10-07	Erika Sabogal	
43	2025-10-07	Incapacidad Médica	49	2025-10-07	Erika sabogal	
44	2025-10-24	Historia clinica ortopedia	50	2025-10-24	Erika Sabogal	
45	2025-10-29	Registro de novedades 01 octubre 2025 al 29 octubre 2025	51	2025-10-31	Erika Sabogal	
46	2025-10-29	Registro de novedades 29 octubre 2025	52	2025-10-31	Erika Sabogal	
47	2025-10-31	Observador Pedagógico 31 octubre 2025	53	2025-10-31	Erika sabogal	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Erika Steffania Sabogal Romero	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional en atención a primera infancia	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	JULIANIS MARIA PADILLA MIRANDA R.C 1042597982

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-02-06	Ficha SIRBE	1-5	2025-02-10	Erika Sabogal	
2		Documentos de identidad del nucleo familiar	6-8	2025-02-10	Erika Sabogal	
3		Documento de identidad del Participante.	9	2025-02-10	Erika Sabogal	
4		Certificado de afiliación a la EPS.	10	2025-02-10	Erika Sabogal	
5		Grupo Sisben	11	2025-02-10	Erika Sabogal	
6		Recibo público	12	2025-02-10	Erika Sabogal	
7	2025-02-10	Formalización del cupo	13	2025-02-10	Erika Sabogal	
8		Certificado Odontológico	14	2025-02-10	Erika Sabogal	
9	2025-02-10	Autorización para el tratamiento y uso de datos	15-16	2025-02-10	Erika Sabogal	
10	2025-02-10	Consentimiento Informado Convenio 7629	17	2025-02-10	Erika Sabogal	
11	2025-02-10	Registro de novedades 10 Febrero 2025	18	2025-02-28	Erika Sabogal	
12	2025-02-25	Carta de autorización y documento de identidad del acudiente (tia)	19-20	2025-02-28	Erika Sabogal	
13	2025-02-28	Observador Pedagógico 28 Febrero 2025	21	2025-02-28	Erika Sabogal	
14	2025-03-20	Registro de novedades 18 marzo 2025 al 20 marzo 2025	22	2025-03-31	Erika Sabogal	
15	2025-03-31	Observador Pedagógico 31 marzo 2025	23	2025-03-31	Erika Sabogal	
16	2025-04-01	Consentimiento Informado Convenio 7629	24	2025-04-02	Erika Sabogal	
17	2025-04-02	Carta de Compromiso documentación	25	2025-04-02	Erika Sabogal	
18	2025-04-02	Registro de novedades 01 Abril 2025 al 02 Abril 2025	26	2025-04-30	Erika Sabogal	
19	2025-04-07	Prima Informe Pedagógico	27	2025-04-30	Erika Sabogal	
20	2025-04-30	Observador Pedagógico 30 Abril 2025	28	2025-04-30	Erika Sabogal	
21	2025-05-02	Consentimiento Informado Convenio 7629	29	2025-05-02	Erika Sabogal	
22	2025-05-02	Registro de novedades 02 mayo 2025	30	2025-05-30	Erika Sabogal	
23	2025-05-15	Certificado Crecimiento y desarrollo Visual y Auditivo	31	2025-05-30	Erika Sabogal	
24	2025-05-30	Observador pedagogico 30 mayo 2025	32	2025-05-30	Erika Sabogal	
25	2025-06-03	Consentimiento Informado Convenio 8418	33	2025-06-04	Erika Sabogal	
26	2025-06-16	Registro de novedades 13 junio 2025 al 16 junio 2025	34	2025-06-27	Erika Sabogal	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	JALIANIS MARIA DADILLA MIRANDA R.C 1042597982

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
27	2025-06-27	Observador Pedagógico 27 Junio 2025	35	2025-06-27	Erika Sabogal	
28	2025-07-04	Segundo Informe Pedagogico	36	2025-07-07	Erika Sabogal	
29	2025-07-21	Actualización Certificado Visual	37	2025-07-21	Erika Sabogal	
30	2025-07-24	Historia Clinica Optometria	38	2025-07-24	Erika sabogal	
31	2025-07-31	Observador Pedagógico 31 Julio 2025	39	2025-07-31	Erika sabogal	
32	2025-08-01	Prescripción Optometrica	40	2025-08-01	Erika sabogal	
33	2025-08-29	Observador Pedagógico 29 Agosto 2025	41	2025-08-29	Erika Sabogal	
34	2025-09-26	Certificado Médico	42	2025-09-26	Erika Sabogal	
35	2025-09-26	Registro de novedades 01 septiembre 2025 a 26 septiembre 2025	43	2025-09-30	Erika Sabogal	
36	2025-09-30	Observador Pedagógico 30 septiembre 2025.	44	2025-09-30	Erika Sabogal	
37	2025-10-02	Tercer Informe Pedagógico	45	2025-10-02	Erika Sabogal	
38	2025-10-29	Registro de novedades 23 octubre 2025 al 29 octubre 2025	46	2025-10-31	Erika Sabogal	
39	2025-10-31	observador pedagógico 31 octubre 2025	47	2025-10-31	Erika Sabogal	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Erika stefania Sabogal Romero	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional en atención a primera infancia	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	EVELYN SARAY PINZON RIOS R.C 1233701770

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-21	Ficha SIRBE	1-5	2025-01-24	Erika Sabogal	
2		Documentos de identidad del nucleo familiar	6-7	2025-01-24	Erika Sabogal	
3		Documento de identidad del Participante	8	2025-01-24	Erika Sabogal	
4		Recibo público	9	2025-01-24	Erika Sabogal	
5	2025-01-24	Formalizacion del Cupo	10	2025-01-24	Erika Sabogal	
6		Grupo sisben	11	2025-01-24	Erika Sabogal	
7		Certificado de afiliacion a la Eps	12	2025-01-24	Erika Sabogal	
8	2025-01-24	Autorizacion para el tratamiento y uso de datos personales	13-14	2025-01-24	Erika Sabogal	
9	2025-01-24	Consentimiento Informado Convenio 7629	15	2025-01-24	Erika Sabogal	
10	2025-01-28	Carnet de vacunas	16	2025-01-31	Erika Sabogal	
11	2025-01-28	Certificado laboral	17	2025-01-31	Erika Sabogal	
12	2025-01-28	Carta de autorizacion y documento de identidad del acudiente(no pariente)	18-19	2025-01-31	Erika Sabogal	
13	2025-01-28	Registro de novedades 24 Enero 2025 al 28 enero 2025	20	2025-01-31	Erika Sabogal	
14	2025-01-29	Certificado medico, visual y audifivo Crecimiento y desarrollo	21	2025-01-31	Erika Sabogal	
15	2025-01-31	Observador pedagogico 31 enero 2025	22	2025-01-31	Erika Sabogal	
16	2025-02-13	Certificado Odontológico	23	2025-02-14	Erika Sabogal	
17	2025-02-17	Registro de novedades 14 Febrero 2025 al 17 Febrero 2025	24	2025-02-28	Erika Sabogal	
18	2025-02-28	Observador pedagógico 28 febrero 2025	25	2025-02-28	Erika Sabogal	
19	2025-03-31	Observador pedagógico 31 Marzo 2025	26	2025-03-31	Erika Sabogal	
20	2025-04-01	Consentimiento Informado Convenio 7629	27	2025-04-02	Erika Sabogal	
21	2025-04-04	Primer Informe Pedagógico	28	2025-04-04	Erika Sabogal	
22	2025-04-30	Observador Pedagógico 30 Abril 2025	29	2025-04-30	Erika Sabogal	
23	2025-05-02	Consentimiento Informado Convenio 7629	30	2025-05-02	Erika Sabogal	
24	2025-05-30	Observador Pedagógico 30 mayo 2025	31	2025-05-30	Erika Sabogal	
25	2025-06-03	Consentimiento Informado Convenio 8418	32	2025-06-04	Erika Sabogal	
26	2025-06-27	Observador pedagógico 27 Junio 2025.	33	2025-06-27	Erika Sabogal	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	EVELYN SARAY PINZON RIOS R.C 1233701770

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
27	2025-07-04	Segundo Informe Pedagógico	34	2025-07-07	Erika Sabogal	
28	2025-07-31	Observador Pedagogico 31 Julio 2025	35	2025-07-31	Erika Sabogal	
29	2025-08-13	Registro de novedades 12 Agosto 2025 - 13 Agosto 2025	36	2025-08-29	Erika Sabogal	
30	2025-08-29	Observador Pedagogico 29 Agosto 2025	37	2025-08-29	Erika Sabogal	
31	2025-09-30	Observador Pedagógico 30 septiembre 2025	38	2025-09-30	Erika Sabogal	
32	2025-10-02	Tercer Informe Pedagógico	39	2025-10-02	Erika Sabogal	
33	2025-10-14	Registro de novedades 08 octubre 2025 al 14 octubre 2025	40	2025-10-31	Erika Sabogal	
34	2025-11-31	Observador Pedagógico 31 octubre 2025	41	2025-11-31	Erika Sabogal	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Erika steffania sabogal Romero	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional en atención a primera infancia	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	ABIGAIL OROZCO TORRES RC 1233702337

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-24	Ficha SIRBE	1-5	2025-01-28	Erika Sabogal	
2		Documento de identidad del nucleo Familiar	6	2025-01-28	Erika Sabogal	
3		Documento de identidad del Participante	7	2025-01-28	Erika Sabogal	
4		Certificado de afiliación a la EPS	8	2025-01-28	Erika Sabogal	
5		Grupo Sisben	9	2025-01-28	Erika Sabogal	
6		Recibo público	10	2025-01-28	Erika Sabogal	
7	2025-01-28	Formalización del cupo	11	2025-01-28	Erika Sabogal	
8		Carnet de Vacunas	12	2025-01-28	Erika Sabogal	
9		Actualización del Carnet de Vacunas	13	2025-01-28	Erika Sabogal	
10		Certificado medico, visual y auditivo Crecimiento y desarrollo	14	2025-01-28	Erika Sabogal	
11		Certificado odontológico	15	2025-01-28	Erika Sabogal	
12	2025-01-28	Autorización para el tratamiento y uso de datos Personales	16-17	2025-01-28	Erika Sabogal	
13	2025-01-28	Consentimiento informado Convenio 7629	18	2025-01-28	Erika Sabogal	
14	2025-01-31	Observador pedagogico 31 Enero 2025	19	2025-01-31	Erika Sabogal	
15	2025-02-28	Observador pedagógico 28 Enero 2025	20	2025-02-28	Erika Sabogal	
16	2025-03-27	Registro de novedades 13 marzo 2025 – 27 marzo 2025	21	2025-03-31	Erika Sabogal	
17	2025-03-31	Observador pedagogico 31 Marzo 2025	22	2025-03-31	Erika Sabogal	
18	2025-04-01	Consentimiento informado convenio 7629	23	2025-04-02	Erika Sabogal	
19	2025-04-07	Primer informe pedagógico 2025	24	2025-04-07	Erika Sabogal	
20	2025-04-30	Observador pedagógico 30 Abril 2025	25	2025-04-30	Erika Sabogal	
21	2025-05-02	Consentimiento informado convenio 7629	26	2025-05-02	Erika Sabogal	
22	2025-05-28	Registro de novedades 15 mayo 2025 – 28 mayo 2025	27	2025-05-30	Erika Sabogal	
23	2025-05-30	Observador pedagógico 30 mayo 2025	28	2025-05-30	Erika Sabogal	
24	2025-06-03	Consentimiento informado convenio 8418	29	2025-06-04	Erika Sabogal	
25	2025-06-03	Actualización certificado Odontológico	30	2025-06-04	Erika Sabogal	
26	2025-06-27	Observador pedagógico 27 junio 2025	31	2025-06-27	Erika Sabogal	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión. 3 Fecha. Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	ABIGAIL OROZCO TORRES R-C 1233702337

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
27	2025-07-04	Segundo Informe Pedagógicc	32	2025-07-07	Erika Sabogal	
28	2025-07-31	Registro ole novedades 02 Julio 2025 al 31 Julio 2025	33	2025-07-31	Erika Sabogal	
29	2025-07-31	Acción de protección Comisaría decima de familia	34	2025-07-31	Erika Sabogal	
30	2025-07-31	Observador pedagógico 31 Julio 2025	35	2025-07-31	Erika Sabogal	
31	2025-08-20	Registro de novedades 01 Agosto 2025 - 20 Agosto 2025	36	2025-08-29	Erika Sabogal	
32	2025-08-29	Observador pedagógico 29 Agosto 2025	37	2025-08-29	Erika Sabogal	
33	2025-09-25	Registro de novedades 18 septiembre 2025 a 25 septiembre 2025	38	2025-09-30	Erika Sabogal	
34	2025-09-30	Observador pedagógico 30 septiembre 2025	39	2025-09-30	Erika Sabogal	
35	2025-10-02	Tercer Informe Pedagógico	40	2025-10-02	Erika Sabogal	
36	2025-10-31	Observador Pedagógico 31 Octubre 2025	41	2025-10-31	Erika Sabogal	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Erika Steffania Sabogal Romero	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional en atención a primera Infancia	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	ALISSON PAOLA CAÑON GUATAME R.C 1150190367

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-21	Ficha SIRBE	1-5	2025-01-23	Erika Sabogal	
2		Documentos de identidad del nucleo familiar	6-8	2025-01-23	Erika Sabogal	
3		Documento de identidad del Participante	9	2025-01-23	Erika Sabogal	
4		Certificado de afiliación a la EPS	10	2025-01-23	Erika Sabogal	
5		Grupo del sisben	11	2025-01-23	Erika Sabogal	
6		Recibo público	12	2025-01-23	Erika Sabogal	
7	2025-01-23	Formalización del cupo	13	2025-01-23	Erika Sabogal	
8		Carnet de Vacunas	14	2025-01-23	Erika Sabogal	
9	2025-01-23	Autorización para el tratamiento y uso de datos personales	15-16	2025-01-23	Erika Sabogal	
10	2025-01-23	Consentimiento informado convenio 7629	17	2025-01-23	Erika Sabogal	
11	2025-01-24	Certificado médico, visual y auditivo Crecimiento y desarrollo	18	2025-01-24	Erika Sabogal	
12	2025-01-24	Registro de novedades 24 Enero 2025	19	2025-01-31	Erika Sabogal	
13	2025-01-31	Observador pedagogico 31 Enero 2025	20	2025-01-31	Erika Sabogal	
14	2025-02-12	Actualización certificado Visual	21	2025-02-12	Erika Sabogal	
15	2025-02-28	Registro de novedades 25 Febrero 2025 — 28 Febrero 2025	22	2025-02-28	Erika Sabogal	
16	2025-02-28	Observador Pedagogico 28 Febrero 2025	23	2025-02-28	Erika Sabogal	
17	2025-03-25	Registro de novedades 3 Marzo 2025 — 25 Marzo 2025	24	2025-03-31	Erika Sabogal	
18	2025-03-31	Observador Pedagogico 31 Marzo 2025	25	2025-03-31	Erika Sabogal	
19	2025-04-01	Consentimiento Informado Convenio 7629	26	2025-04-02	Erika Sabogal	
20	2025-04-07	Primer Informe Pedagogico 2025	27	2025-04-07	Erika Sabogal	
21	2025-04-23	Registro de novedades 01 Abril 2025 — 23 Abril 2025	28	2025-04-30	Erika Sabogal	
22	2025-04-30	Observador Pedagógico 30 Abril 2025	29	2025-04-30	Erika Sabogal	
23	2025-05-02	Consentimiento Informado Convenio 7629	30	2025-05-02	Erika Sabogal	
24	2025-05-06	Certificado Odontológico	31	2025-05-06	Erika Sabogal	
25	2025-05-16	Registro de novedades 06 Mayo 2025 - 16 Mayo 2025	32	2025-05-30	Erika Sabogal	
26	2025-05-30	Observador Pedagogico 30 Mayo 2025	33	2025-05-30	Erika Sabogal	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	ALISSON PAOLA CAÑON GUATAME R.C 1150190367

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
27	2025-06-03	Consentimiento informado convenio 8418	34	2025-06-04	Erika Sabogal	
28	2025-06-27	Observador Pedagogico 27 junio 2025	35	2025-06-27	Erika Sabogal	
29	2025-07-04	Segundo informe Pedagógico	36	2025-07-07	Erika Sabogal	
30	2025-07-23	Registro de novedades 22 julio 2025 al 23 julio 2025	37	2025-07-31	Erika Sabogal	
31	2025-07-31	Observador Pedagógico 31 julio 2025	38	2025-07-31	Erika Sabogal	
32	2025-08-11	Registro de novedades 08 Agosto 2025 - 11 Agosto 2025	39	2025-08-29	Erika Sabogal	
33	2025-08-29	Observador pedagógico 29 Agosto 2025	40	2025-08-29	Erika Sabogal	
34	2025-09-10	Carta de autorización y documento de identidad del acudente (no pariente)	41-42	2025-09-10	Erika Sabogal	
35	2025-09-30	Observador Pedagógico 30 septiembre 2025	43	2025-09-30	Erika Sabogal	
36	2025-10-02	Tercer Informe Pedagógico	44	2025-10-02	Erika Sabogal	
37	2025-10-23	Registo de novedades 22 octubre 2025 al 23 octubre 2025	45	2025-10-31	Erika Sabogal	
38	2025-10-31	Observador Pedagógico 31 Octubre 2025	46	2025-10-31	Erika Sabogal	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Erika steffania Sabogal Romero	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional en atención a la primera infancia	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	LIAM INSIGNARE MONROY R.C 1233702107

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-04-22	Ficha SIRBE	1-5	2025-04-25	Erika Sabogal	
2		Documentos de identidad del nucleo familiar	6-9	2025-04-25	Erika Sabogal	
3		Documento de identidad del Participante	10	2025-04-25	Erika Sabogal	
4		Certificación de afiliación a la EPS	11	2025-04-25	Erika Sabogal	
5		Grupo sisben	12	2025-04-25	Erika Sabogal	
6		Recibo Público	13	2025-04-25	Erika Sabogal	
7	2025-04-25	Formalización del cupo	14	2025-04-25	Erika Sabogal	
8		Carnet de Vacunas	15	2025-04-25	Erika Sabogal	
9		Certificado médico, crecimiento y desarrollo	16	2025-04-25	Erika Sabogal	
10		Certificado Optometria	17	2025-04-25	Erika Sabogal	
11		Certificado Odontológico	18	2025-04-25	Erika Sabogal	
12	2025-04-25	Autorización para el tratamiento y uso de datos personales	19-20	2025-04-25	Erika Sabogal	
13	2025-04-25	Consentimiento informado convenio 7629	21	2025-04-25	Erika Sabogal	
14	2025-04-28	Carta de autorización y documento de identidad del acudiente (Tio)	22-23	2025-04-30	Erika Sabogal	
15	2025-05-02	Consentimiento informado convenio 7629	24	2025-05-02	Erika Sabogal	
16	2025-05-09	Certificado Auditivo	25	2025-05-09	Erika Sabogal	
17	2025-05-14	Incapacidad Médica	26	2025-05-14	Erika Sabogal	
18	2025-05-19	Registro de novedades 14 mayo 2025 – 19 mayo 2025	27	2025-05-30	Erika Sabogal	
19	2025-05-30	Observador pedagógico 30 mayo 2025	28	2025-05-30	Erika Sabogal	
20	2025-06-03	Consentimiento informado Convenio 8418	29	2025-06-04	Erika Sabogal	
21	2025-06-16	Registro de novedades 13 junio 2025 a 16 junio 2025	30	2025-06-27	Erika Sabogal	
22	2025-06-27	Observador pedagógico 27 junio 2025	31	2025-06-27	Erika Sabogal	
23	2025-07-04	Primer informe Pedagógico	32	2025-07-07	Erika Sabogal	
24	2025-07-31	Observador pedagógico 31 julio 2025	33	2025-07-31	Erika Sabogal	
25	2025-08-19	Incapacidad Médica	34	2025-08-20	Erika Sabogal	
26	2025-08-27	Registro de novedades 19 agosto 2025 a 27 agosto 2025	35	2025-08-29	Erika Sabogal	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 20240358558 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	LIAM INSIGNARE MONROY R.C 1233702101

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
27	2025-08-29	Observador Pedagógico 29 agosto 2025	36	2025-08-29	Erika Sabogal	
28	2025-09-29	Registro de novedades 24 septiembre 2025 a 29 septiembre 2025	37	2025-09-30	Erika Sabogal	
29	2025-09-30	Observador Pedagógico 30 septiembre 2025	38	2025-09-30	Erika Sabogal	
30	2025-10-02	Segundo Informe Pedagógico	39	2025-10-02	Erika Sabogal	
31	2025-10-31	observador pedagógico 31 octubre 2025	40	2025-10-31	Erika Sabogal	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Erika Steffania Sabogal Romero	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional en atención a primera infancia	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo 12023023863 - 14/08/2023 Pagina: 1 de 1

1. Nombre del expediente	DYLAN SANTOS JILOOBA	RC 1233702054	
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES	3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA	5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
1	22/01/2024	Ficha SIRBE	1-5	25/01/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
2		Documento de identidad del participante y su nucleo familiar	6-7	25/01/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
3		Recibo público	8	25/01/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
4	25/01/2024	Formalización del cupo	9	25/01/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
5		Pacto de corresponsabilidad	10	25/01/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
6		Carnet de Jacunas	11	25/01/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
7		Certificado de afiliación a la EPS	12	25/01/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
8		Certificado laboral	13	25/01/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
9		Certificado médico, visión audición, crecimiento desarrollo.	14	25/01/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
10	25/01/2024	Autorización para el tratamiento de datos	15-16	25/01/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
11	25/01/2024	Consentimiento informado	17	25/01/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
12	05/02/2024	Consentimiento informado	18	28/02/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
13	06/02/2024	Certificado odontológico	19	28/02/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
14	09/02/2024	Certificado visual	20	28/02/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
15	21/02/2024	Incapacidad médico	21	28/02/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
16	28/02/2024	Registro de novedades 20 febrero 2024 - 28 febrero 2024	22	28/02/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
17	18/03/2024	Incapacidad médica	23	27/03/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
18	18/03/2024	Registro de novedades 04 marzo 2024 - 18 marzo 2024	24	27/03/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
19	27/03/2024	Observador pedagógico enero - marzo 2024	25	27/03/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
20	02/04/2024	Primer Informe Pedagógico	26	02/04/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
21	02/04/2024	Actualización "Acuerdos para fomentar las interacciones armónicas ..."	27	02/04/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
22	15/05/2024	Consentimiento informado	28	29/05/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
23	23/05/2024	Carnet de Jacunas	29	29/05/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	DYLAN SANTOS VILLOSA RC					
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES				3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA				5. Código subserie documental	10
6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
24	28/06/2024	Observador pedagógico abril - junio	30	05/07/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
25	02/07/2024	Segundo informe pedagógico	31	05/07/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
26	17/07/2024	Certificado médico: Visión audición y creamiento y desarrollo.	32	31/07/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
27	18/07/2024	Registro de acompañamiento y observación en momentos cotidianos.	33	31/07/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
28	18/07/2024	Citación acudiente	34	31/07/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
29	26/07/2024	Acta orientación familiar	35	31/07/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
30	02/08/2024	Certificado odontológico	36	02/08/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
31	02/08/2024	Certificado visual	37	02/08/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
32	02/08/2024	Registro de novedades 01 agosto 2024 - 02 agosto 2024	38	02/08/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
33	30/08/2024	Observador pedagógico Julio - agosto 2024	39	30/08/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
34	30/09/2024	Observador pedagógico septiembre 2024	40	30/09/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
35	30/09/2024	Tercer informe pedagógico	41	30/09/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
36	31/10/2024	Observador pedagogico Octubre 2024	42	31/10/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
37	15/11/2024	Informe pedagógico	43-44	06/12/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
38	27/11/2024	Formalización del cupo	45	06/12/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
39	06/12/2024	Observador pedagógico noviembre - 06 diciembre 2024	46	06/12/2024	Jackeline Mendoza 6	Ubicación física
40	20/01/2025	Consentimiento Informado Convenio 7629	47	20/01/2025	Erika sabogal	Ubicación Fisica
41	31/01/2025	Observador Pedagógico 31 Enero 2025	48	31/01/2025	Erika sabogal	Ubicación Fisica
42	28/02/2025	Observador pedagógico 28 Febrero 2025	49	28/02/2025	Erika sabogal	Ubicación Fisica
43	28/03/2025	Actualización Certificado Medico	50	28/03/2025	Erika sabogal	Ubicación Fisica

	Elaboró	Revisó	Aprobó
13. Nombre	Jackeline Mendoza Gonzalez		
14. Cargo/Rol	Profesional en atencion a la primera infancia		
15. Fecha	25/01/2024		

16. Notas

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia
Nombre del expediente	DYLAN SANTOS VILDOSA R.C 1233702054

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
44	2025-03-28	Actualización certificado Odontológico	51	2025-03-28	Erika Sabogal	
45	2025-03-31	Observador Pedagógico 31 Marzo 2025	52	2025-03-31	Erika Sabogal	
46	2025-04-01	Consentimiento informado Convenio 7629	53	2025-04-02	Erika Sabogal	
47	2025-04-07	Primer informe Pedagógico	54	2025-04-07	Erika Sabogal	
48	2025-04-30	Observador Pedagógico 30 Abril 2025	55	2025-04-30	Erika Sabogal	
49	2025-05-02	Consentimiento informado Convenio 7629	56	2025-05-02	Erika Sabogal	
50	2025-05-21	Incapacidad Médica	57	2025-05-21	Erika Sabogal	
51	2025-05-30	Registro de novedades 20 Mayo - 30 Mayo 2025	58	2025-05-30	Erika Sabogal	
52	2025-05-30	Observador Pedagogico 30 Mayo 2025	59	2025-05-30	Erika Sabogal	
53	2025-06-03	Consentimiento Informado Convenio 8418	60	2025-06-04	Erika Sabogal	
54	2025-06-04	Registro de novedades 03 Junio a 04 junio 2025	61	2025-06-27	Erika Sabogal	
55	2025-06-27	Observador Pedagógico Junio 2025	62	2025-06-27	Erika Sabogal	
56	2025-07-04	Segundo informe Pedagógico	62	2025-07-07	Erika Sabogal	
57	2025-07-31	Observador pedagógico 31 Julio 2025	63	2025-07-31	Erika Sabogal	
58	2025-08-29	Observador Pedagógico 29 Agosto 2025	64	2025-08-29	Erika Sabogal	
59	2025-09-11	Actualización certificado médico visual, auditivo y crecimiento, desarrollo.	65	2025-09-11	Erika Sabogal	
60	2025-09-11	Actualización certificado Odontológico	66	2025-09-11	Erika Sabogal	
61	2025-09-26	Registro de novedades 25 septiembre 2025 a 26 septiembre 2025	67	2025-09-30	Erika Sabogal	
62	2025-09-30	Observador pedagogico 30 septiembre 2025	68	2025-09-30	Erika Sabogal	
63	2025-10-02	Tercer Informe Pedagógico	69	2025-10-02	Erika Sabogal	
64	2025-10-31	observador Pedagógico 31 octubre 2025	70	2025-10-31	Erika Sabogal	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038856 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia
Nombre del expediente	AINARA GAMARRA ALVAREZ R.C. 1233701840

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2024-11-26	Ficha SIRBE	1-5	2025-01-21	Erika Sabogal	
2		Documentos de identidad del nucleo Familiar	6-7	2025-01-21	Erika Sabogal	
3		Documento de identidad del Participante	8	2025-01-21	Erika Sabogal	
4		Certificado de afiliación a la EPS	9	2025-01-21	Erika Sabogal	
5		Recibo Publico	10	2025-01-21	Erika Sabogal	
6	2025-01-21	Formalización del cupo	11	2025-01-21	Erika sabogal	
7	2025-01-21	Carnet de vacunas	12	2025-01-21	Erika Sabogal	
8		Certificación laboral	13	2025-01-21	Erika Sabogal	
9	2025-01-21	Autorizacion para el tratamiento y uso de datos Personales	14-15	2025-01-21	Erika Sabogal	
10	2025-01-21	Consentimiento informado convenio 7629	16	2025-01-21	Erika Sabogal	
11	2025-01-21	Registro de novedades 21 Enero 2025	17	2025-01-31	Erika Sabogal	
12	2025-01-31	Observador pedagogico 31 Enero 2025	18	2025-01-31	Erika Sabogal	
13	2025-02-14	Certificado Medico	19	2025-02-14	Erika Sabogal	
14	2025-02-24	Registro de novedades 19 Febrero - 24 Febrero 2025	20	2025-02-28	Erika Sabogal	
15	2025-02-28	Observador Pedagógico 28 Febrero 2025	21	2025-02-28	Erika Sabogal	
16	2025-03-19	Registro de novedades 18 Marzo - 19 Marzo 2025	22	2025-03-31	Erika Sabogal	
17	2025-03-31	Observador Pedagógico 31 Marzo 2025	23	2025-03-31	Erika Sabogal	
18	2025-04-01	Consentimiento Informado convenio 7629	24	2025-04-02	Erika Sabogal	
19	2025-04-07	Primer Informe Pedagogico	25	2025-04-09	Erika Sabogal	
20	2025-04-16	Registro de novedades 1 Abril - 16 Abril 2025	26	2025-04-30	Erika Sabogal	
21	2025-04-30	Observador Pedagógico 30 Abril 2025	27	2025-04-30	Erika Sabogal	
22	2025-05-02	Consentimiento informado Convenio 7629	28	2025-05-02	Erika Sabogal	
23	2025-05-09	Acta psicologia	29	2025-05-09	Erika sabogal	
24	2025-05-16	Registro de novedades 02 Mayo - 16 Mayo 2025	30	2025-05-30	Erika Sabogal	
25	2025-05-21	Actualización Certificado Médico	31	2025-05-30	Erika Sabogal	
26	2025-05-30	Observador Pedagógico 30 Mayo 2025	32	2025-05-30	Erika Sabogal	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia
Nombre del expediente	AINARA GAMARRA ALVAREZ RC. 1233701840

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
27	2025-06-03	Consentimiento informado convenio 8418	33	2025-06-04	Erika Sabogal	
28	2025-06-04	Certificado Crecimiento y desarrollo.	34	2025-06-04	Erika Sabogal	
29	2025-06-27	Observador Pedagógico Junio 2025	35	2025-06-27	Erika Sabogal	
30	2025-07-04	Segundo Informe Pedagógico	36	2025-07-07	Erika Sabogal	
31	2025-07-31	Observador pedagógico 31 Julio 2025	37	2025-07-31	Erika sabogal	
32	2025-08-29	Observador pedagogico 29 Agosto 2025	38	2025-08-29	Erika Sabogal	
33	2025-09-30	Observador pedagógico 30 septiembre 2025	39	2025-09-30	Erika sabogal	
34	2025-10-02	Tercer informe Pedagogico	40	2025-10-02	Erika Sabogal	
35	2025-10-31	Observador pedagógico 31 Octubre 2025	41	2025-10-31	Erika Sabogal	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Erika Steffanica Sabogal Ramero	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional en atención a primera infancia	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	SAMUEL SANABRIA MENDEZ R.C 1233702320

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-21	Ficha SIRBE	1-5	2025-01-24	Erika Sabogal	
2		Documentos de identidad del nucleo familiar	6-10	2025-01-24	Erika Sabogal	
3		Documento de identidad del participante	11	2025-01-24	Erika Sabogal	
4		Certificado de afiliación a la Eps	12	2025-01-24	Erika Sabogal	
5		Grupo Sisben	13	2025-01-24	Erika Sabogal	
6		Recibo Público	14	2025-01-24	Erika Sabogal	
7	2025-01-24	Formalización del cupo	15	2025-01-24	Erika Sabogal	
8	2025-01-24	Autorización para el tratamiento y uso de datos personales	16-17	2025-01-24	Erika Sabogal	
9	2025-01-24	Consentimiento Informado Convenio 7629	18	2025-01-24	Erika Sabogal	
10	2025-01-28	Carnet de Vacunas	19	2025-01-31	Erika Sabogal	
11	2025-01-28	Certificado laboral	20	2025-01-31	Erika Sabogal	
12	2025-01-29	Certificado médico, visual y auditivo Crecimiento y desarrollo	21	2025-01-31	Erika Sabogal	
13	2025-01-29	Certificado Odontológico	22	2025-0131	Erika Sabogal	
14	2025-01-29	Registro de novedades 24 Enero 2025 al 29 enero 2025	23	2025-01-31	Erika Sabogal	
15	2025-01-31	Observador Pedagógico 31 Enero 2025	24	2025-01-31	Erika Sabogal	
16	2025-02-20	Registro de novedades 14 febrero 2025 al 20 febrero 2025	25	2025-02-28	Erika Sabogal	
17	2025-02-28	Observador Pedagógico 28 Febrero 2025	26	2025-02-28	Erika Sabogal	
18	2025-03-27	Incapacidad Médica	27	2025-03-27	Erika Sabogal	
19	2025-03-31	Registro de novedades 26 marzo 2025 al 31 marzo 2025	28	2025-03-31	Erika Sabogal	
20	2025-03-31	Observador Pedagógico 31 marzo 2025	29	2025-03-31	Erika Sabogal	
21	2025-04-01	Consentimiento Informado Convenio 7629	30	2025-04-02	Erika Sabogal	
22	2025-04-07	Primer Informe Pedagogico	31	2025-04-07	Erika Sabogal	
23	2025-04-30	Observador Pedagógico 30 abril 2025	32	2025-04-30	Erika Sabogal	
24	2025-05-02	Consentimiento Informado Convenio 7629	33	2025-05-02	Erika Sabogal	
25	2025-05-30	Observador Pedagógico 30 mayo 2025	34	2025-05-30	Erika Sabogal	
26	2025-06-03	Consentimiento Informado Convenio 8418	35	2025-06-04	Erika Sabogal	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo (2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	SAMUEL SANABRIA MENDEZ R-C 1233702320

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
27	2025-06-27	Observador pedagógico 27 Junio 2025	36	2025-06-27	Erika Sabogal	
28	2025-07-04	Segundo Informe Pedagógico	37	2025-07-07	Erika Sabogal	
29	2025-07-31	Observador pedagógico 31 Julio 2025	38	2025-07-31	Erika Sabogal	
30	2025-08-26	Desistimiento de uso de la poliza accidentes personales	39	2025-08-29	Erika Sabogal	
31	2025-08-27	Registro de novedades 26 Agosto 2025 – 27 agosto 2025	40	2025-08-29	Erika Sabogal	
32	2025-08-29	Observador pedagógico 29 Agosto 2025	41	2025-08-29	Erika Sabogal	
33	2025-09-30	Observador pedagógico 30 Septiembre 2025	42	2025-09-30	Erika Sabogal	
34	2025-10-02	Tercer Informe Pedagogico	43	2025-10-02	Erika Sabogal	
35	2025-10-02	Incapacidad Médica	44	2025-10-02	Erika Sabogal	
36	2025-10-20	Registro de novedades 02 octubre 2025 al 20 octubre 2025	45	2025-10-31	Erika Sabogal	
37	2025-10-29	Registro de novedades 27 octubre 2025 al 29 octubre 2025	46	2025-10-31	Erika Sabogal	
38	2025-10-31	Observador Pedagógico 31 octubre 2025	47	2025-10-31	Erika Sabogal	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Erika Steffanki Sabogal Romero	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional en atención a Primera Infancia	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038658 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	ABIGAIL YANEZ CORREA RC 1145230791

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-15	Ficha Sirbe	1-5	2025-01-15	Dayana Becerra	
2		Documento de Identidad del nucleo familiar	6-7	2025-01-15	Dayana Becerra	
3		Documento de Identidad del participante	8	2025-01-15	Dayana Becerra	
4		Certificado de Afiliación a la EPS	9	2025-01-15	Dayana Becerra	
5		Grupo Sisbén	10	2025-01-15	Dayana Becerra	
6		Recibo Público	11	2025-01-15	Dayana Becerra	
7	2025-01-15	Formalización del Cupo	12	2025-01-15	Dayana Becerra	
8		Carne de Vacunas	13	2025-01-24	Dayana Becerra	
9		Certificado laboral	14	2025-01-24	Dayana Becerra	
10		Certificado Médico	15	2025-01-24	Dayana Becerra	
11	2025-01-24	Autorización para el tratamiento y uso de Datos	16-17	2025-01-24	Dayana Becerra	
12	2025-01-24	Consentimiento Informado Convenio 7629	18	2025-01-24	Dayana Becerra	
13	2025-01-25	Registro de Novedades Enero 24/2025	19	2025-01-31	Dayana Becerra	
14	2025-01-31	Observador Pedagogico Enero	20	2025-01-31	Dayana Becerra	
15	2025-02-24	Registro de Novedades Febrero 24/2025	21	2025-02-28	Dayana Becerra	
16	2025-02-28	Observador Pedagogico Febrero	22	2025-02-28	Dayana Becerra	
17	2025-03-20	Registro de Novedades Marzo 19-20/2025	23	2025-03-31	Dayana Becerra	
18	2025-03-31	Observador Pedagogico Marzo/2025	24	2025-03-31	Dayana Becerra	
19	2025-04-01	Consentimiento Informado Convenio 7629	25	2025-04-01	Dayana Becerra	
20	2025-04-01	Registro de Novedades Abril/01/2025	26	2025-04-30	Dayana Becerra	
21	2025-04-07	Primer Informe Pedagógico Abril /2025	27	2025-04-30	Dayana Becerra	
22	2025-04-30	Observador Pedagogico Abril 7 2025.	28	2025-04-30	Dayana Becerra	
23	2025-05-02	Actualización Consentimiento Informado Convenio 7629	29	2025-05-02	Dayana Becerra	
24	2025-05-03	Registro de Novedades Mayo/03/2025	30	2025-05-30	Dayana Becerra	
25	2025-05-20	Certificado Odontologico	31	2025-05-30	Dayana Becerra	
26	2025-05-30	Observador Pedagogico Mayo	32	2025-05-30	Dayana Becerra	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	ABIGAIL YANEZ CORREA.

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
27	2025-06-03	Consentimiento informado Convenio 8418	33	2025-06-04	Dayana Becerra	
28	2025-06-27	observador Pedagógico Junio 2025	34	2025-06-27	Dayana Becerra	
29	2025-07-04	Segundo Informe Pedagógico Julio/2025	35	2025-07-04	Milena Barrera	
30	2025-07-31	observador Pedagógico Julio/2025	36	2025-07-31	Milena Barrera	
31	2025-08-13	Registro de Novedades 12-13/Agosto/2025	37	2025-08-29	Milena Barrera	
32	2025-08-29	observador Pedagógico Agosto 2025!	38	2025-08-29	Milena Barrera	
33	2025-09-30	Registro de Novedades 01-09-25 al 30-09-25	39	2025-09-30	Alexandra López	
34	2025-09-30	observador pedagógico septiembre 2025	40	2025-09-30	Alexandra López	
35	2025-10-02	Tercer informe Pedagógico octubre/2025	41	2025-10-31	Alexandra López	
36	2025-10-02	Registro de novedades 02-10-2025 al 14-10-2025	42	2025-10-31	Alexandra López	
37	2025-10-31	observador pedagógico octubre/2025	43	2025-10-31	Alexandra López	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Lic. Dayana Becerra Sastoque.	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional de Atención a la Primera Infancia	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: FOR-GD-013
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	FORMATO HOJA DE CONTROL	Versión: 2
		Fecha: Memo I2023023863 - 14/06/2023
		Pagina: 1 de 1

1. Nombre del expediente	SARAY JOHANA VILLOSA HUNCA RC 1233701731					
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES				3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA				5. Código subserie documental	10
6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
1	20/06/2024	Ficha SIRBE	1-5	24/06/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
2		Documento de identidad del participante y su nucleo familiar	6-10	24/06/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
3		Grupo SISBEN	11	24/06/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
4		Recibo público	12	24/06/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
5	24/06/2024	Formalización del cupo	13	24/06/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
6		Acuerdos para fomentar las interacciones armónicas...	14	24/06/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
7		Carnet de vacunas	15	24/06/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
8		Certificado de afiliación EPS	16	24/06/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
9		Certificado médico y crecimiento y desarrollo	17	24/06/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
10		Certificado odontológico	18	24/06/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
11		Certificado de salud visual	19	24/06/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
12	24/06/2024	Acta de compromiso #1	20	24/06/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
13	24/06/2024	Autorización para el tratamiento de datos personales	21-22	24/06/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
14	24/06/2024	Consentimiento informado	23	24/06/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
15	16/07/2024	Certificado medico, visión audición y crecimiento desarrollo	24	31/07/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
16	16/07/2024	Registro de novedad 15 julio 2024 - 16 julio 2024	25	31/07/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
17	17/07/2024	Certificado laboral	26	31/07/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
18	09/08/2024	Registro de novedades 05 agosto 2024 - 09 agosto 2024	27	30/08/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
19	20/08/2024	Acta de compromiso #2	28	30/08/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
20	30/08/2024	Observador pedagógico Julio - agosto	29	30/08/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
21	16/09/2024	Certificado odontológico	30	16/09/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
22	30/09/2024	Observador pedagógico Septiembre	31	30/09/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
23	30/09/2024	Tercer informe pedagógico	32	30/09/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	SARAY JOHANA VILLOSA HUNCA RC 1233701731		
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES	3. Código serie documental	
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA	5. Código subserie documental	

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
24	31/10/2024	Observador Pedagógico Octubre	33	02/12/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
25	15/11/2024	Informe pedagógico Final	34-35	02/12/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
26	27/11/2024	Formalización del cupo	36	02/12/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
27	06/12/2024	Observador pedagógico noviembre - 06 diciembre 2024	37	06/12/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación física
28	20/01/2025	Convenio Informado de convenio 7629	38	31/01/2025	Andrea Ruiz	Ubicación Física
29	31/01/2025	observador Pedagógico - Enero	39	31/01/2025	Liliana Ruiz	Ubicacion física
30	28/02/2025	Observador Pedagógico - Febrero	40	28/02/2025	Liliana Ruiz	Ubicacion Física
31	31/03/2025	Observador Pedagógico - Marzo	41	31/03/2025	Liliana Ruiz	Ubicacion física
32	01/04/2025	Informe trimestral	42	01/04/2025	Liliana Ruiz	Ubicacion Física
33	01/04/2025	Convenio Informado 7629 Consentimiento	43	01/04/2025	Liliana Ruiz	Ubicación Física
34	30/04/2025	Observador Pedagógico Abril	44	30/04/2025	Liliana Ruiz	Ubicacion Física
35	02/05/2025	Consentimiento Informado convenio 7629	45	02/05/2025	Liliana Ruiz	Ubicacion física
36	30/05/2025	Observador Pedagógico Mayo	46	30/05/2025	Liliana Ruiz	Ubicacion física
37	03/06/2025	Consentimiento Informado convenio 8418	47	03/06/2025	Liliana Ruiz	Ubicacion Física
38	03/06/2025	Certificado Odontológico	48	03/06/2025	Liliana Ruiz	Ubicacion Física
39	27/06/2025	Observador Pedagógico Junio	49	27/06/2025	Liliana Ruiz	Ubicacion Física
40	04/07/2025	Segundo Informe Pedagógico	50	04/07/2025	Liliana Ruiz	Ubicacion Física
41	31/07/2025	Observador Pedagógico Julio	51	31/07/2025	Liliana Ruiz	Ubicacion Física
42	29/08/2025	Observador Pedagógico Agosto	52	29/08/2025	Liliana Ruiz	Ubicación Física
43	03/09/2025	Certificado Medico	53	03/09/25	Liliana Ruiz	Ubicacion Física

	Elaboró	Revisó	Aprobó
13. Nombre	Jackeline Mendoza Gonzalez		
14. Cargo/Rol	Profesional en atención a la primera infancia		
15. Fecha	24/06/2024		

16. Notas

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Pagina: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia
Nombre del expediente	SARAY JOHANA ULLOOSA MUNCA RC 1233701731

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
44	2025-09 30	Observador Pedagógico Septiembre.	54	2025-09-30	Liliana Ruiz	
45	2025-10-03	Tercer Informe Pedagógico	55	2025-10-03	Liliana Ruiz	
	2025-10-31	Observador Pedagógico Octubre	56	2025-10-31	Liliana Ruiz	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	HAMILTON DAVID CABEZA GUZMAN RC 1074419880					
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES				3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA				5. Código subserie documental	10
6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
1	23/01/2024	Ficha SIRBE	1-5	25/01/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
2		Documento de identidad del participante y su nucleo familiar	6-8	25/01/2024	Jackeline Mendoza	Ubicacion física
3		Grupo SISBEN	9	25/01/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
4		Recibo publico	10	25/01/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
5	25/01/2024	Formalización del cupo	11	25/01/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
6		Pacto de corresponsabilidad	12	25/01/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
7		Carnet de vacunas	13	25/01/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
8		Certificado de afiliación EPS	14	25/01/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
9	25/01/2024	Acta de compromiso # 1	15	25/01/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
10	25/01/2024	Autorización para el tratamiento de datos personales	16-17	25/01/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
11	25/01/2024	Consentimiento informado	18	25/01/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
12	06/02/2024	Consentimiento informado	19	06/02/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
13	14/02/2024	Certificado medico, visión, audición, crecimiento y desarrollo	20	14/02/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
14	14/02/2024	Certificado odontologico	21	14/02/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
15	23/02/2024	Incapacidad medica	22	23/02/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
16	29/02/2024	Registro de novedades 09 febrero 2024 - 29 febrero 2024	23	29/02/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
17	20/03/2024	Registro de novedades 04 marzo 2024 - 20 marzo 2024	24	20/03/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
18	27/03/2024	Observador Pedagogico enero - marzo	25	02/04/2024	Jackeline Mendoza	Ubicacion física
19	02/04/2024	Primer informe pedagogico	26	02/04/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
20	02/04/2024	Actualización "Acuerdos para fomentar las interacciones armonicas ...	27	02/04/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
21	02/04/2024	Registro de novedades 01 abril 2024 - 07 abril 2024	28	30/04/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
22	08/04/2024	Carnet de vacunas	29	30/04/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física
23	15/05/2024	Consentimiento informado	30	30/05/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación física

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo 12023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	HAMILTON DAVID CABEZA GUZMAN RC 1074421 14880		
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES	3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA	5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
24	28/06/2024	Observador Pedagogico abril - mayo	32	02/07/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
25	02/07/2024	Segundo informe Pedagogico	33	02/07/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
26	30/07/2024	Incapacidad medica	34	31/07/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
27	30/07/2024	Registro de novedades 22 julio 2024 - 30 julio 2024	35	31/07/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
28	13/08/2024	Acta de compromiso # 1	36	30/08/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
29	30/08/2024	Observador Pedagogico Julio - agosto	37	30/08/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica.
30	16/09/2024	Acta de compromiso # 2	38	01/10/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
31	25/09/2024	Certificado medico, vision, audición, crecimiento y desarrollo	39	01/10/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
32	30/09/2024	Observador pedagógico Septiembre	40	01/10/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación Fisica
33	30/09/2024	Tercer informe trimestral	41	01/10/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
34	16/10/2024	Registro de novedad 16 octubre 2024	42	01/11/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
35	31/10/2024	Observador Pedagogico Octubre	43	01/11/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
36	06/11/2024	Certificado odontológico	44	06/11/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
37	06/11/2024	Registro de novedad 06 noviembre 2024	45	06/11/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
38	15/11/2024	Informe pedagógico	46-47	02/12/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
39	27/11/2024	Formalización del cupo	48	02/12/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
40	06/12/2024	Observador pedagógico noviembre - 06 diciembre 2024	49	06/12/2024	Jackeline Mendoza G	Ubicación fisica
41	20/01/2025	Consentimiento Informado Convenio 7629	50	31/01/2025	Liliana Ruiz	Ubicacion Fisica
42	31/01/2025	Observador Pedagógico Enero	51	31/01/2025	Liliana Ruiz	Ubicacion Fisica
43	28/02/2025	Observador Pedagógico-Febrero	52	28/02/2025	Liliana Ruiz	Ubicacion Fisica

13.	Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre	Jackeline Mendoza Gonzalez		
14. Cargo/Rol	Profesional en atencion primera infancia		
15. Fecha	25/01/2024		

16. Notas

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia
Nombre del expediente	HAMILTON DAVID CABEZA GOMAN RC 1074419880

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
44	2025-03-31	Observador Pedagógico-Marzo	53	2025-03-31	Liliana Ruz	
45	2025-04-01	Primer Informe trimestral	54	2025-04-01	Liliana Ruz	
46	2025-04-01	Consentimiento Informado convenio 7629	55	2025-04-01	Liliana Ruz	
47	2025-04-30	Observador Pedagógico - Abril	56	2025-04-30	Liliana Ruz	
48	2025-05-02	Consentimiento Informado convenio 7629	57	2025-05-02	Liliana Ruz	
49	2025-05-15	Certificado Medico crecimiento y Desarrollo	58	2025-05-15	Liliana Ruz	
50	2025-05-30	Observador Pedagógico Mayo	59	2025-05-30	Liliana Ruz	
51	2025-06-03	Consentimiento Informado convenio 8418	60	2025-06-03	Liliana Ruz	
	2025-06-27	Observador Pedagógico Junio	61	2025-06-27	Liliana Ruz	
	2025-07-04	Informe Pedagógico Trimestral	62	2025-07-04	Liliana Ruz	
	2025-07-29	Registro de novedades Julio 29	63	2025-07-31	Liliana Ruz	
	2025-07-31	Observador Pedagógico Julio	64	2025-07-31	Liliana Ruz	
	2025-08-31	Observador Pedagógico Agosto	65	2025-08-31	Liliana Ruz	
	2025-09-30	Observador Pedagógico Septiembre	66	2025-09-30	Liliana Ruz	
	2025-10-03	Tercer Informe Pedagógico	67	2025-10-03	Liliana Ruz	
	2025-10-31	Observador Pedagógico Octubre	68	2025-10-31	Liliana Ruz	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo (20240308858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia
Nombre del expediente	ANTONELLA YEPEZ SAAVEDRA RC 1011262634

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-03-13	Ficha SIRBE	1 - 5	2025-03-25	Liliana Ruiz	
2		Documentos de Identidad del núcleo Familiar	6-7	2025-03-25	Liliana Ruiz	
3		Documento de Identidad del Participante	8	2025-03-25	Liliana Ruiz	
4		Certificado de afiliacion a EPS	9	2025-03-25	Liliana Ruiz	
5		Recibo Público	10	2025-03-25	Liliana Ruiz	
6	2025-03-25	Formalizacion del cupo	11	2025-03-25	Liliana Ruiz	
7	2025-03-25	Autorizacion para el tratamiento de uso de datos personales	12 - 13	2025-03-25	Liliana Ruiz	
8	2025-03-25	Consentimiento Informado convenio 7629	14	2025-03-25	Liliana Ruiz	
9	2025-03-31	Carnet de Vacunas	15	2025-03-31	Liliana Ruiz	
10	2025-03-31	Certificado medico, crecimiento y Desarrollo	16	2025-03-31	Liliana Ruiz	
11	2025-03-28	Registro de Novedades Abril 28/ 2025	17	2025-04-28	Liliana Ruiz	
12	2025-04-30	Consentimiento Informado convenio 7629	18	2025-04-30	Liliana Ruiz	
13	2025-04-30	Observador Pedagógico Abril	19	2025-04-30	Liliana Ruiz	
14	2025-05-02	Consentimiento Informado convenio 7629	20	2025-05-02	Liliana Ruiz	
15	2025-05-30	Observador Pedagógico Mayo	21	2025-05-30	Liliana Ruiz	
16	2025-05-30	Registro de Novedades Mayo 30 2025	22	2025-05-30	Liliana Ruiz	
17	2025-06-03	Consentimiento Informado convenio 8418	23	2025-06-03	Liliana Ruiz	
18	2025-06-16	Soporte de Incapacidad	24	2025-06-16	Liliana Ruiz	
19	2025-06-24	Registro de Novedades Junio 13 al Junio 24-2025	25	2025-06-24	Liliana Ruiz	
20	2025-06-27	Observador Pedagógico Junio	26	2025-06-27	Liliana Ruiz	
21	2025-07-04	Segundo Informe Trimestral	27	2025-07-04	Liliana Ruiz	
22	2025-07-07	Certificado Odontológico	28	2025-07-07	Liliana Ruiz	
23	2025-07-31	Observador Pedagógico Julio	29	2025-07-31	Liliana Ruiz	
24	2025-08-29	Observador Pedagógico Agosto	30	2025-08-29	Liliana Ruiz	
25	2025-09-30	Observador Pedagógico Septiembre	31	2025-09-30	Liliana Ruiz	
26	2025-09-30	Carta de autorizacion y documento de identidad del acudiente	32 - 33	2025-09-30	Liliana Ruiz	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038556 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia
Nombre del expediente	

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
27	2025-10-03	Tercer Informe Pedagógico	34	2025-10-30	Liliana Ruiz	
28	2025-10-20	Registro de Novedades Octubre 16 a Octubre 20	35	2025-10-31	Liliana Ruiz	
29	2025-10-31	Observador Pedagógico Octubre	36	2025-10-31	Liliana Ruiz	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas:			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo (20240336858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	VALERIA SOFIA CRUZCO SARMIENTO RC 1016122857

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-24	Ficha SIRBE	1-5	2025-01-24	Liliana Ruiz	
2		Documento de Identidad del familiar	6	2025-01-24	Liliana Ruiz	
3		Documento de Identidad del Participante	7	2025-01-24	Liliana Ruiz	
4		Certificado de afiliacion a EPS	8	2025-01-24	Liliana Ruiz	
5		Recibo Público	9	2025-01-24	Liliana Ruiz	
6	2025-01-24	Formalizacion del Cupo	10	2025-01-24	Liliana Ruiz	
7		Carnet de Vacunas	11	2025-01-24	Liliana Ruiz	
8		Certificado Laboral	12	2025-01-24	Liliana Ruiz	
9		Certificado medico audicion y vision	13	2025-01-24	Liliana Ruiz	
10	2025-01-24	Autorizacion para el tratamiento de uso de datos personales	14-15	2025-01-24	Liliana Ruiz	
11	2025-01-24	consentimiento Informado convenio 7629	16	2025-01-24	Liliana Ruiz	
12	2025-01-24	carta de autorizacion del acudiente	17	2025-01-25	Liliana Ruiz	
13	2025-01-24	Documento de identidad del acudiente	18	2025-01 25	Liliana Ruiz	
14	2025-01-24	Registro de Novedades Enero 24 - 2025	19	2025-01-31	Liliana Ruiz	
15	2025-01-31	Observador Pedagógico Enero	20	2025-01-31	Liliana Ruiz	
16	2025-02-25	Registro de Novedades Febrero 25 - 2025	21	2025-02-28	Liliana Ruiz	
17	2025-02-28	Observador Pedagógico Febrero	22	2025-02-28	Liliana Ruiz	
18	2025-03-17	Registro de Novedades Marzo 7 a Marzo 17 /25	23	2025-03-31	Liliana Ruiz	
19	2025-03-31	Observador Pedagógico Marzo	24	2025-03-31	Liliana Ruiz	
20	2025-04-01	Informe Pedagogico Trimestral N°1	25	2025-04-01	Liliana Ruiz	
21	2025-04-01	Consentimiento Informado convenio 7629	26	2025-04-01	Liliana Ruiz	
22	2025-04-30	Observador Pedagógico Abril	27	2025-04-30	Liliana Ruiz	
23	2025-05-02	Consentimiento Informado convenio 7629	28	2025-05-02	Liliana Ruiz	
24	2025-05-03	Certificado Odontológico	29	2025-05-03	Liliana Ruiz	
25	2025-05-30	Observador Pedagógico Mayo	30	2025-05-30	Liliana Ruiz	
26	2025-06-03	Consentimiento Informado convenio 8418	31	2025-06-03	Liliana Ruiz	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	VALERIA SOFIA CRUZCO SARMIENTO RC 1016122857

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
27	2025-06-27	Observador Pedagógico Junio	32	2025-06-27	Liliana Ruiz	
28	2025-07-04	Informe Pedagógico Trimestral No. 2	33	2025-07-04	Liliana Ruiz	
29	2025-07-31	Observador Pedagógico Julio	34	2025-07-31	Liliana Ruiz	
30	2025-08-29	Observador Pedagógico Agosto	35	2025-08-29	Liliana Ruiz	
31	2025-09-24	Acta Atencion a familia.	36	2025-09-24	Liliana Ruiz	
32		Solicitud de Valoración	37	2025-09	Liliana Ruiz	
33	2025-09-26	Certificado Médico	38	2025-09-26	Liliana Ruiz	
34	2025-09-26	Certificado Odontológico	39	2025-09-26	Liliana Ruiz	
35	2025-09-30	Carta de autorizacion de acudiente y cedula del acudiente	40-41	2025-09-30	Liliana Ruiz	
36	2025-09-30	Observador Pedagógico Septiembre	42	2025-09-30	Liliana Ruiz	
37	2025-09-03	Tercer Informe Pedagógico	43	2025-10-03	Liliana Ruiz	
38	2025-10-31	Observador Pedagógico Octubre	44	2025-10-31	Liliana Ruiz	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	THAZIANA ANDREA RINCON ENRIQUEZ RC 1014318067

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-07-08	Ficha SIRBE	7 - 5	2025-07-10	Liliana Ruiz	
2		Documentos de Identidad del Grupo familiar	6 - 9	2025-07-10	Liliana Ruiz	
3		Documento de Identidad del Participante	10	2025-07-10	Liliana Ruiz	
4		Certificado afiliacion a EPS	11	2025-07-10	Liliana Ruiz	
5		Grupo SISBEN	12	2025-07-10	Liliana Ruiz	
6		Recibo Público	13	2025-07 10	Liliana Ruiz	
7		Registro de Deligenciamiento de ficha SIRBE en Fisico	14	2025-07-10	Liliana Ruiz	
8	2025-07-10	Formalizacion del cupo	15	2025-07-10	Liliana Ruiz	
9		Carnet de Vacunas	16	2025-07-10	Liliana Ruiz	
10		Rejillas de Crecimiento y desarrollo	17-18	2025-07 10	Liliana Ruiz	
11	2025-07-10	Autorizacion para el tratamiento y uso de datos personales	19 - 20	2025-07-10	Liliana Ruiz	
12	2025-07-10	Consentimiento Informado convenio 8418	21	2025-07-10	Liliana Ruiz	
13	2025-07-21	Carta de autorizacion del acudiente	22	2025-07-21	Liliana Ruiz	
14	2025-07-21	Certificado Odontológico	23	2025-07-21	Liliana Ruiz	
15	2025-07-23	Certificado Crecimiento y desarrollo	24	2025-07-23	Liliana Ruiz	
16	2025-07-23	Registro de novedades Julio 22 - Julio 23 2025	25	2025-07-31	Liliana Ruiz	
17	2025-07-31	Observador Pedagógico JULIO	26	2025-07-31	Liliana Ruiz	
18	2025-08-11	Registro de novedades Agosto 08 Agosto 11/25	27	2025-08-29	Liliana Ruiz	
19	2025-08-29	Observador Pedagógico Agosto	28	2025-08-29	Liliana Ruiz	
20	2025-09-30	Observador Pedagógico Septiembre	29	2025-09-30	Liliana Ruiz	
21	2025-10-03	Tercer Informe Pedagógico	30	2025-10-03	Liliana Ruiz	
22	2025-10-29	Registro de novedades Octubre 01 a Octubre 30	31	2025-10-31	Liliana Ruiz	
23	2025-10-30	Registro de novedades octubre 30	32	2025-10-31	Liliana Ruiz	
24	2025-10-31	observador Pedagógico Octubre	33	2025-10-31	Liliana Ruiz	
25						
26						

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: [illegible] Versión: 1 Fecha: [illegible] Página: 1 de 1

CONTROL DE DESGLOSAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia
Nombre del expediente	ESTEFANY REINA RODRIGUEZ RC 1243764032

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2024-10-15	Ficha SIRBE	1-5	2025-01-24	Liliana Ruiz	
2		Documentos de Identidad del Grupo familiar	6-8	2025-01-24	Liliana Ruiz	
3		Documento de Identidad del Participante	9	2025-01-24	Liliana Ruiz	
4		Certificado de afiliacion a EPS	10	2025-01-24	Liliana Ruiz	
5		Grupo SISBEN	11	2025-01-24	Liliana Ruiz	
6		Recibo Público	12	2025-01-24	Liliana Ruiz	
7	2025-01-24	Formalizacion del Cupo	13	2025-01-24	Liliana Ruiz	
8		Carnet de Vacunas	14	2025-01-24	Liliana Ruiz	
9		Certificado Odontológico	15	2025-01-24	Liliana Ruiz	
10		Certificado medico, crecimiento y desarollo	16	2025-01-24	Liliana Ruiz	
11		Curvas de Crecimiento y desarollo	17	2025-01-24	Liliana Ruiz	
12	2025-01-24	Autorizacion para el tratamiento de uso de datos Personales	18-19	2025-01-24	Liliana Ruiz	
13	2025-01-24	Consentimiento Informado convenio 7629	20	2025-01-24	Liliana Ruiz	
14	2025-01-31	Observador Pedagógico Enero	21	2025-01-31	Liliana Ruiz	
15	2025-02-28	Observador Pedagógico Febrero	22	2025-02-28	Liliana Ruiz	
16	2025-03-19	Registro de Novedades Marzo 12 - Marzo 19 2025	23	2025-03-31	Liliana Ruiz	
17	2025-03-31	Observador Pedagógico Marzo	24	2025-03-31	Liliana Ruiz	
18	2025-04-01	Consentimiento Informado convenio 7629	25	2025-04-01	Liliana Ruiz	
19	2025-04-01	Primer Informe Pedagógico	26	2025-04-01	Liliana Ruiz	
20	2025-04-08	Registro de Novedades Abril 8 - Abril 10 2025	27	2025-04-30	Liliana Ruiz	
21	2025-04-30	Observador Pedagógico Abril	28	2025-04-30	Liliana Ruiz	
22	2025-05-02	Consentimiento Informado convenio 7629	29	2025-05-02	Liliana Ruiz	
23	2025-05-30	Observador Pedagógico Mayo	30	2025-05-30	Liliana Ruiz	
24	2025-06-03	Consentimiento Informado convenio 8418	31	2025-06-03	Liliana Ruiz	
25	2025-06-27	Observador Pedagógico Junio	32	2025-06-27	Liliana Ruiz	
26	2025-07-04	Informe Pedagógico n°2	33	2025-07-04	Liliana Ruiz	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia
Nombre del expediente	

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
27	2025-07-31	Registro de novedades Julio 02 a Julio 31-2025	34	2025-07-31	Liliana Ruiz	
28	2025-07-31	Incapacidad médica	35	2025-07-31	Liliana Ruiz	
29	2025-07-31	Observador Pedagógico Julio	36	2025-07-31	Liliana Ruiz	
30	2025-08-13	Historia Clínica	37-38	2025-08-13	Liliana Ruiz	
31	2025-08-16	Actualización Carnet de Vacunas	39	2025-08-16	Liliana Ruiz	
32	2025-08-16	Certificado médico Crecimiento y Desarrollo	40	2025-08-16	Liliana Ruiz	
33	2025-08-22	Carta prosedimiento quirurgico	41	2025-08-22	Liliana Ruiz	
34	2025-08-22	Historia Clínica	42-43	2025-08-22	Liliana Ruiz	
35	2025-08-25	Registro de novedades Agosto 01 a Agosto 25/2025	44	2025-08-29	Liliana Ruiz	
36	2025-08-29	Registro de novedades Agosto 26 a Agosto 29/2025	45	2025-08-29	Liliana Ruiz	
37	2025-08-29	Certificado de Incapacidad	46	2025-08-29	Liliana Ruiz	
38	2025-08-29	Observador Pedagogico Agosto	47	2025-08-29	Liliana Ruiz	
39	2025-09-29	Registro de novedades Septiembre 01 a Septiembre 29/2025	48	2025-09-29	Liliana Ruiz	
40	2025-09-30	Observador Pedagógico Septiembre	49	2025-09-30	Liliana Ruiz	
41	2025-10-03	Tercer Informe trimestral	50	2025-10-03	Liliana Ruiz	
42	2025-10-22	Registro de Navedades Octubre/06 a Octubre/22	51	2025-10-31	Liliana Ruiz	
43	2025-10-27	Registro de Navedades Octubre/27	52	2025-10-31	Liliana Ruiz	
44	2025-10-31	Observador Pedagógico Octubre	53	2025-10-31	Liliana Ruiz	

Responsables

Elaborado por:		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo 12023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente		Noah David Caldera Lopez					
2. Nombre de la serie documental		Historias Sociales.				3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental		Historias sociales de primera infancia				5. Código subserie documental	10
6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación		12. Observaciones
1	21/05/2024	Ficha SIRBE	1-5	23/05/2024	Paola Castillo M		Ubicación física
2		Documentos de identidad del participante y su nucleo familiar	6-9	23/05/2024	Paola Castillo M		Ubicación física
3		Puntaje SISBEN	10	23/05/2024	Paola Castillo		Ubicación física
4		Recibo Público	11	23/05/2024	Paola Castillo		Ubicación física
5	23/05/2024	Formalización del cupo	12	23/05/2024	Paola Castillo		Ubicación física
6		Acuerdos para fomentar las interacciones armonicas.	13	23/05/2024	Paola Castillo		Ubicación física
7		Carné de vacunación	14	23/05/2024	Paola Castillo		Ubicación física
8		Certificado de afiliación a la E.P.S (CAPRES).	15	23/05/2024	Paola Castillo		Ubicación física
9	23/05/2024	Acta de compromiso #1	16	23/05/2024	Paola Castillo		Ubicación física
10	23/05/2024	Autorización para el tratamiento y uso de datos	17-18	23/05/2024	Paola Castillo		Ubicación física
11	23/05/2024	Consentimiento informado convenio 7629	19	23/05/2024	Paola Castillo		Ubicación física
12	11/06/2024	Certificado medico, creamiento y desarrollo, tamizaje auditivo y visual	20	11/06/2024	Paola Castillo		Ubicación física
13	11/06/2024	Certificado odontológico	21	11/06/2024	Paola Castillo		Ubicación física
14	28/06/2024	Registro de novedades 20/06/2024 - 28/06/2024	22	28/06/2024	Paola Castillo		Ubicación física
15	02/07/2024	Segundo informe pedagógico	23	02/07/2024	Paola Castillo		Ubicación física
16	9/07/2024	Carta de autorización de. cuidadores	24	9/07/2024	Paola Castillo		Ubicación física
17	9/07/2024	Documentos de identidad de los cuidadores.	25-26	9/07/2024	Paola Castillo		Ubicación física
18	31/07/2024	Observador pedagógico 31-Mayo-2024 -31-Julio-2024	27	31/07/2024	Paola Castillo		Ubicación física
19	22/08/2024	Registro de novedades 01-08-2024 - 22-08-2024	28	30/08/2024	Paola Castillo		Ubicación física
20	30/08/2024	Observador Pedagógico Agosto 2024	29	30/08/2024	Paola Castillo		Ubicación física
21	30/09/2024	Observador pedagógico Septiembre	30	30/09/2024	Paola Castillo		Ubicación física
22	30/09/2024	Tercer informe pedagógico	31	30/09/2024	Paola Castillo		Ubicación física
23	31/10/2024	Observador pedagógico octubre	32	31/10/2024	Paola Castillo		Ubicación física

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	Noah David Caldera Lopez		
2. Nombre de la serie documental	Historias Sociales	3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	Historias Sociales de primera infancia	5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
24	5/11/2024	Carta de autorización acudiente	33	29/11/2024	Paola Castillo	Ubicación física
25	5/11/2024	Copia documento de identidad acudiente	34	29/11/2024	Paola Castillo	Ubicación física
26	15/11/2024	Informe pedagógico	35-36	29/11/2024	Paola Castillo	Ubicación física
27	15/11/2024	Registro de novedades 14/11/2024 - 15-11-2024	37	29/11/2024	Paola Castillo	Ubicación física
28	27/11/2024	Formalización del cupo	38	29/11/2024	Paola Castillo	Ubicación física
29	06/12/2024	Observador pedagógico Noviembre - Diciembre	39	06/12/2024	Paola Castillo	Ubicación física
30	31/01/2025	Observador Pedagógico - Enero	40	31/01/2025	Liliana Ruiz	Ubicación Física
31	28/02/2025	Observador Pedagógico - Febrero	41	28/02/2025	Liliana Ruiz	Ubicación Física
32	03/03/2025	Actualización Certificado médico	42	03/03/2025	Liliana Ruiz	Ubicación Física
33	05/03/2025	Actualización Certificado Odontológico	43	05/03/2025	Liliana Ruiz	Ubicación Física
34	31/03/2025	Observador Pedagógico - Marzo	44	31/03/2025	Liliana Ruiz	Ubicación Física
35	01/04/2025	Informe Pedagógico	45	01/04/2025	Liliana Ruiz	Ubicación Física
36	01/04/2025	Consentimiento Informado convenio 7629	46	01/04/2025	Liliana Ruiz	Ubicación Física
37	30/04/2025	Observador Pedagógico Abril	47	30/04/2025	Liliana Ruiz	Ubicación Física
38	02/05/2025	Consentimiento Informado convenio 7629	48	02/05/2025	Liliana Ruiz	Ubicación Física
39	30/05/2025	Observador Pedagógico Mayo	49	30/05/2025	Liliana Ruiz	Ubicación Física
40	03/06/2025	Consentimiento Informado convenio 8498	50	03/06/2025	Liliana Ruiz	Ubicación Física
41	16/06/2025	Registro de novedades 13 Junio - 16 Junio	51	27/06/2025	Liliana Ruiz	Ubicación Física
42	27/06/2025	Observador Pedagógico Junio	52	27/06/2025	Liliana Ruiz	Ubicación Física
43	04/07/2025	Segundo Informe pedagógico	53	04/07/2025	Liliana Ruiz	Ubicación Física

	Elaboró	Revisó	Aprobó
13. Nombre	Cindy Paola Castillo Martin		
14. Cargo/Rol	Profesional en atención a la primera infancia		
15. Fecha	23/05/2024		

16. Notas

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	NOAH DAVID CALDERA LOPEZ RC 1233701338

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2025-07-31	Observador Pedagógico Julio	54	2025-07-31	Liliana Ruz	
	2025-08-29	Observador Pedagógico Agosto	55	2025-08-29	Liliana Ruz	
	2025-09-22	Certificado Médico	56	2025-09-22	Liliana Ruz	
	2025-09-30	Observador Pedagógico Septiembre	57	2025-09-30	Liliana Ruz	
	2025-10-03	Tercer Informe Pedagógico	58	2025-10-03	Liliana Ruz	
	2025-10-31	Observador Pedagógico Octubre	59	2025-10-31	Liliana Ruz	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	GABRIELA CAROLINA BELTRAN RODRIGUEZ RC 1233701949

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-03-13	Ficha SIRBE	1-5	2025-03-25	Liliana Ruiz	
2		Documentos de Identidad del nucleo familiar	6-8	2025 03-25	Liliana Ruiz	
3		Documento de Identidad del Participante	9	2025-03-25	Liliana Ruiz	
4		Certificado de Afiliacion a EPS	10	2025-03-25	Liliana Ruiz	
5		Recibo Público	11	2025-03-25	Liliana Ruiz	
6	2025-03-25	Formalizacion del cupo	12	2025-03-25	Liliana Ruiz	
7	2025-03-25	Autorizacion de tratamiento de uso de datos Personales	13-14	2025-03-25	Liliana Ruiz	
8	2025-03-25	Consentimiento Informado convenio 7629	15	2025-03-25	Liliana Ruiz	
9	2025-03-25	Certificado Laboral	16	2025-03-25	Liliana Ruiz	
10	2025-04-01	Consentimiento Informado convenio 7629	17	2025-04-01	Liliana Ruiz	
11	2025-04-28	Registro de Novedades Abril 28 - 2025	18	2025-04-30	Liliana Ruiz	
12	2025-04-30	Observador Pedagógico Abril	19	2025-04-30	Liliana Ruiz	
13	2025-05-02	Consentimiento Informado convenio 7629	20	2025-05-02	Liliana Ruiz	
14	2025-05-30	Registro de Novedades Mayo 05 a Mayo 30 25	21	2025-05-30	Liliana Ruiz	
15	2025-05-30	Observador Pedagógico Mayo	22	2025-05-30	Liliana Ruiz	
16	2025-06-03	Consentimiento Informado Convenio 8418	23	2025-06-03	Liliana Ruiz	
17	2025-06-03	Certificado Medico y crecimiento y desarrollo	24	2025-06-03	Liliana Ruiz	
18	2025-06-27	Observador Pedagógico Junio	25	2025-06-27	Liliana Ruiz	
19	2025-07-04	Informe Pedagógico Nº2	26	2025-07-04	Liliana Ruiz	
20	2025-07-09	Carta de responsabilidad horas de Salida	27	2025-07-09	Liliana Ruiz	
21	2025-07-22	Justificacion de Inasistencia	28	2025-07-22	Liliana Ruiz	
22	2025-07-22	Certificado Odontológico	29	2025-07-22	Liliana Ruiz	
23	2025-07-28	Registro de novedades Julio 22 a Julio 28	30	2025-07-28	Liliana Ruiz	
24	2025-07-31	Observador Pedagógico Julio	31	2025-07-31	Liliana Ruiz	
25	2025-08-29	Observador Pedagógico Agosto	32	2025-8-29	Liliana Ruiz	
26	2025-09-3	Observador Pedagógico Septiembe	33	2025-09-30	Liliana Ruiz	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038658 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	GABRIELA CAROLINA BELTRAN RODRIGUEZ RC 1233709149

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
27	2025-10-03	Tercer Informe Pedagogico	34	2025-10-03	Liliana Ruiz	
28	2025-10-30	Registro de Novedades Octubre-29 a Octubre-30	35	2025-10-31	Liliana Ruiz	
29	2025-10-31	Observador Pedagogico Octubre	36	2025-10-31	Liliana Ruiz	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	Samuel Romero Castiblanco		
2. Nombre de la serie documental	Historias Sociales	3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	Historias Sociales de primera infancia	5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
1	16/01/2024	Ficha SIRBE	1-5	25/01/2024	Yorlady Leon	Ubicación fisica
2		Documentos de identidad del participante y su nucleo familia	6-9	25/01/2024	Yorlady Leon	Ubicación fisica
3		Puntaje SISBEN	10	25/01/2024	Yorlady Leon	Ubicación fisica
4		Recibo público	11	25/01/2024	Yorlady Leon	Ubicación fisica
5	25/01/2024	Formalización del cupo	12	25/01/2024	Yorlady Leon	Ubicación fisica
6		Pacto de corresponsabilidad	13	25/01/2024	Yorlady Leon	Ubicación fisica
7		Carné de vacunación	14	25/01/2024	Yorlady Leon	Ubicación fisica
8		Certificado de afiliación a la E.P.S	15	25/01/2024	Yorlady Leon	Ubicación fisica
9		Certificación laboral	16	25/01/2024	Yorlady Leon	Ubicación fisica
10		Certificado médico, tamizaje auditivo y visual, crecimiento y desarrollo	17	25/01/2024	Yorlady Leon	Ubicación fisica
11		Certificado odontológico	18	25/01/2024	Yorlady Leon	Ubicación fisica
12	25/01/2024	Autorización para el tratamien to y uso de datos	19-20	25/01/2024	Yorlady Leon	Ubicación fisica
13	25/01/2024	Consentimiento informado convenio 9256	21	25/01/2024	Yorlady Leon	Ubicación fisica
14	25/01/2024	Registro de novedades 22/01/2024 - 23/01/2024	22	25/01/2024	Yorlady Leon	Ubicación fisica
15	05/02/2024	Consentimiento informado convenio 9256	23	05/02/2024	Yorlady Leon	Ubicación fisica
16	29/02/2024	Registro de novedades 27/02/2024 - 29/02/2024	24	29/02/2024	Yorlady Leon	Ubicación fisica
17	21/03/2024	Registro de novedades 20/03/2024 - 21/03/2024	25	21/03/2024	Yorlady Leon	Ubicación fisica
18	27/03/2024	Observador pedagógico Enero 31 - Marzo 27	26	27/03/2024	Yorlady Leon	Ubicación fisica
19	1/04/2024	Certificado poliza de accidentes.	27	1/04/2024	Yorlady Leon	Ubicación fisica
20	1/04/2024	Historia clinica Constancia médica	28	1/04/2024	Yorlady Leon	Ubicación fisica
21	1/04/2024	Primer informe pedagógico	29	1/04/2024	Yorlady Leon	Ubicación fisica
22	2/04/2024	Actualización acuerdos para fomentar interacciones armonicas	30	2/04/2024	Yorlady Leon	Ubicación fisica
23	11/04/2024	Registro de novedades 5/04/2024 - 11/04/2024	31	11/04/2024	Yorlady Leon	Ubicación fisica

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente		Samuel Romero Castiblanco					
2. Nombre de la serie documental		Historias Sociales				3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental		Historias sociales de primera infancia				5. Código subserie documental	10
6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones	
24	11/04/2024	Registro de novedades 05/04/2024 - 11/04/2024	32	30/04/2024	Yorlady Leon	Ubicación física	
25	15/05/2024	Consentimiento informado convenio 7629	33	15/05/2024	Paola Castillo	Ubicación física	
26	2/07/2024	Segundo informe pedagógico	34	2/07/2024	Paola Castillo	Ubicación física	
27	23/07/2024	Certificado médico	35	31/07/2024	Paola Castillo	Ubicación física	
28	23/07/2024	Acta de compromiso # 1	36	31/07/2024	Paola Castillo	Ubicación física	
29	31/07/2024	Observador pedagógica 30-Abril-2024 - 31-Julio-2024	37	31/07/2024	Paola Castillo	Ubicación física	
30	27/08/2024	Acta de Compromiso #2	38	30/08/2024	Paola Castillo	Ubicación física	
31	30/08/2024	Observador pedagógico Agosto	39	30/08/2024	Paola Castillo	Ubicación física	
32	16/09/2024	Registro de novedades 13/09/2024 - 16/09/2024	40	30/09/2024	Paola Castillo	Ubicación física	
33	30/09/2024	observador pedagógico Septiembre.	41	30/09/2024	Paola Castillo	Ubicación física	
34	30/09/2024	Tercer informe pedagógico	42	30/09/2024	Paola Castillo	Ubicación física	
35	01/10/2024	Registro de novedades 01/10/2024	43	31/10/2024	Paola Castillo	Ubicación física	
36	31/10/2024	Observador pedagógico Octubre	44	31/10/2024	Paola Castillo	Ubicación física	
37	8/11/2024	Certificado odontológico	45	29/11/2024	Paola Castillo	Ubicación física	
38	8/11/2024	Registro de novedades 1/11/2024 - 8/11/2024	46	29/11/2024	Paola Castillo	Ubicación física	
39	15/11/2024	Informe pedagógico	47-48	29/11/2024	Paola Castillo	Ubicación física	
40	27/11/2024	Formalización del cupo	49	29/11/2024	Paola Castillo	Ubicación física	
41	06/12/2024	observador pedagógico Noviembre - Diciembre	50	06/12/2024	Paola Castillo	Ubicación física	
42	20/01/2025	Consentimiento informado Convenio 7629.	51	31/01/2025	Liliana Ruiz	Ubicacion Física	
43	31/01/2025	observador Pedagógico Enero	52	31/01/2025	Liliana Ruiz	Ubicacion Física	

	Elaboró	Revisó	Aprobó
13. Nombre	Cindy Paola Castillo Martin		
14. Cargo/Rol	Profesional en atención a la primera infancia		
15. Fecha	22/01/2024		

16. Notas

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	SAMUEL ROMERO CASTIBLANCO RC 1233701613

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
44	2025-02-28	Observador Pedagógico Febrero	53	2025-02-28	Liliana Ruiz	
45	2025-03-31	observador Pedagógico Marzo	54	2025-03-31	Liliana Ruiz	
46	2025-04-01	Informe Pedagógico N°1	55	2025-04-01	Liliana Ruiz	
47	2025-04-01	Consentimiento Informado convenio 7629	56	2025-04-01	Liliana Ruiz	
48	2025-04-21	Registro de Novedades Abril 07 a Abril 28-2025	57	2025-04-30	Liliana Ruiz	
49	2025-04-30	Observador Pedagógico Abril	58	2025-04-30	Liliana Ruiz	
50	2025-05-02	Consentimiento Informado convenio 7629	59	2025-05-02	Liliana Ruiz	
51	2025-05-30	Observador Pedagógico Mayo	60	2025-05-30	Liliana Ruiz	
52	2025-06-03	Consentimiento Informado convenio 8418	61	2025-06-03	Liliana Ruiz	
53	2025-06-26	Registro de Novedades Junio 13 al Junio 26 2025	62	2025-06-27	Liliana Ruiz	
54	2025-06-26	Certificado Médico Incapacidad	63	2025-06-27	Liliana Ruiz	
55	2025-06-27	Observador Pedagógico Junio	64	2025-06-27	Liliana Ruiz	
56	2025-07-04	Informe Pedagógico #2 Julio	65	2025-07-04	Liliana Ruiz	
57	2025-07-9	Registro de Novedades Julio 01 al Julio 09/2025	66	2025-07-09	Liliana Ruiz	
58	2025-07-23	Certificado Médico	67	2025-07-23	Liliana Ruiz	
59	2025-07-23	Certificado Odontológico	68	2025-07-23	Liliana Ruiz	
60	2025-07-31	Observador Pedagógico Julio	69	2025-07-31	Liliana Ruiz	
	2025-8-29	Observador Pedagógico Agosto	70	2025-08-29	Liliana Ruiz	
	2025-09-22	Registro de novedades Septiembre 18 - Septiembre 22/25	71	2025-09-30	Liliana Ruiz	
	2025-09-30	observador Pedagogico	72	2025-09-30	Liliana Ruiz	
	2025-10-03	Tercer Informe Pedagógico	73	2025-10-03	Liliana Ruiz	
	2025-10-31	Observador Pedagógico	74	2025-10-31	Liliana Ruiz	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia
Nombre del expediente	DEBANI JULIETH RIVERA MOLINA RC 1233928006

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-06-17	Ficha SIRBE	1 - 5	2025-06-19	Liliana Ruiz	
2		Documentos de Identificacion del Grupo Familiar	6 - 7	2025-06-19	Liliana Ruiz	
3		Documento de Identificacion del Participante	8	2025-06-19	Liliana Ruiz	
4		Certificado de afiliacion a EPS	9	2025-06-19	Liliana Ruiz	
5		Recibo Público	10	2025-06-19	Liliana Ruiz	
6		Registro de Diligenciamiento de Ficha SIRBE	11	2025-06 19	Liliana Ruiz	
7	2025-06-19	Formalizacion del Cupo	12	2025-06-19	Liliana Ruiz	
8	2025-06-19	Autorizacion de uso de datos Personales	13 -14	2025-06-19	Liliana Ruiz	
9	2025-06-19	Consentimiento Informado convenio 8	15	2025-06-19	Liliana Ruiz	
10	2025-06-19	Cainet de Vacunas	16	2025-06-19	Liliana Ruiz	
11	2025-06-24	Registro de novedades Junio 24/2025	17	2025-06-24	Liliana Ruiz	
12	2025-06-27	Observador Pedagógico Junio	18	2025-06-27	Liliana Ruiz	
13	2025-07-02	Certificado laboral	19	2025-07-02	Liliana Ruiz	
14	2025-07-02	Autorizacion de acudiente	20	2025-07-02	Liliana Ruiz	
15	2025-07-29	Certificado Odontológico	21	2025-07-29	Liliana Ruiz	
16	2025-07-29	Registro de novedades Julio 29	22	2025-07-31	Liliana Ruiz	
17	2025-07-31	Observador Pedagógico Julio	23	2025-07-31	Liliana Ruiz	
18	2025-08-29	Observador Pedagógico Agosto	24	2025-08-29	Liliana Ruiz	
19	2025-09-29	Registro de novedades Septiembre 2 a Septiembre 29	25	2025-09-29	Liliana Ruiz	
20	2025-09-29	Incapacidad médica	26	2025-09-29	Liliana Ruiz	
21	2025-09-30	Observador Pedagógico Septiembre	27	2025-09-30	Liliana Ruiz	
22	2025-10-03	Tercer Informe Trimestral	28	2025-1003	Liliana Ruiz	
23	2025-10-29	Registro de Novedades Octubre 01 a Octubre 29	29	2025-10-31	Liliana Ruiz	
24	2025-10-31	Observador Pedagógico Octubre	30	2025-10-31	Liliana Ruiz	
25						
26						

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo (2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	HELEN TAHARA RODELO RC 1233701816

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-15	Ficha SIRBE	1-5	2025-01-24	Liliana Ruiz	
2		Documento de Identidad del Grupo Familiar	6-7	2025-01-24	Liliana Ruiz	
3		Documento de Identidad del Participante	8	2025-01-24	Liliana Ruiz	
4		Certificado de afiliacion a EPS	9	2025-01-24	Liliana Ruiz	
5		Grupo Sisben	10	2025-01-24	Liliana Ruiz	
6		Recibo Público	11	2025-01-24	Liliana Ruiz	
7	2025-01-24	Formalizacion del Cupo	12	2025-01-24	Liliana Ruiz	
8		Carnet de Vacunas	13	2025-01-24	Liliana Ruiz	
9		Certificado Laboral	14	2025-01-24	Liliana Ruiz	
10		Certificado Medico Crecimiento y Desarrollo	15	2025-01-24	Liliana Ruiz	
11	2025-01-24	Autorizacion para el tratamiento de usos datos personales	16-17	2025-01-24	Liliana Ruiz	
12	2025-01-24	consentimiento Informado convenio 7619	18	2025-01-24	Liliana Ruiz	
13	2025-01-31	Observador Pedagógico Enero	19	2025-01-31	Liliana Ruiz	
14	2025-02-28	Observador Pedagógico Febrero	20	2025-02-28	Liliana Ruiz	
15	2025-03-25	Incapacidad Médica	21	2025-03-25	Liliana Ruiz	
16	2025-03-31	Registro de novedades 19 Marzo al 31 Marzo	22	2025-03 31	Liliana Ruiz	
17	2025-04-31	Observador Pedagógico Marzo	23	2025-04-31	Liliana Ruiz	
18	2025-04-01	Primer Informe Pedagógico	24	2025-04-01	Liliana Ruiz	
19	2025-04-01	Certificado Medico Audicion y Vision	25	2025-04-01	Liliana Ruiz	
20	2025-04-01	Consentimiento Informado convenio 7619	26	2025-04-01	Liliana Ruiz	
21	2025-04-30	Registro de novedades 02 Abril al 15 Abril/25	27	2025-04-30	Liliana Ruiz	
22	2025-04-30	Observador Pedagógico Abril	28	2025-04-30	Liliana Ruiz	
23	2025-05-02	Consentimiento Informado convenio 7619	29	2025-05-02	Liliana Ruiz	
24	2025-05-04	Acta Psicologia	30	2025-05-09	Liliana Ruiz	
25	2025-05-16	Registro de novedades 05 Mayo al 16 Mayo /25	31	2025-05-30	Liliana Ruiz	
26	2025-05-30	Registro de novedades May 30 /25	32	2025-05-30	Liliana Ruiz	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	HECEN TAMARA RODELO RC 1233701816

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
27	2025-05-30	Observador Pedagógico Mayo	33	2025-06-30	Liliana Ruiz	
28	2025-06-26	Certificado Odontológico	34	2025-06-26	Liliana Ruiz	
29	2025-06-31	Observador Pedagógico Junio	35	2025-06-31	Liliana Ruiz	
30	2025-07-04	Informe Trimestral Nº 2	36	2025-07-04	Liliana Ruiz	
31	2025-07-31	Observador Pedagógico Julio	37	2025-07-31	Liliana Ruiz	
32	2025-08-29	Observador Pedagógico Agosto	38	2025-08-29	Liliana Ruiz	
33	2025-09-30	Observador Pedagógico Septiembre	39	2025-09-30	Liliana Ruiz	
34	2025-10-03	Tercer Informe Pedagógico	40	2025-10-03	Liliana Ruiz	
35	2025-10-03	Radicado Traslado de EPS	41	2025-10-03	Liliana Ruiz	
36	2025-10-22	Certificado Nutricional Talla y Peso	42	2025-10-22	Liliana Ruiz	
37	2025-10-27	Registro de Novedades Octubre 23 a Octubre 27	43	2025-10-31	Liliana Ruiz	
38	2025-10-31	Observador Pedagógico Octubre	44	2025-10-31	Liliana Ruiz	
39						

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	SARA BELTRAN ANDRADE RC 1243763929

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-07-19	Ficha SIRBE	1 - 5	2025-08-01	Liliana Ruiz	
2		Documentos de Identificacion del Grupo Familiar	6 - 8	2025-08-01	Liliana Ruiz	
3		Documento de Identidad del Participante	9	2025-08-01	Liliana Ruiz	
4		Certificado de afiliacion a EPS	10	2025-08-01	Liliana Ruiz	
5		Recibo Público	11	2025-08-01	Liliana Ruiz	
6		Registro de Diligenciamiento de Ficha SIRBE	12	2025-08-01	Liliana Ruiz	
7	2025-08-01	Formalización del cupo	13	2025-08-01	Liliana Ruiz	
8		Carnet de Vacunas	14	2025-08-01	Liliana Ruiz	
9		Informe antropométrico Nutricional	15	2025-08-01	Liliana Ruiz	
10		Certificacion Laboral	16	2025-08-01	Liliana Ruiz	
11	2025-08-01	Autorizacion para el tratamiento y uso de datos personales	17 - 18	2025-08-01	Liliana Ruiz	
12	2025-08-01	Consentimiento Informado convenio 8419	19	2025-08-01	Liliana Ruiz	
13	2025-08-04	Autorizacion del acudiente	20	2025-08-04	Liliana Ruiz	
14	2025-08-04	Cedula del acudiente	21	2025-08-04	Liliana Ruiz	
15	2025-08-04	Registro de novedades compromiso Agosto - 04 - 2025	22	2025-08-29	Liliana Ruiz	
16	2025-08-29	Observador Pedagógico Agosto	23	2025-08-29	Liliana Ruiz	
17	2025-09-19	Certificado Médico	24	2025-09-19	Liliana Ruiz	
18	2025-09-30	Observador Pedagógico Septiembre	25	2025-09-30	Liliana Ruiz	
19	2025-10-03	Tercer Informe Pedagógico	26	2025-10-03	Liliana Ruiz	
20	2025-10-14	Registro de Novedades Octubre 6 a Octubre 14 - 25	27	2025-10-31	Liliana Ruiz	
21	2025-10-31	Observador Pedagógico Octubre	28	2025-10-31	Liliana Ruiz	
22						
23						
24						
25						
26						

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	SHARON SOFIA ALEJOS CASTILLO RC: 1016972055

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-24	Ficha SIRBE	1-5	2025-01-24	Liliana Ruiz	
2		Documento de Identidad del Grupo familiar	6	2025-01-24	Liliana Ruiz	
3		Documento de Identidad del Participante	7	2025-01-24	Liliana Ruiz	
4		Certificado afiliacion a EPS	8	2025-01-24	Liliana Ruiz	
5		Recibo Público	9	2025-01-24	Liliana Ruiz	
6	2025-01-24	Formalizacion del cupo	10	2025-01-24	Liliana Ruiz	
7		Carnet de Vacunas	11	2025-01-24	Liliana Ruiz	
8	2025-01-24	Autorizacion Para el tratamiento y uso de datos personales	12-13	2025-01-24	Liliana Ruiz	
9	2025-01-24	Consentimiento Informado convenio 7669	14	2025-01-24	Liliana Ruiz	
10	2025-01-31	Registro de novedades Enero 24 a Enero 31 /25	15	2025-01-31	Liliana Ruiz	
11	2025-01-31	Actualizacion Carnet de Vacunas	16	2025-01-31	Liliana Ruiz	
12	2025-01-31	Observador Pedagógico Enero	17	2025-01-31	Liliana Ruiz	
13	2025-02-06	Certificado de Crecimiento y Desarrollo	18	2025-02-06	Liliana Ruiz	
14	2025-02-06	Rejillas de Crecimiento y Desarrollo	19-22	2025-02-06	Liliana Ruiz	
15	2025-02-24	Certificado Odontológico	23	2025-02-24	Liliana Ruiz	
16	2025-02-28	Observador Pedagógico Febrero	24	2025-02-28	Liliana Ruiz	
17	2025-03-31	Observador Pedagógico Marzo	25	2025-03-31	Liliana Ruiz	
18	2025-04-01	Primer Informe Trimestral	26	2025-04-01	Liliana Ruiz	
19	2025-04-01	Consentimiento Informado convenio 7629	27	2025-04-01	Liliana Ruiz	
20	2025-04-09	Acta Apoyo Profesional Psicologia	28	2025-04-09	Liliana Ruiz	
21	2025-04-09	Laboratorios Clínicos	29	2025-04-09	Liliana Ruiz	
22	2025-04-09	Soporte de Control medico con Pediatria	30	2025-04-09	Liliana Ruiz	
23	2025-04-09	Resultados de Laboratorio	31	2025-04-09	Liliana Ruiz	
24	2025-04-09	Registro de Novedades Abril 04 a Abril 9-2025	32	2025-04-30	Liliana Ruiz	
25	2025-04-21	Registro de Novedades Abril 09 a Abril 21 -2025	33	2025-04-30	Liliana Ruiz	
26	2025-04-30	Observador Pedagógico Abril	34	2025-04-30	Liliana Ruiz	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales
Nombre del expediente	SHARON SOFIA ALEJOS CASTILLO

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
27	2025-05-02	Consentimiento Informado convenio 7629	35	2025-05-02	Liliana Ruiz	
28	2025-05-08	Incapacidad médica	36	2025-05-09	Liliana Ruiz	
29	2025-05-09	Acta Profesional de apoyo Biología	37	2025-05-09	Liliana Ruiz	
30	2025-05-14	Registro de Novedades Mayo 05 a Mayo 14 /25	38	2025-05-30	Liliana Ruiz	
31	2025-05-30	Registro de Novedades Mayo 16 a Mayo 30/25	39	2025-05-30	Liliana Ruiz	
32	2025-05-30	Observador Pedagógico Mayo	40	2025-05-30	Liliana Ruiz	
33	2025-06-03	Consentimiento Informado convenio 8418	41	2025-06-03	Liliana Ruiz	
34	2025-06-27	Observador Pedagógico Junio	42	2025-06-27	Liliana Ruiz	
35	2025-07-04	Informe Pedagógico	43	2025-07-04	Liliana Ruiz	
36	2025-07-29	Registro de novedades Julio 2 a Julio 29 /2025	44	2025-07-29	Liliana Ruiz	
37	2025-07-31	Observador Pedagógico Julio	45	2025-07-31	Liliana Ruiz	
38	2025-08-28	Registro de novedades Agosto 08 a Agosto 28 /2025	46	2025-08-29	Liliana Ruiz	
39	2025-08-29	Observador Pedagógico Agosto	47	2025-08-29	Liliana Ruiz	
40	2025-09-22	Incapacidad Médico	48	2025-09-22	Liliana Ruiz	
41	2025-09-29	Registro de Novedades Septiembre 01 a Septiembre 29 /2025	49	2025-09-30	Liliana Ruiz	
42	2025-09-30	Registro de Novedades Septiembre 30 /2025	50	2025-09-30	Liliana Ruiz	
43	2025-09-30	Observador Pedagógico Septiembre	51	2025-09-30	Liliana Ruiz	
44	2025-10-03	Tercer Informe Pedagógico	52	2025-10-03	Liliana Ruiz	
45	2025-10-16	Visita Domiciliaria Acompañamiento Psicosocial	53-54	2025-10-16	Liliana Ruiz	
46	2025-10-27	Registro de Novedades Octubre 15 a octubre 27	55	2025-10-31	Liliana Ruiz	
47	2025-10-31	Observador Pedagógico Octubre	56	2025-10 31	Liliana Ruiz	
48						

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión. 3 Fecha: Memo 12024038558 - 31/12/2024 Página. 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia
Nombre del expediente	ABBY JULIANA GUZMAN SILVA RC 1019163629

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2024-11-21	Ficha SIRBE	1-5	2025-01-24	Liliana Ruiz	
2		Documentos de Identidad del Grupo Familiar	6-8	2025-01-24	Liliana Ruiz	
3		Documento de Identificacion del Participante	9	2025-01-24	Liliana Ruiz	
4		Certificado de afiliacion a EPS	10	2025-01-24	Liliana Ruiz	
5		Grupo SISBEN	11	2025-01-24	Liliana Ruiz	
6		Recibo Público	12	2025-01-24	Liliana Ruiz	
7	2025-01-24	Formalizacion del cupo	13	2025-01-24	Liliana Ruiz	
8	2025-01-24	Autorizacion para el tratamiento de uso de datos personales	14-15	2025-01-24	Liliana Ruiz	
9	2025-01-24	Consentimiento Informado convenio 7629	16	2025-01-24	Liliana Ruiz	
10	2025-01-24	Registro de novedades Enero 24/25	17	2025-01-24	Liliana Ruiz	
11	2025-01-31	Observador Pedagógico Enero	18	2025-01-31	Liliana Ruiz	
12	2025-02-25	Registro de novedades Febrero 25 - 2025	19	2025-02-28	Liliana Ruiz	
13	2025-02-28	Observador Pedagógico Febrero	20	2025-03-31	Liliana Ruiz	
14	2025-03-26	Registro de novedades Marzo 26 de 2025	21	2025-03-31	Liliana Ruiz	
15	2025-03-31	Observador Pedagógico Marzo	22	2025-03-31	Liliana Ruiz	
16	2025-04-01	Primer Informe Pedagógico	23	2025-04-01	Liliana Ruiz	
17	2025-04-01	Consentimiento Informado convenio 7629	24	2025-04-01	Liliana Ruiz	
18	2025-04-28	Registro de novedades Abril 4 a Abril 28/2025	25	2025-04-30	Liliana Ruiz	
19	2025-04-30	Observador Pedagógico Abril	26	2025-04-30	Liliana Ruiz	
20	2025-05-02	Consentimiento Informado convenio 7629	27	2025-05-02	Liliana Ruiz	
21	2025-05-09	Acta Psicología	28	2025-05-09	Liliana Ruiz	
22	2025-05-30	Registro de novedades Mayo 30/2025	29	2025-05-30	Liliana Ruiz	
23	2025-05-30	Observador Pedagógico Mayo	30	2025-05-30	Liliana Ruiz	
24	2025-06-04	Certificado medico crecimiento y Desarrollo	31	2025-06-04	Liliana Ruiz	
25	2025-06-04	Certificado Odontológico	32	2025-06-04	Liliana Ruiz	
26	2025-06-04	Consentimiento Informado convenio 7629	33	2025-06-04	Liliana Ruiz	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia
Nombre del expediente	ABBY JULIANA GUZMAN SILVA RC 1019163629

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
27	2025-06-27	Observador Pedagógico Junio	34	2025-06-27	Liliana Ruiz	
28	2025-07-04	Segundo Informe Pedagógico	35	2025-07-04	Liliana Ruiz	
29	2025-07-31	Observador Pedagógico Julio	36	2025-07-31	Liliana Ruiz	
30	2025-08-29	Observador Pedagógico Agosto	37	2025-08-29	Liliana Ruiz	
31	2025-09-30	Observador Pedagógico Septiembre	38	2025-09-30	Liliana Ruiz	
32	2025-10-03	Tercer Informe Pedagógico	39	2025-10-03	Liliana Ruiz	
33	2025-10-31	Observador Pedagógico Octubre	40	2025-10-31	Liliana Ruiz	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo (2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia
Nombre del expediente	CESAR SANTIAGO OLIVARES QUINTERO RC 1033832709

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-15	Ficha SIRBE	1-5	2025-01-24	Liliana Ruiz	
2	2025-01-15	Documento de identidad del nucleo Familiar	6	2025-01-24	Liliana Ruiz	
3	2025-01-15	Documento de Identidad del Participante	7-8	2025-01-24	Liliana Ruiz	
4	2025-01-15	Certificado de afiliacion a EPS	9	2025-01-24	Liliana Ruiz	
5	2025-01-15	Recibo Público	10	2025-01-24	Liliana Ruiz	
6	2025-01-24	Formalizacion del cupo	11	2025-01-24	Liliana Ruiz	
7	2025-01-24	Carnet de Vacunas	12	2025-01-24	Liliana Ruiz	
8	2025-01-24	Carta de autorizacion del acudiente	13	2025-01-24	Liliana Ruiz	
9	2025-01-24	Documento de Identidad del acudiente	14	2025-01-24	Liliana Ruiz	
10	2025-01-24	Autorizacion tratamiento y uso de datos personales	15-16	2025-01-24	Liliana Ruiz	
11	2025-01-24	consentimiento informado convenio 7629	17	2025-01-24	Liliana Ruiz	
12	2025-01-24	Certificado medico escolar	18	2025-01-24	Liliana Ruiz	
13	2025-01-24	Registro de novedades 24 Enero	19	2025-01-31	Liliana Ruiz	
14	2025-01-31	observador Pedagógico Enero	20	2025-01-31	Liliana Ruiz	
15	2025-02-24	Certificado Laboral	21	2025-02-28	Liliana Ruiz	
16	2025-02-25	Registro de novedades 25 febrero	22	2025-02-28	Liliana Ruiz	
17	2025-02-28	Observador Pedagógico Febrero	23	2025-02-28	Liliana Ruiz	
18	2025-03-26	Registro de novedades Marzo 26-25	24	2025-03-31	Liliana Ruiz	
19	2025-03-31	Observador Pedagogico Marzo	25	2025-03-31	Liliana Ruiz	
20	2025-04-01	Informe Primer Pedagógico	26	2025-04-01	Liliana Ruiz	
21	2025-04-01	Consentimiento Informado convenio 7629	27	2025-04-01	Liliana Ruiz	
22	2025-04-21	Registro de novedades Abril 9 al 21 de Abril	28	2025-04-30	Liliana Ruiz	
23	2025-04-30	Observador Pedagógico Abril	29	2025-04-30	Liliana Ruiz	
24	2025-05-02	Consentimiento Informado convenio 7629	30	2025-05-02	Liliana Ruiz	
25	2025-05-30	Observador Pedagógico Mayo	31	2025-05-30	Liliana Ruiz	
26	2025-05-30	Certificado medico crecimiento y Desarrollo	32	2025-05-30	Liliana Ruiz	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	
Código y nombre de la subserie documental	
Nombre del expediente	CESAR SANTIAGO OLIVARES QUINTERO RC 1033831709

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
27	2025-06-03	Consentimiento Informado convenio 8418	33	2025-06-03	Liliana Ruiz	
28	2025-06-27	Observador Pedagógico Junio	34	2025-06-27	Liliana Ruiz	
29	2025-07-04	Segundo Informe Pedagógico	35	2025-07-04	Liliana Ruiz	
30	2025-07-22	Plan de manejo médico	36-37	2025-07-22	Liliana Ruiz	
31	2025-07-22	Registro de novedades Julio 22 a Julio 23/25	38	2025-07-31	Liliana Ruiz	
32	2025-07-31	Observador Pedagógico Julio	39	2025-07-31	Liliana Ruiz	
33	2025-08-22	Historia Clínica	40	2025-08-22	Liliana Ruiz	
34	2025-08-22	Registro de novedades Agosto 22 a Agosto 29 /25	41	2025-08-29	Liliana Ruiz	
35	2025-08-29	Observador Pedagógico Agosto	42	2025-08-29	Liliana Ruiz	
36	2025-09-03	Certificado Odontológico	43	2025-09-03	Liliana Ruiz	
37	2025-09-22	Registro de Novedades Sep. 22 a Sep. 25 /25	44	2025-09-30	Liliana Ruiz	
38	2025-09-30	Observador Pedagógico Septembre.	45	2025-09-30	Liliana Ruiz	
39	2025-10-03	Tercer Informe Pedagógico	46	2025-10-03	Liliana Ruiz	
40	2025-10-31	Observador Pedagógico Octubre	47	2025-10-31	Liliana Ruiz	

Responsables			
Elaborado por:		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			